

WOC

SOFTWARE SOLUTIONS®



WOC ERP ve Microsoft Türkiye Ortaklığı Microsoft Türkiye ve WOC Yazılım'ın beraber yürüttüğü program kapsamında WOC ERP sistemi ile Microsoft hizmetlerinden program dışına çıkmadan yararlanabilir böylece hem çalışma zamanından hemde alışkanlıklarınızdan vazgeçmemiş olursunuz.

Power BI ile verileri fırsata dönüştürün Microsoft Power BI ile kuruluşunuz için daha iyi iş kararları alınmasına olanak tanıyın. İşlem yapılabilir içgörüler sağlayan ve iş sonuçları sunan etkileşimli, kapsamlı panolar ve raporlar oluşturmak için birçok kaynaktan verileri birleştirin.

Microsoft Azure ile tüm veriniz %100 güvence altında WOC ERP + %100 bulut çözümler sunmasının avantajlarından biri Microsoft Azure sunucuları ile veri güvenliğinin sağlanması. Bu sayede verilerinin dünyanın iki farklı lokasyonunda anında ve senkron olarak güvenle tutulması...

HAKKIMIZDA

2009 yılından beri Erp, Crm ve bulut hizmetleri sağlayıcısı olan Woc Yazılım müşterilerin ihtiyaç duyduğu performans, verimlilik ve kalite standartlarını en iyi şekilde karşılayan İstanbul Merkezli bir yazılım ve danışmanlık firmasıdır.

Bugün Türkiye'de İstanbul başta olmak üzere Ankara ve Samsun'da bir şube olarak hizmet vermeye başlayan Woc Yazılım, 2019 yılının Haziran ayında yapılan yatırımlar ile sadece Türkiye'de değil Azerbaycan'ın başkenti Bakü'de de faaliyetler göstermeye ve büyümeye devam ediyor.

Gelişmiş olanaklara sahip olan firmamız her koşulda müşterilerine yenilikçi ürünler sunmayı, kesintisiz hizmet sağlamayı ve ihtiyaçlarını en doğru şekilde karşılamayı ilke edinmiş, yeni nesil teknoloji modülü ile sürdürülebilir başarı hedefleyen bir yazılım markasına dönüşmüştür. Gelişmiş ve gelişime açık kadrosu ile bir çok eğitime katılmış ve İTÜ Çekirdek'in düzenlediği bir çok faaliyette de yer almıştır.



KURUMSAL KAYNAK PLANLAMASI

Doğru ERP yazılımı ile tanışın, şirketinizde
yeni bir sayfa açın!



ERP NEDİR?

ERP (Enterprise Resource Planing - Kurumsal Kaynak Planlaması); birbirine bağılı iş süreçlerini, tahmini analitik ve gerçek verileri ile birleştiren, bu sayede çalışanları güçlendirerek daha iyi sonuçlar alabilecek ortak bir platformdur.

İşletmeye güç tahsis eden, sınırlı yetkilere sahip olmayan, geniş modül ağına sahip, kontrolü kolay ve güvenilirliği maksimum düzeyde oluşturulmuş bir ERP yazılımı, sizi işinizin profesyoneli yaparken şirketinizi rakipleri arasında öne taşır.



TÜRKİYE'DE BULUT TABANLI ERP (ENTERPRISE RESOURCE PLANNING) ÇÖZÜMLERİNİN GELECEĞİ

Cloud ERP çözümleri son yıllarda hızla popülerlik kazanmıştır. ERP yazılım pazarının değeri 2020'de birkaç milyar dolardı. Araştırmalara göre 2021'den 2027'ye kadar yaklaşık %7 ila %10'luk bileşik yıllık büyüme oranında büyüyeceği tahmin ediliyor.

Bulut tabanlı ERP'nin tercih edilme nedenleri arasında maliyet tasarrufu (%82), hızlı dağıtım (%55), iş sürekliliği ve güvenlik avantajları (%51) yer alır.





WOC ERP :

HER ŞEY PLANLADIĞINIZ GİBİ...

WOC ERP içeriğinde yer alan modüller şirket içerisinde çalışan tüm departmanlara ait bilgi veri girişlerinin kontrollü yapılabileceği şekilde oluşturulmuştur.

İşletmede her alana ait departmanlar ve görevlendirmeler vardır. Bu süreçte insana ihtiyaç duyulur fakat sistem tek başına insanla yürüyemez. Şirket insan değiştiğinde veya olmadığına da sürdürülebilir noktada olmalıdır. Böylelikle işte tam da burada WOC ERP, işletmeleri kişiye bağlı değil sisteme bağlı hale getirilir.





WOC ERP SAYESİNDE;

- ◆ Hem zamandan hem de maliyetten tasarruf elde edilerek işletmeye katkı sağlanır.
- ◆ Modüller özelleştirilerek şirket ihtiyacına yönelik duruma getirebilir.
- ◆ İşletmenizdeki tüm veriler ve süreç olabildiğince verimlilikle kontrol edilir.
- ◆ İnsan kaynaklı oluşabilecek sistem hataları ortadan kalkar. Mali kayıplar ve iş aksaklıklarını en aza indirir.

Zaman yönetimini en do!ru "ekilde gerçekte"tirebilmenizi sa!layan, tek kaynak üzerinden istenilen her yerden her an ula"abilece!iniz, hızlı destek çözümleri ve kolaylık sunan bir kurumsal kaynak yazılımı olan WOC ERP'nin i"lerinizi nasıl kolayla"tıracağını görmek Çözümlerimize göz atın.

CLOUD ERP SİSTEMLERİNİN İŞLETMELERE SAĞLADIĞI AVANTAJLAR

Bulut Tabanlı Hizmet: Cloud ERP, işletmelerin yerel sunuculara veya fiziksel altyapılara yatırım yapmadan, internet üzerinden erişilebilen bir hizmet olarak sunulur. Veriler ve uygulamalar, güvenli ve ölçeklenebilir bir bulut altyapısında barındırılır.

İşletmeler, operasyonlarını daha verimli hale getirmek, maliyetleri düşürmek ve rekabet avantajı elde etmek için, veri analitiği ve iş zekası yetenekleri bulut tabanlı ERP sistemleriyle birleştirerek daha yönetimin doğru karar almasını sağlar.

Gerçek Zamanlı Veri ve Analiz: Cloud ERP, işletmelerin gerçek zamanlı veriye erişme ve bunları analiz etme yeteneğini artırır. Bu, yöneticilere ve çalışanlara anlık bilgilere dayalı kararlar alma imkanı sağlar. İşletmeler, finansal performansı, envanter seviyelerini, müşteri satın alma alışkanlıklarını ve diğer önemli verileri daha iyi anlamalarına yardımcı olacak analizler elde edebilir.

İş Güvenlik: Bulut tabanlı ERP sağlayıcıları, veri güvenliği konusunda yüksek düzeyde önlemler alır. Veriler genellikle sıkı şifreleme, güvenlik duvarları, erişim kontrolleri ve yedekleme yöntemleriyle korunur.

Genişleme ve Küresel Pazar: Bulut tabanlı ERP çözümleri, işletmelerin genişlemesi ve küresel pazarda faaliyet göstermesi için ideal bir seçenek sunar. Bulut tabanlı sistemler, farklı ülkelerdeki şubeler veya tedarik zinciri ağları arasında kolay entegrasyon sağlar. İşletmelerin, yeni pazarlara açılması ve genişlemesi için gereken esnekliği sağlamalarına yardımcı olur. Bu da pazarın büyümesini teşvik eder.

İşbirliği ve veri paylaşımı: Cloud ERP, departmanlar arası işbirliğini kolaylaştırır ve veri paylaşımını iyileştirir. İşletmelerdeki farklı ekipler arasında bilgi akışı ve veri entegrasyonu daha etkili bir şekilde gerçekleşir.

Mobil erişim: Bulut tabanlı ERP sistemleri, kullanıcılara mobil cihazlar aracılığıyla erişim imkanı sağlayarak esneklik sunar. Bu da çalışanların sahadan veya uzaktan çalışırken bile sisteme erişebilmelerini sağlar.





NEDEN WOC ERP?

Türkiye'de İstanbul başta olmak üzere Ankara ve Samsun'da bir şube olarak hizmet vermeye başlayan Woc Yazılım, 2019 yılının haziran ayında yapılan yatırımlar ile sadece Türkiye'de değil Azerbaycan, Özbekistan, Rusya, Katar, Dubai gibi bölgelerde devam etmektedir.

Firmamız, yılların tecrübesiyle işletmelerin ihtiyaçlarını anlayarak, en uygun ERP çözümlerini sunan bir ekip olarak tanınmaktadır. Müşterilerimiz için özelleştirilmiş, kolay kullanılabilir ve maliyet-etkin ERP çözümleri sunarak, işletmelerin büyümesine yardımcı oluyoruz.





ÜRETİM MODÜLÜ

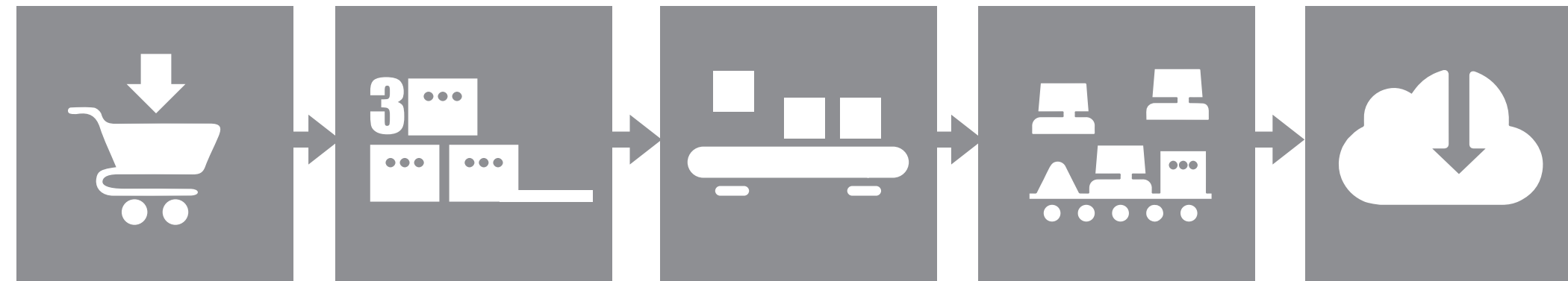
Hammadde yetersizliği, artan fiyatlar ya da diğer kompleks üretim sorunları ve müşterilerin kalite talebi esnek olmayı üretim ve üretim planlamasının anahtar gereksinimlerinden biri haline getirir.

İyi bir ERP yazılımı ise üretiminiz nasıl olursa olsun -ayrı ya da proses odaklı, özel, seri veya toplu imalat- kaynakları ve teslim tarihlerini planlamak, üretim proseslerini takip edebilmek için ihtiyaç duyduğunuz araçları size sunabilir.

Böylelikle uçtan uca şeffaflık ve kontrol sayesinde değişen müşteri ihtiyaçlarına hızla adapte olabilmeniz mümkündür. ERP; planlamadan iş hazırlığı ve işleme almaya, gerekli zaman ve miktarın teyit edilmesine kadar üretim süreçlerinizin her alanını yönetebilmenize yardımcı olur.

Dilediğinizde görüntüleyebileceğiniz tarih, malzeme, kapasite bilgileri sayesinde size gerekli her an sürece müdahale edebilme özgürlüğü sağlar.

Katma değer zinciri boyunca verimli olacak süreçler, aynı zamanda çalışanlarınızı da desteklemiş olur ve şirketinizi yalın üretim ile buluşturur.



Siparişe
göre üretim

Sınırlı
seri üretim

Seri
üretim

Toplu
üretim

Sistem ana
veride oluşturulan
veri havuzuna
erişir.

ÜRETİM SÜRECİNİZİN KONTROLÜNÜ A'DAN Z'YE ONA BIRAKIN...

- ◆ Üretime Genel Bakış
- ◆ Otomatik İş Emri Önerileri
- ◆ İş Emri Önerisinden İş Emrine
- ◆ Proje Bazlı Artan Üretim Listesi
- ◆ Varyant Yönetimi
- ◆ Esnek Planlama
- ◆ Darboğazları Önleme/Denetleme
- ◆ Zamana Dayalı Varyantlar
- ◆ Daha Hızlı Süreçler

DETAYLI ÜRETİM RAPORLARI SAYESİNDE NASIL FARK YARATIRSINIZ?



Kapsamlı üretim raporları, şirketinizin performansı ve karlılığı hakkında genel bir bakış sağlamak için gereklidir.

Ekibinizin tamamlanmış veya askıya alınan işlemler hakkında ilgili verileri döndürmesini sağlayabilir;
Bu verileri şirketinizin verimliliğini değerlendirmek ve etkin büyüme stratejileri geliştirmek adına kullanabilirsiniz.



Gerçek
Miktarlar



Tam
Maliyetler



Kapsamlı
Genel
Bakış



İşletme
Hatalarını
Bildirin



Değerli
Bilgiler

DETAYLI PLANLAMA / APS

Tempolu pazar ortamında rekabette kalabilmek için, teslimatı olabildiğince hızlı ve etkin bir şekilde sunmak günümüzde her zamankinden de önemlidir.

Ürününüz ne olursa olsun, başarı, ekibinize ve elinizdeki kaynaklara bağlıdır. Müşterinizin gereksinimlerini zamanında ve en düşük maliyetle karşılamak için ekibinize -kendisini olabildiğince verimli bir şekilde organize etmek için- modern planlama araçlarını sağlamanız gerekir.

Üretim planlama ve kontrolde (PPC), büyük miktarlardaki verileri, bağımlılıkları ve kısıtlamaları hesaba katmaya ihtiyacınız vardır. Gelen bilginin zengin olmasına rağmen, mevcut üretim durumunun net bir şekilde gözden geçirilmesini sağlama amacıyla sipariş işleminin her aşamasında doğru kararlar vermek mümkün olmalıdır. Bunun için iyi düzenlenmiş PPC büyük önem taşır.

İleri Planlama ve Çizelgeleme (APS) yalnızca ilgili süreçleri, materyalleri ve kapasiteleri görselleştirerek daha hızlı ve etkili planlamayı desteklemekle kalmaz; proaktif kararlar alabilmeniz adına üretim ekibinizin maddi sıkıntıları ve kapasite sorunlarını hızlı bir şekilde tespit etmesine de olanak tanır.



- ◆ Görselleştirme
- ◆ APS ile detaylı planlama
- ◆ Üretim kapasitesi kullanımına genel bakış
- kaynak tahsisi
- ◆ Maksimum netlikte görselleştirme
- ◆ Grafikselleştirme merkezi ile üretim planlama ve simülasyon
- ◆ Her bir kaynak için planlanan işlemlerin gösterimi

MALZEME YÖNETİMİ



İşin tüm yönlerini etkileyerek, çizelgeleme etkili bir şekilde müşteri talebini algılar ve bunu, nihai sonucun en verimli şekilde nasıl elde edileceği konusunda bir plan oluşturmak için kullanır.

Çizelgelemenin doğruluğu, sisteme girilen verilerin kalitesine bağlıdır. İyi verilere sahip olmak, sistemin eksiklikleri doğru bir şekilde önlemesini, maliyetleri düşürmesini, teslimat sürelerini azaltmasını, iş emirlerini daha etkin bir şekilde yönetmesini ve tahminin iyileştirmesini sağlar.



ÇİZELGELEMİYİ HANGİ DURUMLAR İÇİN KULLANABİLİRİM?

- ◆ Ürünlerin nihai kalıcı çizelgelemeden hariç tutulması için çizelgeleme gruplarına tahsisi
- ◆ İş emri ve tedarik önerilerinin seçilerek işleme alınması
- ◆ Eksik parça analizi
Brüt ihtiyaçların belirlenmesi
- ◆ Çizelgeleme raporunda problemler alanlarının görselleştirilmesi

MALZEME İHTİYAÇ PLANLAMASI

ERP İLE MALZEME İHTİYAÇ PLANLAMASI

Malzeme İhtiyaç Planlaması modülü, bir şirket içindeki tüm lojistik zincirinin kalbidir. Bu nedenle ERP sisteminden bu modüle çok çeşitli veriler aktarılır.

Malzeme İhtiyaç Planlaması modülü, münferit malzeme ihtiyaç planlaması prosedürlerinin konfigüre edilmesine olanak tanır. Böylece ilgili ihtiyaç kaynağı ve ihtiyaç karşılama ögesi için kesin olan ve kesin olmayan bir ayar tanımlanabilir.

Kesin olmayan malzeme ihtiyaç planlaması prosedüründe, henüz teyit edilmemiş siparişler hesaplama dahil edilebilir.

ERP Malzeme İhtiyaç Planlaması modülü tam deterministik olarak çalışır. İhtiyaç planlaması kusursuz zaman isabeti ile yapılarak gerçeğe en uygun tedarik zinciri oluşturulur.

Bunun yanında atomik zaman birimi dilenirse hafta, ay veya kullanıcının belirleyeceği zaman aralıkları olabilir. Bu özellik, kullanıcılara tolerans imkanı tanımakta ve plan tahminlerinde hata oranını düşürmelerini mümkün kılmaktadır.



Ayrıca oluşturulan planların çizelgelenmesinde sipariş teslim süresi, üretim işçilik süresi, üretim hazırlık süresi gibi kritik veriler kullanılarak gerçeğe yakın sonuçlar elde edilmektedir.

Tarih hususunda gösterilen hassasiyet ve konfigürasyon imkanı, miktar hususunda da gösterilmektedir. Endüstri literatüründe kabul edilmiş pek çok sipariş büyüklüğü belirleme metodu, ERP Malzeme İhtiyaç Planlaması içinde mevcuttur.

Sipariş büyüklüğü belirleme metotlarının arasında Gerçek Miktar "Lotfor-Lot", Sabit Miktar, Maksimum Stok Seviyesi gibi doğrusal metotların yanında Ekonomik Sipariş Miktarı ve Parça Periyod Dengeleme gibi gelişmiş metotlar da bulunur.

Ayrıca malzemeler için emniyet stoğu ve tekrar sipariş noktası tanımlanarak minimum stok yönetimi sağlanmış olur. ERP Malzeme İhtiyaç Planlaması planlama parametreleri açısından oldukça zengindir. Planlama sisteminin besleneceği veri tipleri, kullanıcı tarafından belirlenebilmektedir. Örneğin, bir malzemenin sadece yurt içi satışlarını planlamak mümkündür.



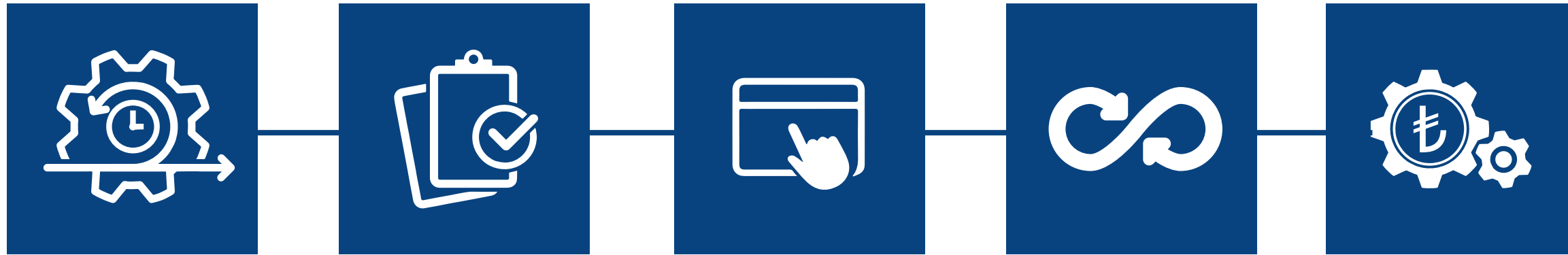
ÜRETİM YÖNETİMİ

ÜRETİM PLANLAMASI VE KONTROLÜ

Üretim Planlaması ve Kontrolü modülü, üretimdeki tüm süreçleri kapsar ve bu süreçlerin optimizasyonuna katkıda bulunur.

ERP sistemine entegrasyonu sayesinde kusursuz bir veri akışı sağlanırken üretimde şeffaflık ve verimliliği de artırır.

- Üretim Planlaması Ve Kontrolü
- İş Emrinin Oluşturulması
- İş Emrinin Gerçekleştirilmesi
- Onaylar
- Analizler Ve Değerlendirmeler
- Entegrasyon
- Kapasite Planlama
- Görselleştirme Ve Şeffaflık
- Zamanlar Ve Aktiviteler İle İlgili Bilgiler
- Kapsamlı Ve İhtiyaca Yönelik Bilgiler
- Analiz Ve Eylem
- Denetim İle İlgili Kurallar Ve Yapılar ERP
 - Üretim
 - Üretim Yönetimi
 - Zamandan ve Maliyetten Tasarruf Eden Üretim Yönetimleri
 - Üretim Yönetimi



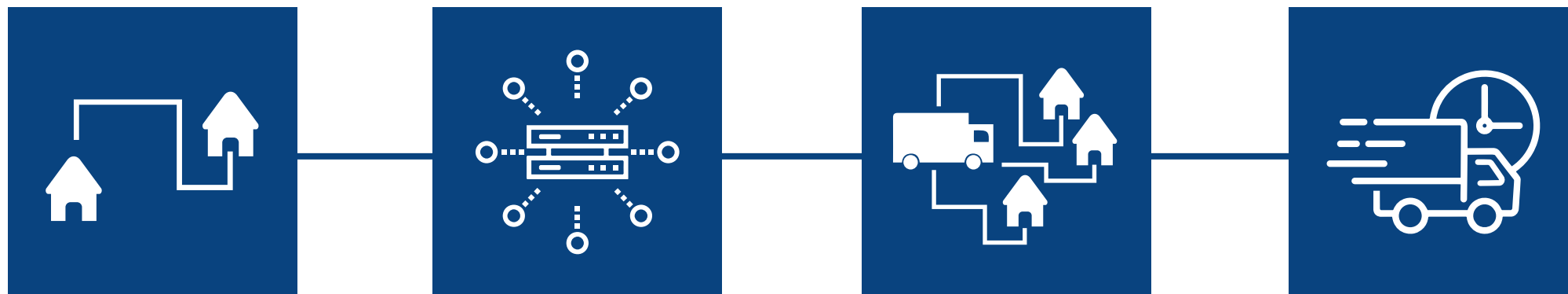
**Esnek
Planlama**

**Planların
Gerçekleştirilmesi**

**Kullanım
Kolaylığı**

**Geleceğe
Odaklı**

**Optimal Yapıda
ERP**



**Transfer
Siparişi**

**Entegrasyonun
Avantajları**

**Esnek
Dağıtım**

**Hızlı
Dağıtım**

ENTEGRASYONUN FAYDALARI

ERP Kapasite Planlama modülünün tüm üretim alt yapısı ile bütünüyle entegre olması, üretim çizelgelemede kayda değer avantajlar sağlar. Tek tip bir sistemin bulunmaması genellikle iş yükünün ve risklerin artmasına yol açar. Ayrıca sistemin bütününe ve dolayısıyla şirketin genel durumuna ilişkin bir değerlendirme veya analiz sonucu da sunmaz. Bu nedenle eksiksiz ERP çözümünün sunduğu en büyük avantaj, özelleştirilebilme ve şeffaflık; ERP içindeki münferit işlev alanları veya modüller arasında sağlanan entegrasyon ve sürekli etkileşimdir. Kapasite planlama modülü, diğer modüllerdeki veriler ve işlevler ile koordineli çalışır ve kapasite planlaması iyileştirilir.

Üretim

Üretim, size sürekli güncelleyebileceğiniz dinamik bir üretim süreci planlaması, yönetimi ve dijital çağda akıllanan makinelere entegre olabileceğiniz akıllı bir yapı sunar.

Üretimi doğru planlamak, malzeme ihtiyaçlarını analiz ederek stok maliyetlerini düşürmek ve kapasite kullanımını yukarıya taşımak, üretim kalitesini arttırmak için uygun araçları bulabilirsiniz. IoT uygulamalarıyla bütünleşik çalışır ve işletmenizi Endüstri 4.0 standartlarına taşır.

ERP Üretim ile üretiminizi birebir modeller ve tüm spesifikasyonları ile dijital ortamda tasarlar, planlar ve yönetirsiniz. Bu sayede sipariştan hammadde tedarikine, fabrikadan mağazaya ulaşana kadarki süreçte yer alan tüm aşamalar, bilgiler, belgeler, makineler ve oyuncular tam bir plan ve programlama ile birbirine entegre olur.

ERP MM (Üretim); seri, kesikli veya proje bazlı üretim yapan tüm üretim işletmelerinin ürünlerini; kaynakların optimum kullanımını sağlayarak, zamanında ve müşteri ihtiyaçlarına uygun şekilde geliştirmeleri, üretmeleri, fiyatlandırmaları, dağıtmaları ve teslim etmeleri için mükemmel çözüm sunar.

Üretim Yönetimi

Üretim, fabrika veya imalat atölyesine sahip olup belirli hammaddeleri belirli işlemlerden geçirerek bir mamül üreten işletmelerin yaptıkları işlemdir. Farklı sektörlerde farklı üretim metodolojileri kullanılabilmeyle ve birlikte standart oluşmuş bir üretim yapısı da bulunmaktadır. Üretim yönetimi ile zamandan ve maliyetlerinizden tasarruf edebilirsiniz.

Zamandan ve Maliyetten Tasarruf Eden Üretim Yönetimleri

Üretim yönetimi, satın alma ve satışla entegre olması gereken bir süreçtir. Müşteriden alınan bir siparişin üretim emrinin verilmesi, üretimin gerçekleşebilmesi için tedarikçilere hammadde siparişlerinin geçilmesi için satın alma ve satış ile entegre çalışılması gerekir. Üretim Emri girişi sonrası makinelere gidecek iş emirleri ve bu makinelerde çalışacak olan personelin planlanması da maliyetlerin hesaplanabilmesi ve zaman planlamasının yapılabilmesi açısından önem taşımaktadır. Farklı sektörlerde (demircilik, hayvancılık, cam, plastik sanayi, kimya, gıda, tekstil) üretim yapan farklı firmalar tarafından verimli bir şekilde kullanılmaktadır. Üretim reçetesi oluşturmadan sipariş emri vermeye kadar her süreçte ayrıntılı kullanımları sağlanır.



Üretim Yönetimi

- Detaylı reçete tanımları
- Ürün ağacı
- Üretim ve iş emirleri
- Otomatik yarı mamul üretimi
- Sarf ve fire takibi
- Siparişe dayalı otomatik üretim
- Maliyet hesabı ve maliyet analiz raporları
- Kalite kontrol
- Üretim planlama
- Üretim doluluk takibi
- Planlama/Gerçekleşme kullanımı
- Seri/Lotlu ürün izlenebilirlik
- 5 Boyut Destekli Üretim
- Kalite Kontrol desteği

Gelişmiş Reçete:

Gelişmiş Üretim Yönetimi modülü üzerinden tanımlanan reçeteler ile üretim işlemine giren, çıkan, fire verilen, yarı mamul olarak çıkan malzemelerin miktarları formüllerle belirlenebilir. Bu formüllerde malzemelerin en, boy gibi boyut bilgileri, sipariş entegrasyonu ile geliyor ise sipariş satırında malzeme için girilen 5 boyut değerleri ve dinamik alan değerleri kullanılabilir. Reçete kalemindeki hammaddelerin kullanım koşulları belirtilebilir. Hammaddelerin hangi operasyonlara hangi sıra ile gireceklerini belirten rota tanımları kullanılabilir.

Üretim ve İş Emirleri:

Her bir sipariş alınan malzeme için üretim emri ve bu üretim emrinde seçilen reçeteye bağlı olarak hangi iş istasyonunda hangi operasyonun hangi malzemelere uygulanacağını bildiren alt iş emirleri otomatik olarak tanımlanabilir.

Otomatik Yarı Mamül Üretimi:

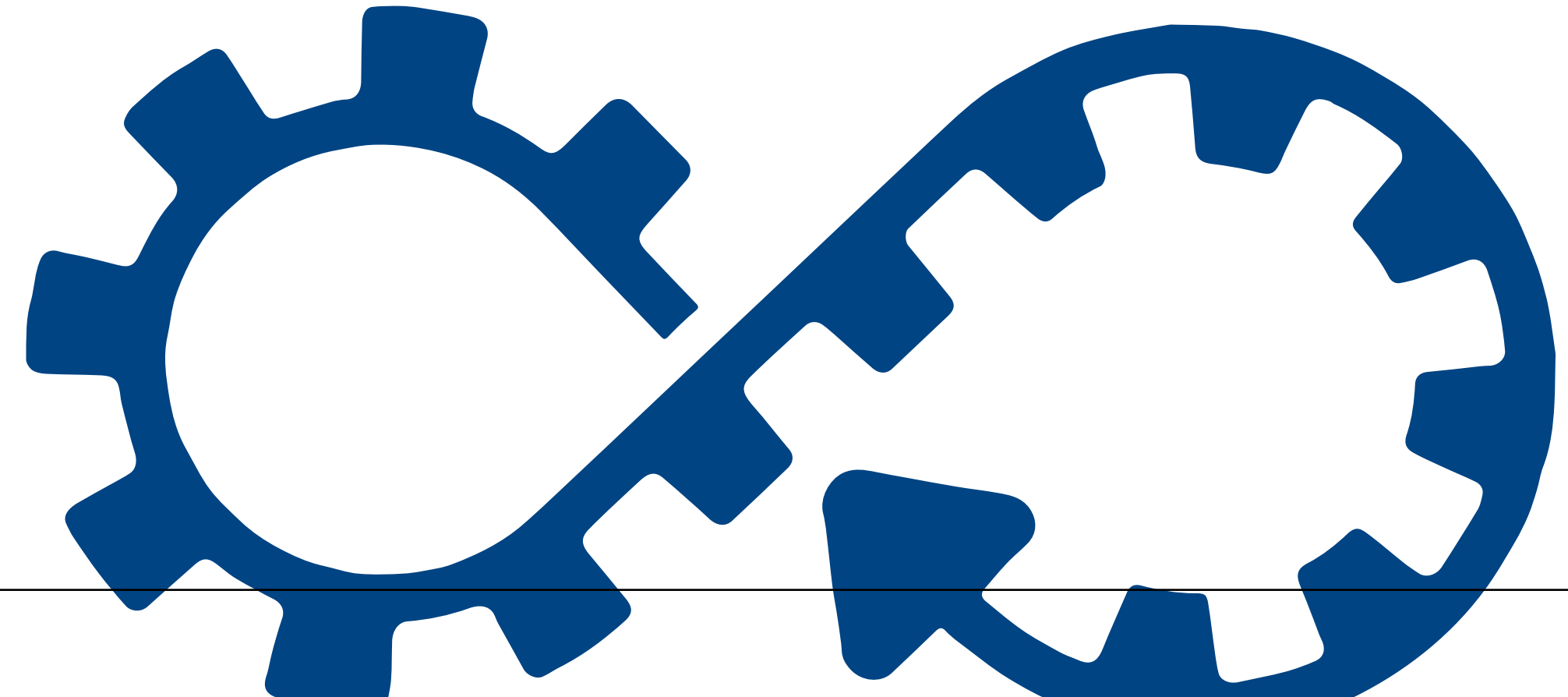
Reçete tanımlarında yarı mamüllerin alt reçeteleri de tanımlanarak Ürün Ağacı otomatik olarak oluşturulur ve üretim esnasında alt reçetelere göre iş emirleri otomatik olarak oluşur.

Sipariş Entegrasyonu:

Ön muhasebe sistemi üzerinden aldığınız siparişler ile entegrasyon sağlanmıştır. Alınan siparişler üzerinden direkt üretim emirleri verilebilir ve sipariş listesinden ilgili üretimin durumu anlık takip edilebilir. Üretim esnasında operatörler üretim işleminin hangi müşteri siparişi için olduğunu takip edebilirler.

Maliyet Analizi: Üretim Emri, İş Emri ve Üretim Reçetesi bazında maliyet analizi yapılabilir. Tanımlanan maliyet atamalarına göre mamül maliyetine istasyonların amortisman maliyetleri, elektrik harcamaları, gaz harcamaları, çalıştıkları süre için operatör maliyetleri gibi farklı maliyetler eklenerek maliyet analiz raporu alınabilir. Operatör bazında işlem takibi: İş istasyonlarında çalışan operatörlerin (personeller) yaptıkları işlem girişleri sonrası hem iş emirlerinin durumu, hem üretim emrinin durumu, hep ilgili sipariş üzerinden durum takip edilebilir. Bu işlemler sonrası barkod etiket basımı yapılabilir ve istenirse operatör performansları takip edilebilir.

Operasyonlar, Rotalar, İş İstasyonları, Kalite Kontrol: İmalathanede veya fabrikada bulunan tezgahlar ve makineler için iş istasyonu tanımı, personeller için operatör tanımı, yapılan işlemler için operasyon tanımı, operasyonların sıralamasını belirtmek üzere rota tanımı, operasyonlar üzerinde yapılacak olan kalite kontrol kartları ve kalite kontrol fiş tanımları gelişmiş üretim modülü içinde tanımlanabilir.



NEDEN ÜRETİM YÖNETİM MODÜLÜ KULLANMALIYIM?



Üretim yazılımı kullanarak giren malzemeleri ve çıkan mamulleri alt reçeteleri ile birlikte tanımlayabilirsiniz. Üretim emirleri verebilir, maliyetinizi hesaplayabilir, işçilerinizin performanslarını ve üretim primlerini takip edebilirsiniz.

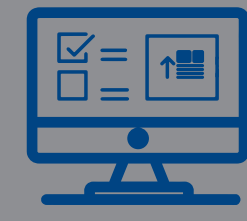
Her iş emri arasında yapılacak olan kalite kontrol kriterlerini belirtebilir ve ürünlerin belirli kalite standartlarında olmasını sağlayabilirsiniz. Hızlı bir şekilde operasyonlarınızı yöneterek süreçlerinizi başarılı şekilde ilerletebileceksiniz.



Ürün reçetelerinizi hızlı bir şekilde tanımlamak



Sorunsuz operasyonlar yönetmek



Stok kontrollerini online yapmak



Sipariş ve ürün teslim tarihlerini takip etmek



Kalite kontrolleri hızlandırmak



Gelişmiş üretim raporları edinmek



Üretim ile ilgili yetkilendirmeyi kolayca yapmak

İTHALAT İHRACAT MODÜLÜ

İhracat Yönetimi Modülü ile tüm ihracat işlemlerinizin operasyonel ve belge bazlı takibini yapmanız mümkündür. Bu modül, özellikle dış ticaret işlemlerini kendi bünyesinde yürütmekte olan firmalar açısından önem taşır ve sistem üzerinde tüm satış süreçlerine entegre olarak çalışır.

ERP İhracat modülü ile beyannamelerinizi yönetebilir, akreditiflerle ilişkilendirip takip edebilir, GTIP takibi yapabilir, beyanname bedelini ve diğer işlemlerinizi şirketinize özel formülleri uygulayarak önceden girilmiş veya yeni gireceğiniz masraflar ile birlikte hesaplayabilirsiniz.

İhracat yaptığınız ülkelere özel, basılması gereken bütün standart ve özel raporlar ile formları (Menşe Şahadetnamesi, A.TR, EUR1 v.b. dolaşım evrakları ile ülkeden ülkeye / müşteriden müşteriye değişebilen fatura, çeki listesi, konşimento v.b. belgeleri) sistemde tanımlayıp kullanabilirsiniz.

ERP İhracat modülü ile satış temsilcisi için haftalık sevk emri hazırlanabilir; lojistik departmanı için gün bazında haftalık nakliye planı çıkartılabilir; nakliyeciler firmalar tayin edilebilir.

DİĞER MODÜLLERLE ENTEGRASYON ERP

ERP İhracat modülü yabancı müşterilere yapılan satışların belgelerini, İhracat Tüzüğüne uygun olarak hazırlamayı amaçladığı için yaratılan tüm belgelerde Satış modülü referans alınır. Nihai ihracat miktarı irsaliye belgesinde bulunduğu için ihracat belgesi, irsaliye bilgileri üzerinden çalışır. İhracat belgesinde, ihracat mevzuatlarının ve ihracat yapılan ülkenin şartlarının gerektirdiği (örn. çevre, sağlık vb.) tüm belgeler yer almaktadır.

İHRACAT İŞLEMLERİ

ERP İhracat modülü ile ihracat belgesine ait gümrük, nakliyeciler firma, taşıma şekli gibi başlıca nakliye bilgileri tutulur. Sevk tarihinin üzerine nakliye süresinin eklenmesi ile tahmini varış süresi, sistem tarafından otomatik olarak hesaplanır.

İTHALAT YÖNETİM

ERP IMP (Import) – İthalat Yönetimi modülü, özellikle dış ticaret işlemlerini kendi bünyelerinde yürütmekte olan firmalar açısından önem taşıyan ve sistem üzerinde tüm satın alma süreçleri ile entegre çalışan bir uygulamadır. Ek Masraf Hesaplamaları ERP İthalat Yönetimi modülü ile kullanıcılar nakliye, sigorta, paketleme ve ekstra masraf bilgilerini tanımlayarak beyanname tutarına bu masrafları da ekleyebilirler.

DİĞER MODÜLLER İLE BAĞLANTI

İthalat Yönetimi modülü ERP Satınalma modülü ile bağlantılı olarak çalışır. İthalat belgesi, satınalma kalemlerinden kopyalanarak oluşturulur. Bu kopyalama esnasında ithalat belgesi ve satınalma belgesi içerisindeki verilerin tutarlılığı, ithalat belge tipleri destek tablosu ile kontrol edilebilir.



İTHALAT MODÜLÜ

Bu modül ile ithalat süreçlerinin takibi ve ithal edilen ürünlerin gerçek maliyetlerinin hesaplanması, ürünlere dağıtılması ve muhasebeleşme süreçleri, İthalat Modülü ile eş zamanlı olarak gerçekleşir. İthalat süreçlerinin iş ve onay akışına işletme tarafından karar verilen ERP İthalat Modülü, istenirse süreç alım talebi (teklif toplama) noktasından başlatılır. Sipariş proforma fatura, fatura, gümrük girişi, fiili ithalat ve ithalat ile ilgili masrafların yansıtılarak reel maliyetin sistem tarafından hesaplanması ile tamamlanır. İthalat modülü, üretim modülü ve genel satın alma ve stok modülü ile entegre çalışır. Bağımsız ithalat süreci başlatılabileceği gibi üretimde MRP sonuçlarına göre otomatik alım teklifleri de oluşturulabilir. İthalat modülü, ticaret firmalarında işletme kriterlerine göre (Max, min stok miktarına göre – Aylık Satış ortalamalarına göre) satınalma teklifleri hazırlayabilir. ERP İthalat Modülü stok durumdaki ürünlerin ithalatta hangi noktada olduğu (proforma fatura, gümrükte, yolda) bilgisini de anlık olarak takip eder.

İTHALAT YÖNETİMİ

- İthalat süreci devam ederken stok durumunun takibi (Yolda, Gümrükte, Antrepo Depoda)
- Doğrudan ve/veya Antrepo depo aracılığı ile yapılan ithalatlardaki iş süreçlerinin takibi
- Tekliften başlayarak tüm evrak akışının takibi ve malın gümrüğe ulaşmasına kadar ve sonrasında oluşan tüm masrafların takibi (Ticaret Dosyası, Teklif, Sipariş, Proforma Fatura, Gümrük girişi, Fatura, Fiili ithalat)
- İthal edilen mallar için parti, lot, seri, barkod gibi değişkenlerin takibi
- Her masraf kaleminin (Miktar, Tutar, Ortak Birim vb.) seçeneklere göre dağılımı

Erp İthalat Yönetim Sistemi Ürün Detayı

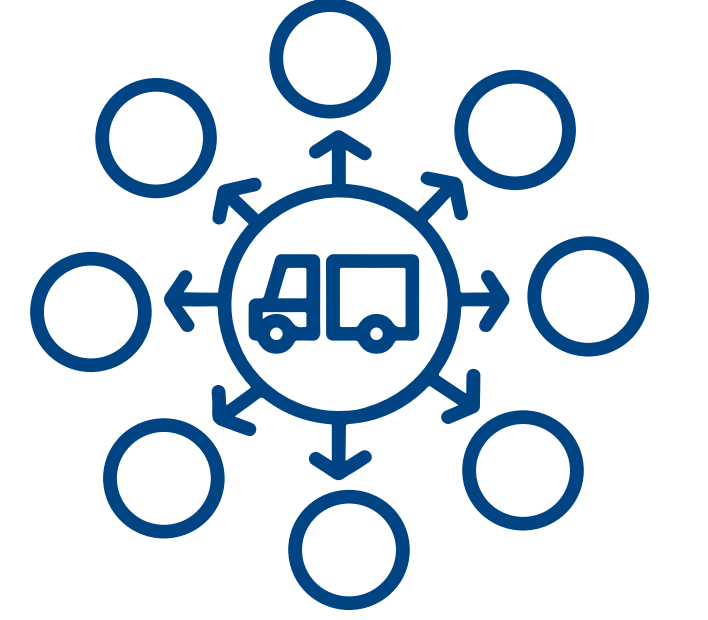
- İthalat Talep
- İthalat Teklif
- Sipariş
- Proforma Fatura
- İthalat Yükleme Formu
- İthalat Faturası
- Gümrük Girişi
- Fiili İthalat
- Ticaret Dosyası
- İthalat Transfer Dosyası
- İthalat Transfer

İTHALAT MODÜLÜ

Firmaların ihracat işlemlerinin teklif veya sipariştten başlayarak ihraç edilen malzemelerin stoklardan çıkış, gümrük işlemlerinin tamamlanması ve maliyetlerinin hesaplanmasını sağlayan uygulamalardan oluşur.

İTHALAT YÖNETİMİ

- Sistemde ihracat işlemlerinin dosyalara bağlı yapılmasını sağlayan bir yapı bulunur.
- Ticaret dosyalarında ihracata ait tüm bilgiler yer alır.
- Ayrıca ihracatın o anda hangi aşamada olduğu izlenebilir.
- Aynı şekilde dosyaya girilen tüm masraflar da takip edilebilir.
- Her türden ihracat işleminiz ihracat modülü ile kolaylıkla yapılabilir.
- Modül gelişmiş ve esnek altyapısı ile firmanızın yapısına ve uygulamalarına göre kurgulanabilir.
- Gümrük dosyalarınızda yer alan, ihracatla ilgili diğer bilgiler ihracat Ticaret Dosyasında yer alır.
- Ticaret dosyasından yapılan tüm işlemler (sipariş, proforma, fatura, masraflar) izlenebilir.
- Çek listesi, proforma, vb. standart çıktıları sistemden alınabilir.
- Ayrıca kendi ihtiyaçlarınıza özel yeni çıktılar da kolaylıkla sisteme eklenebilir.
- Brüt Hacim, Net Hacim, Brüt Ağırlık, Net Ağırlık, Kap Adedi gibi ürünlerin kap bilgileri sistemde takip edilebilir.
- Tüm ihracat masraflarınız kolaylıkla sisteme girilir, dosya ve masraf türleri bazında takip edilebilir.



ERP Kalite Yönetim Modülü ile

Giriş, proses ve final kontrol planlarını sistem üzerinde revize ve takip edersiniz.

Dokümanlarınıza sistem üzerinden ulaşabilir, dağıtımlarını yapabilir, tüm yedekleme ve saklama süreçlerinin SQL veri tabanı ortamına taşınmasını sağlayabilirsiniz.

Teknik resimleri stoklarla ilişkilendirebilir, satın alma yaparken tedarikçinize teknik resimleri sistem üzerinden otomatik mail gönderebilirsiniz.

Uygunsuzluk yönetimi ile müşteri şikâyetlerini takip edebilir, aksiyon alabilir, firma içi düzeltici ve önleyici faaliyetlerinizi takip edebilirsiniz.

Personel eğitimlerinizi planlayabilir ve eğitim sonuçlarını takip edebilirsiniz. Tedarikçi yönetimi ile tedarikçinize ait süreçleri analiz edebilir, performans değerlendirmelerini tek tuş ile anında yapabilirsiniz. Tedarikçinizden alınan malzemeler için ilk numune kontrol raporları oluşturabilir. INKR uygunluğu olmayan parçalar için sistemde süreçleri kısıtlayabilirsiniz. Tedarikçilerinize hata formu oluşturabilir, gelen parti ile hataların ilişkisini otomatik olarak yapabilirsiniz.

- Tasarım – Koleksiyon
- Kalite Formu
- Giriş Kalite Kontrol
- Çıkış Kalite Kontrol
- Ölçüm Cihaz Kalibrasyon
- Teknik Resim Doküman Yönetimi
- Kalite Doküman Yönetimi
- İç Değerlendirme ve Denetleme
- Eğitim Takibi
- Uygunsuzluk Yönetimi (8D, Müşteri Şikayetleri)
- Süreç Analizleri
- Tedarikçinin Tanımlanması (Tedarikçi Kart)
- Tedarikçi Değerlendirme Formu
- I.N.K.R Modülü sayesinde:
- Tedarikçi Hata Bildirim Formu
- Reklamasyon Takibi
- Performans Hesaplama Kriterleri
- A. KALİTE PERFORMANSI
- B. TESLİMAT PERFORMANSI
- C. SATINALMA DEĞERLENDİRME
- Tedarikçi Süreç Analizi

KALİTE YÖNETİMİ MODÜLÜ

Kalite Yönetimi modülü, kalite yönetiminin bilgisayar destekli olarak yönetilmesini kapsar. Bilgisayar destekli bir kalite kontrol sisteminin amacı; yönetim çalışmaları için harcanan çabayı en aza indirmek, toplam kalite yönetimi ile ilgili şeffaflığı, verimliliği ve etkinliği artırmaktır.

Böyle bir sistemin sunduğu sayısız avantajdan uygulamada ne kadar faydalanılabileceği her şeyden önce, CAQ sistemi ile diğer ERP sistemi/sistemleri arasında oluşturulan ağ bağlantısının kalitesine bağlıdır.

Kusursuz bir entegrasyon, sürecin çok sayıda arayüz nedeniyle oluşabilecek teknik risklerden arınmış bir şekilde, son derece hızlı ve etkin biçimde devam etmesine olanak sağlar. ERP Kalite Yönetimi modülü,

KALİTE KONTROL PLANLAMASI

Kalite kontrol sürecini oluşturacak verilerin yönetimi kalite planları aracılığıyla merkezi bir şekilde yönetilir. Kalite kontrol ile ilgili veriler arasında kontrol yöntemi, kontrol karakteristikleri, kontrol dereceleri, dinamik değişimler ve hata kategorileri yer alır.

Bu veriler kontrol tabloları aracılığıyla yönetilir ve bir teyitten önce veya bir işlem sırasında ne zaman istenirse kaydedilebilir.

Kalite planlamasına aktarılan kalite güvence ilişkili malzeme bilgileri de malzeme ana verilerinde yönetilir. Bir malzemenin örneğin bir mal girişi kontrolü için işaretlenip işaretlenmeyeceği, ilgili malzemenin temel verilerinde belirlenir.



Kontrol Süreci



Kalite Kontrol



Ölçüm Cihazlarına Bağlantı



Veri Raporlama Ve Analizi



Başlangıçtan İtibaren Entegrasyon

CRM



Müşteri İlişkileri Yönetimi

Müşteri ilişkilerinde fark yaratın,
kârlı çıkın!



CRM...

Mevcut müşteri tabanınızı tanımayı ve potansiyel müşterilere en doğru şekilde ulaşabilmeyi sağlayan CRM sistemi sayesinde müşteri ilişkilerinizi farklı bir boyuta taşımaya hazırsanız; doğru yerdesiniz.

Çalışanlarınızı ve müşterilerinizi ortak bir platformda buluşturan Müşteri Hizmetleri Yönetimi (CRM – Customer Relationship Management) işletmenizin müşterilerinizle olan iletişimini güçlendiren profesyonel bir süreç yönetim sistemidir. Müşterilerinizin beklentilerini en iyi şekilde anlamanızı ve karşılayabilmenizi sağlayacak CRM sayesinde müşterilerin bilgi ve davranışları depolanarak analiz edilebilir.

Bir şirketin gerçekleştirdiği tüm iş süreçlerini kapsayan; tedarik zincirinden, stok programına ve eleman ihtiyaçlarına kadar tam bir entegrasyon sunan WOC CRM ÇÖZÜMLERİNİ KEŞFEDİN.

CRM İLE TANIŞMANIZ İÇİN 5 GÜÇLÜ SEBEP

- 1 CRM Kurumsal Hafızanızı Oluşturacak Kapsamlı Bir Süreçtir**
CRM, saha operasyonlarından kampanya planlama ve sıcak satış süreçlerine kadar her noktayı kapsar; işletmelerde kurumsal hafızanın oluşturulmasına sağlar.
- 2 CRM Müşteri Merkezli Bir Yapının Anahtarıdır**
Müşterilerinizle yapacağınız görüşmelerin planlanmasıyla başlayıp satış sonrası memnuniyet ölçümlerine kadar uzanan ve mobil kullanım olanağı da bulunan CRM süreci sayesinde müşteri merkezli bir yapı oluşturur, böylece kârlılığınıza doğrudan etki edecek bir sisteme imza atmış olursunuz.
- 3 CRM Her İşletmeye Uygun Şekilde Özelleştirilebilir**
Her ölçekten işletmeye uygun olarak geliştirilebilen CRM; satış- pazarlama ya da teknik ekibinizin tüm randevu, görüşme, teklif, satış, iş süreçleri ve satış sonrası süreçlerini ihtiyaçlarınız doğrultusunda düzenlemenize yardımcı olur.
- 4 CRM Entegre ERP Çözümleri ile Anlık Takip Sunar**
Kurumsal Kaynak Planlama (ERP) Çözümleri ile entegre çalışacak CRM sisteminiz; anlık takip ve raporlama imkânı sunar. Böylece satış ekibiniz mobil cihazları üzerinden henüz müşterinizin yanındayken bile anında sipariş girebilir ya da stok durumunu inceleyerek ona göre sipariş alabilir.
- 5 CRM Müşteri Yönetiminizi Kolaylaştırır**
Bir müşteri size e-posta mı gönderdi? Daha önce yapılmış sözleşmeler, sipariş detayları... CRM'in Outlook entegrasyonu ile e-posta gönderen bir müşterinizin sistemdeki tüm bilgilerine tek bir tıklama ile ulaşmanız da mümkündür. CRM'in Notifier Service fonksiyonu da yapılan teklif hazırlama, müşteri ziyareti yönetimi ya da zaman yönetimi gibi işlemlerin anlık olarak bildirilmesine olanak verir.

CRM; işletmenizin hem kurumsal hafızası hem de satıştaki en etkili destekçisidir. Rekabet avantajı elde etmek istiyorsanız, işe Müşteri İlişkileri Yönetimi (CRM) sistemini etkin bir biçimde kullanmakla başlayabilirsiniz.

Temel müşteri verilerinden satış sonrası desteğe kadar tüm müşteri ilişkileri süreçlerini kapsayan CRM sayesinde müşterilerinizi daha iyi tanıyabilir; ihtiyaçlarına daha doğru ve etkili şekilde yanıt sunabilir ya da kampanyaların, fiyatlandırmaların ya da özel fırsatların planlanmasını kolaylaştırabilirsiniz.

CRM mevcut müşteri tabanı ile ilgili tüm bilgilerin sisteme girilmesiyle, bir bakıma doğru verilere dayanan ve otomatik olarak güncellenen bir müşteri bilgileri havuzunun da oluşması demektir. Böylece ekipleriniz değişse bile bu bilgiler korunur ve müşterilerinize her zaman aynı kalitede hizmet sunabilirsiniz.

CRM: 10'UNLA REKABET AVANTAJI YAKALAYIN



Daha çok müşteri potansiyeli yakalayın.



Satış süreçlerinizi eş zamanlı olarak takip edin.



Ekibinizle sürekli iletişimde olun ve iş verimliliğinizi artırın.



Müşteri desteği ile çalışanlarınızın vakit kaybını önleyerek verimini yükseltin.



Doğru iletişimi kurabilmek adına doğru bilgiye ulaşın.



Müşteri etkileşimini anlık olarak analiz edin.



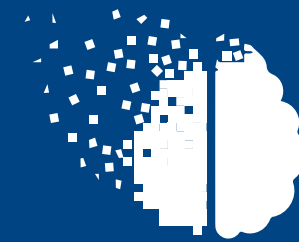
Müşteri bazlı pazarlama çalışmaları gerçekleştirin.



Müşteri memnuniyetinizi yükseltin.



Müşteri sadakatini artırın.



Kurumsal hafızanızı oluşturun.

CRM benim işletmem için de uygun mu?

Elbette! Mikrodan büyük ölçekli işletmelere; her ölçekten firma CRM ile müşteri ilişkilerini düzenleyip daha kaliteli hizmet sunarak markaya bağlılık oranlarında artış elde edebilir. İhtiyaç ve süreçlerinize özel olarak tasarlanacak bir CRM çözümü sayesinde, sisteminiz her geçen gün daha gelişecek ve kapsamlı müşteri ilişkilerinizle satışlarınız daima yükselecektir.

ERP İLE MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ

ERP CRM (Customer Relationship Management) – Müşteri İlişkileri Yönetimi modülünün entegre yapısı sayesinde veriler, merkezi olarak kaydedilir ve yönetilir.

Müşteri iletişim bilgilerinin bireysel gereksinimlere uygun olarak tutulması, aday müşteriler için özel yaklaşımlarda bulunulması ve müşteri ilişkileri kapsamında taleplere anında cevap verilebilmesi müşteri ilişkileri yönetiminin temel taşlarından. İşte tam da bu yüzden; ERP ve CRM modüllerinizin entegre yapısı sayesinde verilerinizin merkezi olarak kaydedilebilmesi ve yönetilebilmesi büyük avantaj sunar.

Bu noktada yapılandırılmış bir veri tabanının olması çok önemlidir. Entegrasyon sayesinde ERP Müşteri İlişkileri Yönetimi modülü ve diğer modüllerin günlük çalışmaları sonucunda oluşan veriler, Müşteri İlişkileri Yönetimi modülünün bilgi havuzunda ekstra iş gücü harcanmadan otomatik olarak toplanır.

CRM çözümü seçerken neye dikkat etmeliyim?

Elbette! Mikrodan büyük ölçekli işletmelere; her ölçekten firma CRM ile müşteri ilişkilerini düzenleyip daha kaliteli hizmet sunarak markaya bağlılık oranlarında artış elde edebilir. İhtiyaç ve süreçlerinize özel olarak tasarlanacak bir CRM çözümü sayesinde, sisteminiz her geçen gün daha gelişecek ve kapsamlı müşteri ilişkilerinizle satışlarınız daima yükselecektir.

CRM ÇÖZÜMÜNÜZÜN BECERİLERİNE YAKINDAN GÖZ ATIN



İLETİŞİMSEL CRM

Her gün e-postalar, telefon görüşmeleri, fakslar, mektuplar ve kısa mesajlar gibi iletişim araçları üzerinden gelen müşteri verileri ile sisteme sayısız bilgi akışı olur. Bu şekilde oluşan veriler ve dokümanlar, ERP üzerindeki entegrasyonlar sayesinde sistemde merkezi olarak saklanır. Satış, servis ve pazarlama departmanlarından elde edilen geçmişler, ilgili kişiler, adresler, rakipler ile ilişkiler ve rakiplerin davranışları vb. hakkındaki ayrıntıları içeren bilgiler; stratejik ilişki yönetimi için kullanılabilir.



ANALİTİK CRM

Modüldeki analitik işlevler, müşteri anketlerinin hem manuel olarak hem de elektronik sistemlerle desteklenerek yürütülmesine olanak sağlar. Böylece anket formlarının tamamı sistemde oluşturulabilir. Alternatif cevaplama yolları ve farklı ağırlıklandırma ölçütleri tanımlamanın yanı sıra açık uçlu soru düzenlemek de mümkündür. Müşteri anketleri belirli katılımcılar için atanabilir, uygulanabilir ve değerlendirilebilir. Cevapların analizi grafiksel olarak da görüntülenebilir. Böylelikle adres verileri ile bağlantı kurularak müşterilere ilişkin sonuçlar elde edilebilir. Satış fırsatlarının kampanyalar, projeler, teklifler, malzemeler veya rakipler ile ilişkili olması mümkündür.

Ayrıca seçilen arama ölçütleri temel alınarak gerçekleştirilen bir satış fırsatı analizi ile tanımlanmış ve bakımı yapılmış satış fırsatlarına yönelik farklı görünümde sunulabilir. ERP Müşteri İlişkileri Yönetimi modülündeki şikayet yönetimi, iyileştirme sürecine müşterilerin fikirlerini de dahil edebilmek amacıyla olumlu ve olumsuz tüm geribildirimleri ve önerileri toplar. ERP Müşteri İlişkileri Yönetimi modülündeki geçmiş özelliği, ilgili müşterilerin veya irtibat kurulan ilgili kişilerin yer aldığı iletişim sürecinin tamamına yönelik bilgi verir.

Ayrıca "Aday Müşteri/Tedarikçi", "Müşteri" veya "Tedarikçi" gibi cari tipleri oluşturulabilir; ilgili kişiye atanabilir ve cariler ile adaylık anından itibaren yapılan tüm işlemler takip edilebilir.



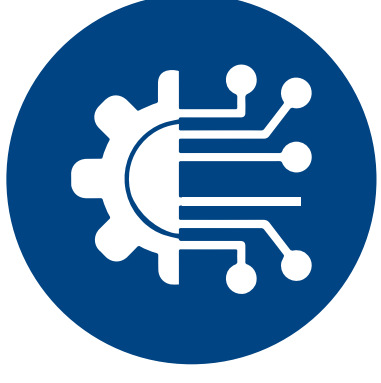
OPERASYONEL CRM

ERP Müşteri İlişkileri Yönetimi modülü, tekliften faturaya kadar satış zincirinin tamamındaki düzenleme ve denetleme çalışmalarını destekler. Adres defterinin ve müşteri ana verilerinin entegrasyonu sayesinde, belgeler hızlı ve hatasız şekilde düzenlenebilir ve eksiksiz olarak takip edilebilir. ERP İletişim Çözümünün devreye sokulması ile elektronik iletişimin tamamı ilişki yönetimine aktarılabilir ve burada izlenebilir.



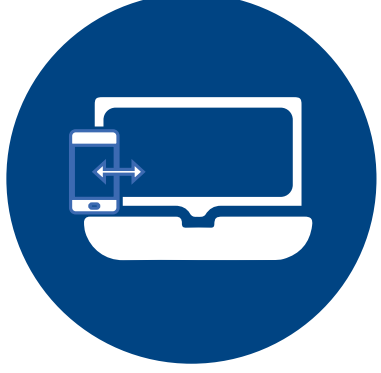
MOBİL BAĞLANTI

ERP Müşteri İlişkileri Yönetimi mobil uygulamasının akıllı telefonlar, tablet bilgisayarlar gibi mobil cihazlarda kullanılması, saha hizmetindeyken de ilgili verilerin oluşturulmasına ve bakımlarının yapılmasına olanak sağlar. Müşteri İlişkileri Yönetimi konsolu, modüldeki önemli işlev alanlarına hızlı bir genel bakış sunar ve müşteri ilişkilerinin ve bu ilişkiler sonucunda elde edilecek tepkilerin daha şeffaf şekilde yönetilmesine olanak tanır. Tüm iletişim geçmişinin bağımsız şekilde görüntülenebilmesi, saha hizmetindeki bir çalışanın günlük işlerini son derece kolaylaştıran bir avantajdır.



EKSİKSİZ HİZMET İÇİN ENTEGRASYON

ERP Müşteri İlişkileri Yönetimi modülü şirketlere müşterileri, tedarikçileri ve aday müşterileri/tedarikçileri ile ilgili daha iyi tahminlerde bulunma ve Müşteri İlişkileri Yönetimi modülü etkinliklerini ilgili kişilere göre özel olarak düzenleme olanağı sunar. ERP Müşteri İlişkileri Yönetimi modülünün bağımsız bir çözüm olarak kullanılabilmesi de mümkündür ancak Müşteri İlişkileri Yönetimi modülünün ERP genel sistemine eksiksiz şekilde entegre edilmesi, kullanıcılara çok daha büyük avantajlar sağlar. Bu bağlamda veriler merkezi olarak yönetilir ve Pazarlama, Çağrı Merkezi, Satış ve Servis departmanları arasında, birbirleriyle uyumlu ve entegre bir çalışmanın gerçekleştirilmesine katkıda bulunulur.



İLETİŞİM ÇÖZÜMÜ

ERP İLE İLETİŞİM ERP CLB (Collaborator) – İletişim Çözümü ile şirket içinde ve dışında elektronik veri alışverişi sağlanır, kişisel veya genel terminler ve tüm görevler yönetilebilir. BAĞLI E -POSTA İSTEMCİSİ Entegre e-posta istemcisi ile e-postalar gönderilebilir ve alınabilir. Ayrıca birden çok e-Posta hesabının eşzamanlı olarak yönetilmesi de mümkündür. Adres defterinde oluşturulan tüm kişi bilgilerine kolay erişilebilir. Bu kişiler ile e-posta gönderimi, telefon veya faks entegrasyonu yoluyla iletişim kurulabilir.



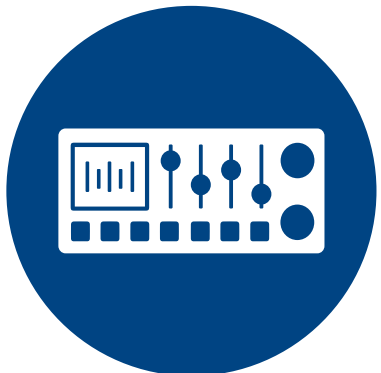
ŞİRKETLER ÇİZELGESİ

Takvim görünümü, ilgili kullanıcıya ait kişisel bir görünüm olarak veya şirket geneline yönelik bir genel bakış biçiminde görüntülenebilir. Görüntülenecek dönem bireysel olarak seçilebilir. Kaynaklar (firma araçları, mekan kullanılabilirliği vb.) veya çalışan grupları (departmanlar, ekipler vb.) gibi çeşitli görüntüleme filtreleri kullanılarak interaktif takvim içinde istenen arama yapılabilir ve takvim istenildiği şekilde görüntülenebilir. Yeni etkinliklerin oluşturulması manuel veya entegre süreçler ile otomatik olarak gerçekleştirilebilir.



GÖREV VE ETKİNLİK YÖNETİCİSİ

ERP İletişim Çözümü modülündeki görev ve etkinlik yöneticisi, görevlerin oluşturulmasına ve yönetilmesine yönelik kapsamlı işlevler sunar. Kullanıcı tarafından tanımlanabilen görev ve etkinlik tipleri (Örn. müşteri yerinde toplantı, şirket içi faaliyet) kullanılabilir. Burada görevlere veya etkinliklerde farklı statüler atanabilir ve bu atamalar bir e-posta bildirimi aracılığıyla ilgili kullanıcıya iletilir.



COLLABORATOR İŞLEVLERİ İÇİN KONSOL

Tüm ERP sisteminden elde edilen, ilgili şirkete özel nitelikteki önemli listelerin ve rakamların tamamı konsolda görüntülenebilir. Ayrıca işler, beklemedeki görevler ve istenen göstergeler (harici kaynaklar dahil), kullanıcıya özel bir özet görünüm olarak bir araya getirilebilir.

İşletmeler CRM programı oluştururken; kurumun temel ihtiyaçlarını karşılayacak, hem operasyonel süreçleri kolay takip edecek hem de analitik beklentileri karşılayacak şekilde hareket etmelidirler. İhtiyaçları doğru tespit edebilecek; gerek kurulum aşamasında, gerekse kurulum sonrası profesyonel hizmet verebilecek tecrübeli ve uzman danışmanları ile esnek ve çözüm odaklı bir yazılım şirketi ile yola çıkmak; çok daha kısa sürede çözüme ulaşmayı sağlar.

CRM çözümleri, esnek ve ihtiyaca yönelik çözüm üreten yapısıyla müşterileriniz ile en etkili iletişimi kurabilmeniz adına sizi satış öncesi ve sonrası tüm süreçlerde kapsamlı iş uygulamalarıyla buluşturur.

CRM ÇÖZÜMÜZÜN MODÜLLERİ VE ENTEGRASYONLARI İLE NELER YAPABİLİRSİNİZ?

- CRM - SM (Satış Pazarlama)
- CRM-SG (Servis ve Garanti)
- CRM Fırsat Yönetimi Modü
- CRM Kampanya Yönetimi Modülü
- CRM Satış Süreç Yönetimi Modülü
- CRM Satış Süreç Yönetimi
- CRM Kontak Yönetimi Modülü
- CRM Yardım Masası Modülü
- CRM İş Akışı Yönetimi
- CRM Rakip Analiz Yönetimi Modülü
- CRM Sla Yönetimi Modülü
- CRM Mobil Uygulaması
- CRM Müşteri Aday Yönetimi Modülü
- CRM Sözleşme Yönetimi Modülü
- Outlook Entegrasyonu
- Google Calendar Entegrasyonu
- Toplu Mail Ve Sms Entegrasyonu
- Dokümanlar
- Call Center Entegrasyonu
- Araç Takip Entegrasyonu
- Whatsapp Entegrasyonu
- CRM Dashboard Ve Rapor Yönetimi
- CRM Sosyal Medya Yönetimi

Sizin CRM çözümünüz, size özeldir. İhtiyaçlarınız doğrultusunda, esnek yapısı sayesinde geliştirilerek özelleştirilebilir ve böylece iş süreçlerinize uyum sağlar.

Örneğin CRM çözümünüzde satış veya satış sonrası farklı müşteri profillerine göre farklı süreçler tanımlayabilir, personellerinizin bu süreçlere göre hareket etmelerini sağlayabilirsiniz.

Potansiyel müşterileriniz için satış fırsatları tanımlayabilir, bu fırsatlarda satış cirosu ve olasılığı gibi bilgileri de tanımlatabilir ve gelecek satış hedeflerinizi (forecast) bu verilere göre yorumlayabilirsiniz.

Fırsatlar veya potansiyeller üzerinden görevler oluşturarak Görev Takip Sistemi ile entegrasyon sağlayabilir; tüm görevler ve fırsatlar için yapılacak işlemleri, alınan randevuları Ajanda entegrasyonu ile ajanda üzerinde gösterebilir ve görüşme notlarını hem potansiyel hem de cari hesap kartı üzerinden takip edebilirsiniz.

Teklif Yönetim Entegrasyonu sayesinde potansiyel müşterilerinize teklifler oluşturabilir, teklif geçerlilik tarihlerini, ödeme şartlarını belirleyebilir ve bu teklifleri fırsatlar ile eşleştirebilirsiniz.

Müşteri İlişkileri Yönetimi analiz raporları ile belirli bir tarih aralığı için satış elemanı bazında yeni müşteri, fırsat, görüşme, verilen teklif, kabul edilen ve satışa dönen teklif rakamları görsel olarak görüntüleyebilirsiniz.

CRM sisteminizin e-posta istemcisi, adres defteri, görev yöneticisi, termin planlama aracı ve kısa mesaj sistemini kapsayan iletişim çözümünün, genel sisteme bütünüyle entegre yapısı ve diğer işlev alanlarıyla birlikte çalışabilme özelliği sayesinde her an avantaj elde edebilirsiniz.



**%100 MÜŞTERİ
MEMNUNİYETİ**
İÇİN ŞİMDİ HAREKETE GEÇİN

İyi bir CRM sistemiyle müşterilerinizle ilgili her süreci eksiksiz olarak yönetmeniz mümkün.

Satış elemanlarınızın müşteri görüşmelerini, yaptıkları satışları takip ederek müşterilerinizin taleplerini anlayacak CRM sayesinde;

* Saha ve online satışlarınızı internet üzerinden takip ederek gerçek zamanlı bilgilere ulaşmaya hemen başlayın.

* Şirketinizin daha fazla satış yaparak rakiplerinin önüne geçmesini sağlayın!

MOBİL CRM

“İHTİYAÇ DUYDUĞUNUZ TÜM BİLGİLER AVUCUNUZUN İÇİNDE”

WOC ERP Mobil CRM uygulaması; elinizdeki cep telefonundan stok durumunu kontrol edebilmekten, sipariş girebilmeye; onayınızı bekleyen evrakları onaylamaktan sisteminizden istediğiniz bilgiye ulaşabilmeniz için elinizde.

Akıllı cihazların teknolojiye ve gündelik yaşantımıza yön verdiği günümüzde, mobil uyum ve hizmet sağlayan yazılımlardan faydalanmak şirketinizin müşteri ilişkileri yönetiminde olmaz adımlardan biridir.

Ne var ki verimsiz veri senkronizasyonu, sınırlı işlevsellik ya da zayıf mobil arayüzleri sunan, endüstri standartlarına uygun olmayan bir Mobil CRM uygulaması satış ekibinize ve şirketinize yarardan çok zarar verir.

Ama merak etmeyin, doğru yerdesiniz. WOC ERP, kullanıcılarınızın ofiste olduğu gibi sahada da etkili ve yetkin olmasını sağlayacak, üst düzey bir mobil CRM uygulamasıyla donatılmıştır ve WOC ERP Mobil CRM sayesinde ihtiyaç duyduğunuz tüm bilgi ve işlem özellikler her an avucunuzun içindedir.

WOC ERP MOBİL CRM MODÜLÜYLE NELER YAPABİLİRSİNİZ?

Mevcut ve Potansiyel Müşteri Verilerinizi Hareket Halindeyken de Yönetin

- WOC Mobil CRM uygulaması, satış ekibinize, müşteri ve işlem verilerini sahadayken de görüntüleme ve düzenleme olanağı veren bir araçtır.
- Ekibiniz potansiyel müşterileri kolayca ekleyebilir, müşteri bilgilerini düzenleyebilir ve bu güncellemeleri doğrudan ERP ile senkronize edebilir.
- Tamamlanmış işlemleri görüntüleyebilir, hatta teklifler ve satış siparişleri de oluşturabilir.
- Aksiyonların gerçek zamanlı olarak tamamlanmasını sağlayan mobil uygulamanız sayesinde ERP sisteminiz daima doğru ve güncel şekilde tutulabilir.

Temel Özelliklere Çevrimdışıyken de Erişin

- WOC Mobil CRM modülü, satış ekibinizin hareket halindeyken müşteri bilgilerini görüntülemesine ve düzenlemesine olanak tanır.
- Uygulama, çevrimdışı olduğunuz sürece temel özelliklere erişmenizi sağladığı için, bir müşteriye ya da potansiyel müşteriye ait bilgileri gerçek zamanlı olarak bir ağ bağlantısına bağımlı kalmadan güncelleyebilirsiniz.
- Böylelikle ekip üyeleriniz ne zaman nerede olursa olsun, mobil cihazları üzerinden fırsat, teklif ve satış siparişleri oluşturabilir.

Harita Özelliği ile Müşterilerinizi Anında Görüntüleyin

- WOC Mobil CRM modülünde yer alan harita özelliği müşterilerinizin sizinle olan ilişkisini gösterir.
- Aynı zamanda, müşterinizin bulunduğu lokasyona navigasyon da sağlar.

Evraklarınızı Mobilden Onaylayın:

- WOC ERP Mobil CRM Evrak Onay Modülü cep telefonundan ve/veya internet üzerinden onayınızı bekleyen evraklara anında ulaşabileceğiniz, evrakların tamamını veya kalemlerini onaylamanızı ya da reddedebilmenizi sağlayan pratik bir çözümdür.



Raporlarınıza Anında Ulaşın

Cari Raporlar

- Firmaların günlük iş akışlarında en çok ihtiyaç duyulan bilgilerden bir tanesi de müşteri veya satıcının o andaki bakiyesi, yaşlandırma ve risk bilgisidir.
- WOC ERP Mobil, bu bilgiyi size anında sunar. Tahsilâta giden personeliniz döküm almadan bir işletmeye gider ve firmanın hesap ekstresi, çek vb. bilgilerine anında erişebilir.

Stok Raporları

- Bir ürünün stokta olup olmadığı satış anında en çok sorulan sorulardandır. WOC ERP Mobil bu ihtiyacınıza da cevap verecek şekilde tasarlanmıştır.
- Şirket dışında sahada çalışan personeliniz müşterinizin yanında sipariş alırken sorgulanan ürünün depo, seri, lot bazında yeterli olup olmadığını anında görür ve sipariş verebilir.

Satış Raporları

- WOC ERP Mobil ile günlük, haftalık, aylık ve yıllık satış rakamlarına miktar, net tutar ve döviz tutar olarak ulaşabilirsiniz. Üstelik satış raporlarını müşteri, müşteri grubu, ürün, ürün grubu bazında da analiz etmeniz mümkündür.
- Çözümün anlık özelleştirilmiş raporlama yeteneği sayesinde, satış ekipleri görüşme sırasında raporlar oluşturup müşterilerle paylaşabilir, böylece satış kararlarını daha doğru yönlendirebilir.
- Depo ile satış ekipleri arasında koordinasyon da sağlayan çözüm, süreçlerin anlık stok bilgilerine göre daha sağlıklı şekilde yürütülmesine imkan tanır.
- Satış anında, Bluetooth bağlantılı yazıcılarla her an, her yerden fatura basımı yapılabilirken; bütün bunların yanı sıra, satış ekiplerinin rotalarını merkezde belirlemek ve etkili araç takibi yapabilmek gibi avantajlar sayesinde saha satış operasyonlarının maliyetleri de düşer.
- Satış ekiplerinin sıcak ve soğuk satış süreçlerini telefon, tablet, mobil el terminali gibi mobil cihazlar üzerinden yönetmesini sağlayan
- WOC ERP Mobil; satış verimliliğini artırır, müşteri taleplerinin en iyi şekilde karşılanmasını mümkün kılar.

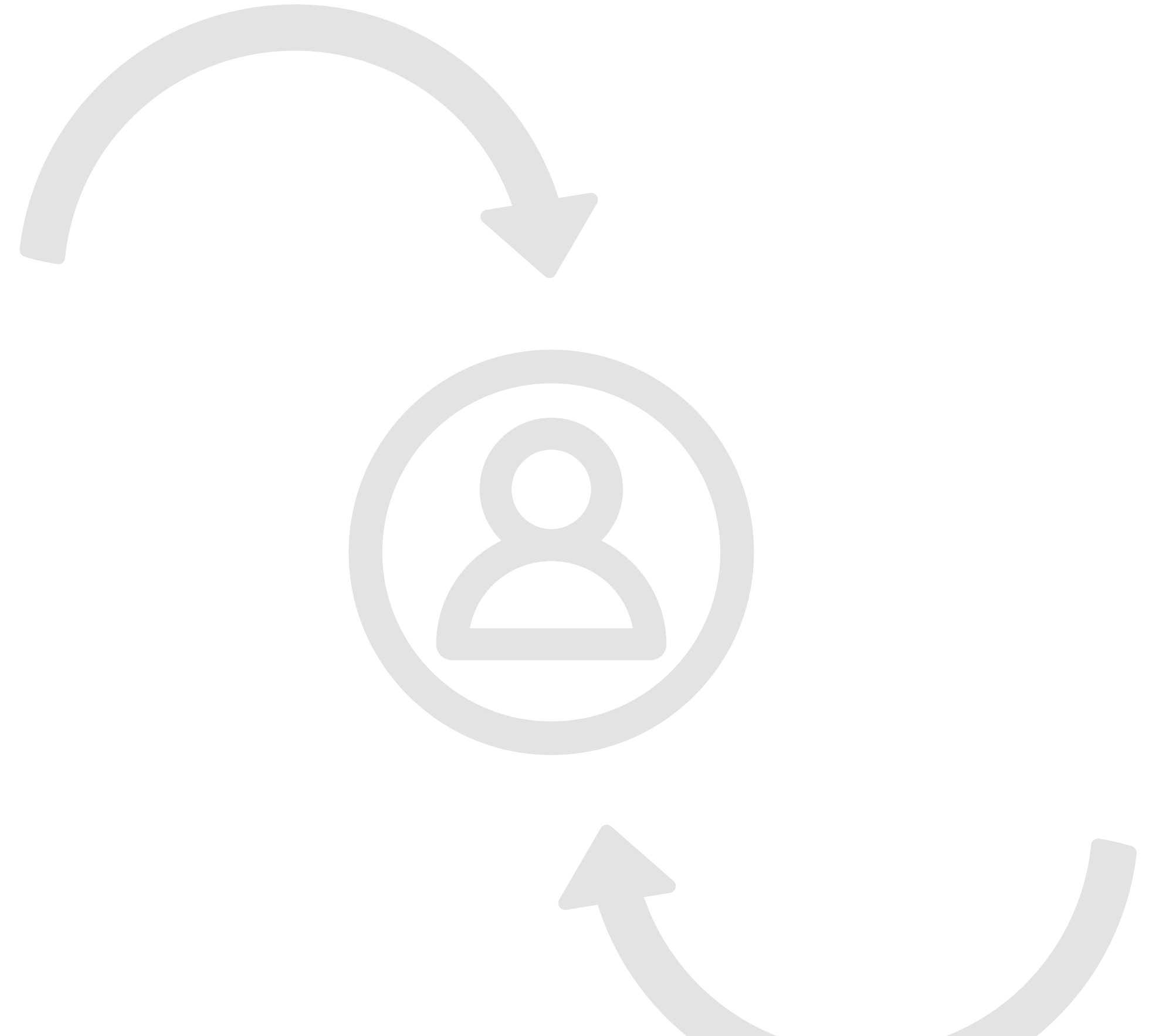


Mobil CRM Saha Satış Yönetimi Sürecimi Nasıl Etkiler?

Satış operasyonlarını saha satış ekipleri üzerinden yürüten işletmelerin kârlılığı büyük ölçüde bu ekiplerin etkili ve verimli çalışmasına bağlıdır. Müşteri talepleri ve satış operasyonlarını en iyi şekilde yönetebilmeyi sağlayan mobil satış çözümleri, mobil ve internet teknolojileriyle entegre çalışır. Bu çözümler satış süreçlerini daha verimli hale getirmenin yanı sıra satış ekiplerinin rotalarını belirlemek ve etkili araç takibi imkanı sağlamak gibi avantajlar sayesinde maliyetleri de düşürür.



Bayilerinizle ilişkinizi
Online'da da sŸrdŸrŸn



B2B

WOC ERP, ürün ya da hizmetlerinizi internet üzerinden bayilerinize ulaştırırken de yanınızdadır. Bayileriniz ile olan iletişiminizi kolayca online platformlara taşımanızı sağlar. Etkin bir B2B anlayışıyla, ihtiyaçlarınız ve mevcut portallara uygun şekilde şekillendirilecek alt yapınız sayesinde siz de sisteminizle tam entegre çalışan, kolay ve güvenli bir B2B sürecine merhaba diyebilirsiniz.

Tam entegre E-ticaret yapısı ile birkaç saat içinde internet üzerinde bir şubenizi açabilirsiniz. Stok tanımları, fiyatlar, kampanyalar, ürün kategorileri e-ticaret alt yapısı ile tam entegredir. Fiyat değişikliklerini ve stok rezervasyonlarını anında e-ticaret sitenizde yayınlatabilirsiniz. B2B modülü üzerinden bayi portalınızı yayına alabilir, bayilerinize özel fiyat tanımlamaları yapabilir, dilediğinizde kampanyalar oluşturabilirsiniz.

Neden E-Ticaret?

E-ticaret, günümüz dünyasının olmazsa olmazlarından biridir. Şirketlerin, bayileri ya da son kullanıcıyla iletişimleri için bir e-ticaret altyapısı ile tanışması gerekir. Ardından, ERP sisteminizin B2B modülü ile ürünlerinizi sadece dakikalar içinde bayileriniz ve diğer alıcılara internet üzerinden buluşturabilirsiniz. Ticari Sistem ile tam entegre altyapı sayesinde ürün fiyatlarınızı veya özelliklerini veya stok miktarını Ticari Sistem'den değiştirdiğiniz anda internet sitenizde de değişir.

B2B ile bayi ilişkilerinizi bir adım öteye taşıyın ve işletme verimliliğinizi arttırın. Bayileriniz siparişlerini kendilerine özel olarak tanımlanmış fiyatlarla ve kampanyalarla size şirketinizin bayi portalından geçsinler, ödemelerini Sanal POS sistemi ile yapsınlar, ekstrelerini ve vade analiz raporlarını muhasebe biriminizi meşgul etmeden kendileri alsınlar.

İşletmenizin süreçleri doğrultusunda, B2B portallarda entegre olarak paylaşılacak bilgilere göre, müşterileriniz siparişlerini elektronik ortamda girebilir, tedarikçileriniz tekliflerini ilgili portal üzerinden aktarabilir, sizler de ödeme ve cari bilgiler gibi bilgileri portal üzerinde paydaşlar ile paylaşabilirsiniz. Bu sayede işletmenizi geleceğe adapte hale getirerek, paydaşlarınızla iletişiminizi kuvvetlendirebilir, ayrıca iletişim sürekliliği sağlayarak iş gücünüzden tasarruf sağlayabilirsiniz.

Ayrıca esnek entegrasyon yapısı sayesinde e-ticaret siteleriniz ile entegre olarak, sergilenecek ürünlerinizin ürün yönetimini, stok modülü ve kampanya & promosyon modülleri ile eş zamanlı olarak yönetebilirsiniz.

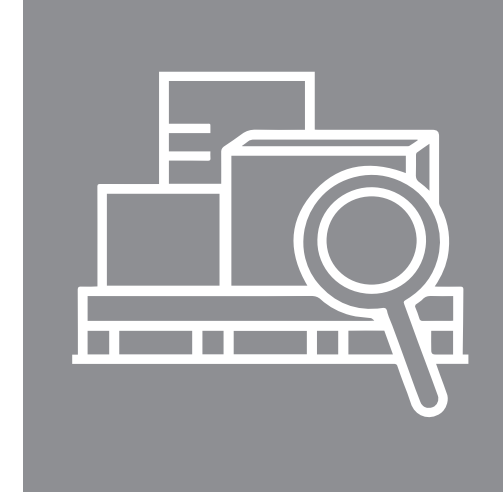
WOC ERP B2B modülü aşağıdaki ve beklentileriniz ışığında şekillenecek çözümleri sunar



Teklif



Kampanya



Stok Kontrol



Sipariş



Ödeme



Hesap Kontrolü



Satış sonrası Teknik Servis Yönetimi

BAYİ PORTALI

Bayilerinize özel kullanıcı kodu – şifre tanımlayabilir; bayi portalınızı internet siteniz üzerinden bayilerinize oluşturabilirsiniz. Bayileriniz bayi kodları ile sisteme giriş yaparak sizden haberleri görebilir, kendilerine özel fiyatlara, malzeme detaylarına ulaşabilir, stok depo miktarlarını sizin ayarladığınız ölçüde görebilir, cari hesap ekstrelerini, daha önce verdikleri siparişleri ve sevk durumlarını alabilir, teknik servisimize ilettikleri malzemeleri durumları formlar üzerinden takip edebilirler.

Özel Bayi Fiyatları

Sistem üzerinden tanımlanan stok kartları, fiyatları ve resimleri aynı anda bayi portalınızda bayinize özel fiyatlar ile yayınlanacaktır. Tanımladığınız kampanyalar ile malzemelere özel fiyatlar da bayi fiyatlarını etkileyecektir.

Web Stok XML Veri Paylaşımı

Stok bilgilerini, malzemelere ait resimlerin web adreslerini, fiyat ve kategori bilgilerini XML formatında HTTP Get yöntemi ile paylaşabilirsiniz. Paylaşım güvenliği için Http Auth Key yöntemi kullanılmaktadır. Güvenlik anahtarını paylaştığınız firmalar Stok XML web sitesi adresinden kolaylıkla gerekli bilgileri XML dosyası olarak alabilirler.

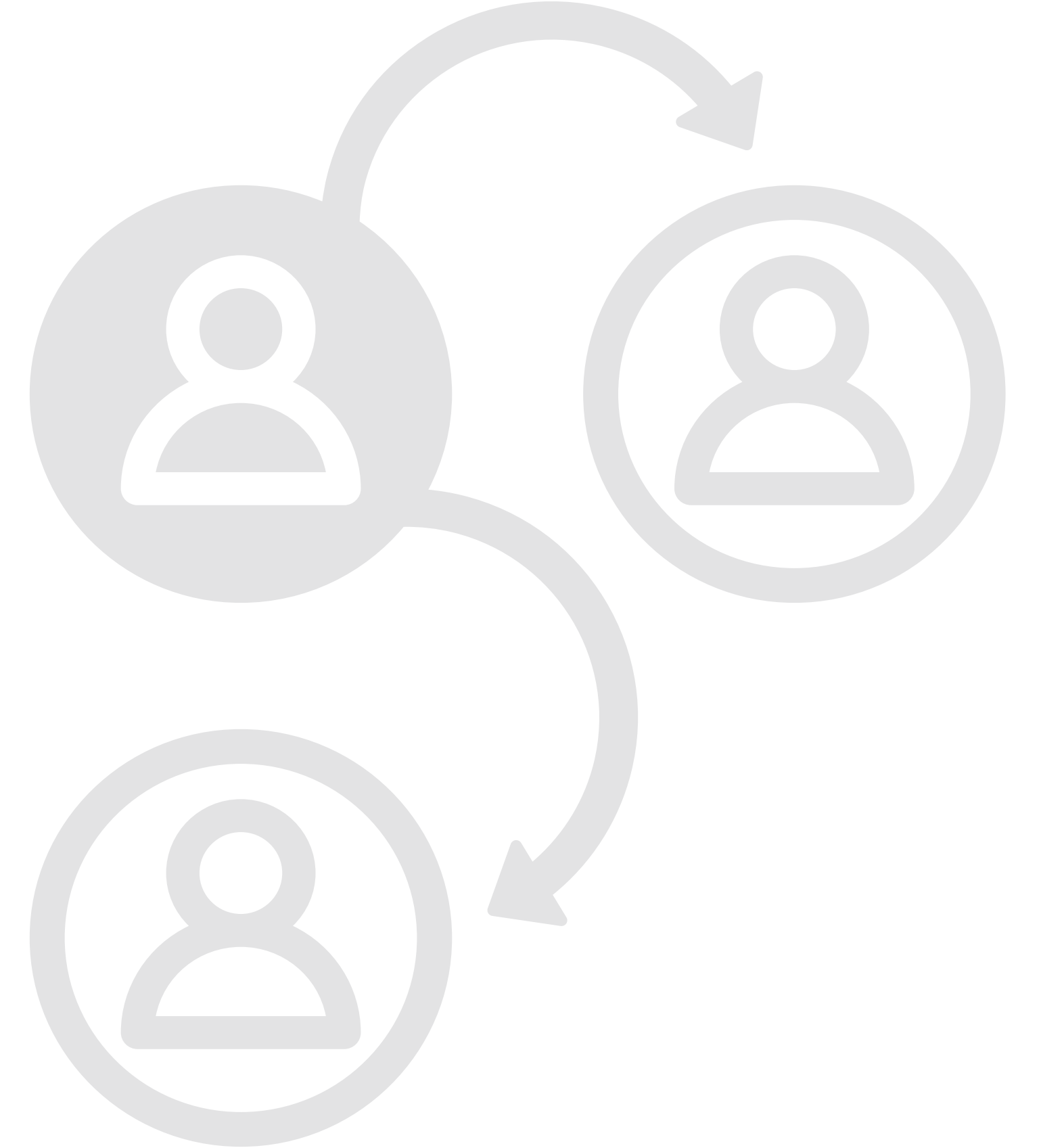
B2B Bayi Özel Fiyatları

B2C XML modülünden farklı olarak B2B XML modülü isteği yapan ilgili bayi bilgisine ulaşabildiği için hazırlanan XML dosyasındaki fiyatlar kampanyaları da dikkate alarak hesaplanan bayiye özel fiyatlardır.

B2C



İnternet üzerinden
satış yapmak hiç
bu kadar kolay olmamıştı!



B2C

Ürünlerinizi sadece dakikalar içinde internet üzerinden satılabilir duruma getirmeye hazır mısınız? Cevabınız “Evet” ise WOC ERP B2C modülü ile tanışın.

WOC ERP B2C modülünün tam entegre altyapısı sayesinde ürün fiyatlarınızı veya özelliklerini veya stok miktarını değiştirdiğiniz anda internet sayfanızda da değiştirmek çok kolaydır. Diğer sistemlerdeki gibi entegrasyon ile uğraşmaz; üyelik için başvurular ile anında Cari Hesap açıldığını görebilir, internet üzerinden alınan siparişlerin anında Muhasebe sisteminize yansımalarının görebilirsiniz. ERP'nin özgün programlama dili ve gelişmiş altyapısı sayesinde sunduğu web servisleri, web siteleri üzerinde herhangi bir iş mantığı oluşturmaya gerek bırakmaz. ERP sisteminin kendi iş mantığı web servisleri ile kullanılabilir. Bu sayede ERP sisteminden veri gereksinimi olan B2B ve B2C portalları, güvenli olarak tasarlanabilir ve kolayca düzenlenebilir. Tam entegre E-ticaret yapısı ile birkaç saat içinde internet üzerinde bir şubenizi açabilirsiniz. Çünkü stok tanımları, fiyatlar, kampanyalar, ürün kategorileri e-ticaret alt yapısı ile tam entegredir. Fiyat değişikliklerini ve stok rezervasyonlarını anında e-ticaret sitenizde yayınlayabilirsiniz.

Sistem üzerinden çalışan stok kartları, resimleri, fiyatları ve tüm detayları anında e-ticaret sitenizde gösterebilir, hemen satışa başlayabilirsiniz. Sistem üzerinden değiştirilen bir stok fiyatı eş zamanlı internet sitenizde de değişecektir. İnternet üzerinden bir müşteriniz sisteme üye olduğunda otomatik olarak cari hesap kartı açılır ve sipariş geçtiğinde anında sipariş sisteminize düşer.

Anında entegrasyon sayesinde sorunsuz, hızlı, pratik bir e-ticaret sistemi sahibi olursunuz. XML paylaşımları, IP ayarları gibi hiçbir detay ile uğraşmadan stok kartlarınız, fiyatlarınız, resimleriniz, ürün kategori ağacınız, ürün özellikleriniz gibi tüm bilgiler anında internet sitenizde yer alır.

WOC ERP B2C SİSTEMİNİN AVANTAJLARI NELERDİR?

Gelişmiş Entegrasyon

WOC B2C E-Ticaret Sistemi ile stok kartları, resimleri, fiyatları ve tüm detayları ile beraber anında e-ticaret sitenizde gösterilir. Tüm güncellemeleriniz, ek ve düzelteleriniz, sisteme girdiğiniz yeni bilgilerin tamamını siz ek bir işlem yapmadan e-ticaret sitenizde de görünür hale gelir.

Standart Tasarımlar

Standart tasarımlar üzerinden logonuza en uygun olan temayı seçip kullanıma hemen başlayabilirsiniz

Basit Kullanım

Yönetim panelinin kolaylığı sayesinde neredeyse hiç eğitim almadan sitenizi yönetebilirsiniz.

Sanal POS Desteği

Garanti Bankası, Yapı Kredi, İş Bankası, Akbank, Finansbank, Vakıfbank, Halkbank, TEB, Bank Asya, HSBC, Kuveyt Türk ve Ziraat Bankası ile Sanal pos entegrasyonları bulunmaktadır.

Pos Firmaları

Sanal Pos tedarikinde sorun yaşayan firmalar için sanal pos hizmeti veren İyzico, Paynet, Turkpos ve PayU sistemleri ile tahsilat entegrasyonu bulunmaktadır.

Web Stok XML Veri Paylaşımı

Stok bilgilerini, malzemelere ait resimlerin web adreslerini, fiyat ve kategori bilgilerini XML formatında HTTP Get yöntemi ile paylaşabilirsiniz. Paylaşım güvenliği için Http Auth Key yöntemi kullanılmaktadır. Güvenlik anahtarını paylaştığınız firmalar Stok XML web sitesi adresinden kolaylıkla gerekli bilgileri XML dosyası olarak alabilirler.



Seo (Search Engine Optimisation) vVe Slug Altyapısı Sayesinde Neler Yapabilirim?

İçerik Yönetimi Sistemi modülü, slug altyapısı ile arama motorlarının site içeriklerini daha rahat bulabilmesini sağlar. FTP ALTYAPISI ERP İçerik Yönetimi Sistemi modülü ile ERP sisteminde hazırlanan içerikler, tek bir tuşla web sitesinde yayınlanabilir.

ERP'nin sunmuş olduğu FTP altyapısı ile dosyaların istenilen FTP sunucusuna kopyalanması çok kolaylaşmıştır. GÜVENLİ İÇERİK YÖNETİMİ ERP sisteminiz içerisinde web sitenizi yönetirken, ERP sisteminin etkin güvenlik altyapısı ile ekstra kullanıcı adı ve şifrelere gerek kalmadan, içeriklerinizi de yönetebilirsiniz.

TEKNİK SERVİS

A blue line-art icon depicting a person standing next to a rectangular box containing crossed tools: a wrench and a screwdriver.

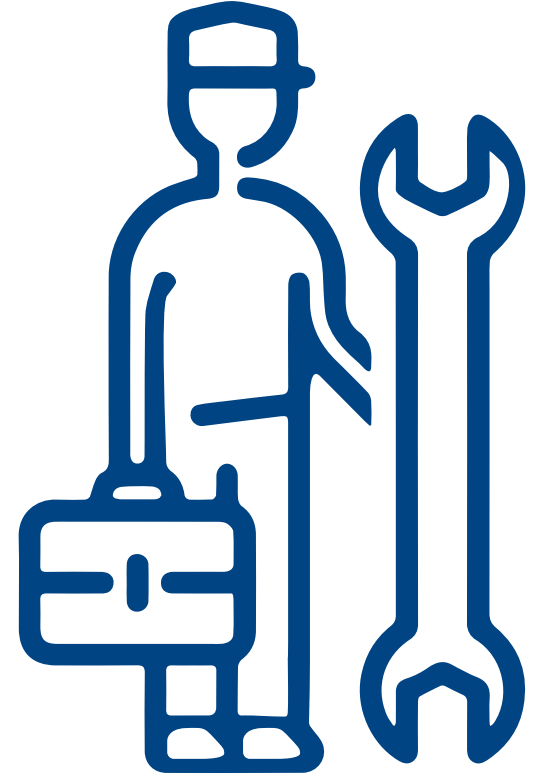
Servis yönetiminiz
ERP ile tıkr tıkr işlesin!



ENTEGRASYONUN FAYDALARI

WOC ERP Teknik Servis Yönetimi modülü; sistemde mevcut olan ve servis durumu ile ilişkili tüm bilgileri ihtiyaca göre kullanıma sunar.

Hizmet, ticaret veya üretim... Şirketiniz hangi sektörde faaliyet gösteriyorsa olsun; WOC ERP Teknik Servis Yönetimi modülü sektörünüzün ve teknik servis ihtiyaçlarınızın gerekliliklerine uygun şekilde uyarlanabilir. Size ve ekibinize kolaylık sağlarken bu sayede müşterilerinizin memnuniyetini de en üst düzeye çıkarır.



ERP SERVİS YÖNETİMİ MODÜLÜ İLE NELER YAPABİLİRSİNİZ?

- Periyodik olarak tekrar eden servis aktivitelerinizi yönetebilir, düzenleyebilir ve işleyebilirsiniz.
- Müşterileriniz arıza bildirimlerini en kolay şekilde iletebilir.
- Çalışanlarınız, Servis Yönetimi modülünün yardımıyla servis adımlarına ilişkin bir protokol oluşturabilir ve kullanılan malzemeleri veya değiştirilen parçaları kaydedebilir.
- İnteraktif kontrol listelerinin ve anketlerin oluşturabilirsiniz.

YERİNDE SERVİS

Yazılımın genel teknolojik altyapısı ve ERP Servis Yönetimi modülünün işlevleri, kullanıcılara firmadaki servis işlemlerinin yanı sıra müşteri tarafındaki servis çalışmalarının da yönetilebilmesi olanağını sunar.

Böylece çalışanlar, uygulamaya her yerden veya her kullanım alanından erişebilir, müşteriye özel bilgileri çağırabilir ve yedek parçalar ve malzeme tüketimi gibi servis ile ilgili verileri kaydedebilir.

Modül, aynı zamanda, sağlanan hizmetler için hemen bir protokol oluşturulmasına ve faturanın henüz müşteri tarafındayken düzenlenmesine de olanak sağlar. ERP Servis Yönetimi modülünde cihazlar, makineler ve demirbaşlar için seri numarasına göre montaj ve demontaj özelliği de mevcuttur ve bu özelliğin kullanılabilmesi sistemin bulunduğu yere bağlıdır.

DEĞERLENDİRMELER VE ANALİZLER

ERP Servis Yönetimi modülünün konfigürasyonu, servis sorumlularına çok çeşitli kategorizasyon olanakları sunar. Burada kategorizasyon için çok çeşitli bilgiler temel alınabilir. (Örn: Proje aidiyetleri, departmanlar, çalışanlar, öncelikler, servis grupları veya bildirim tipleri) Veritabanındaki tüm veriler, değerlendirmelerin gerçekleştirilmesi ve gelecekteki servis aktivitelerinin daha iyi planlanmasına yarayacak değerli bilgilerin edinilmesi için kullanılır.

Böylece örneğin iadeleri, hata nedenlerine göre analiz edebilir ve gerekli denetim önlemlerini zamanında alabilirsiniz. Servis geçmişi, servis statülerinin yanı sıra hangi çalışanın hangi servis durumu için ne zaman çalıştığına yönelik anlık bir genel bakış da sunar. Kullanılan her malzeme için tüm satınalma ve değerlendirme bilgileri kaydedildiğinden servis durumlarına ilişkin bir maliyetlendirme yapılması da mümkündür. Böylece mevcut veri kümesi kullanılarak doğrudan inceleme yapılabilir ve servis alanı ile ilgili satış hasılatındaki gelişmeleri takip edebilirsiniz. Malzeme tedariki, arıza ve onarım süreleri ile ilgili analizler ve seri numaralı ürünler için sağlanan takip özelliği sayesinde son derece faydalı bilgilere erişmeniz içindir.

HARİCİ HİZMET VERENLERİ DAHİL ETME

ERP Servis Yönetimi modülünde tedarikçiler, harici servis departmanları olarak tanımlanabilir ve servis işlemlerine, hizmet veren olarak dahil edilebilir. İstenirse bu harici iş ortaklarına ERP sistemi için sınırlı erişim verebilir ve böylece verilerin bakımı, zamansal gecikmeler olmadan gerçekleştirebilirsiniz. Tedarikçiye özel harici depoların yönetilmesi (Örn: Yedek parçalar için) ve gelen faturaların yönetilmesi de modülün işlevlerindedir.



YERİNDE SERVİS

Tüm ERP modülleri genel sisteme bütünüyle entegre edilmiştir. Tüm veriler merkezi şekilde yönetildiği için, devam eden ve verilen garantiler, aktif durumdaki ve geçmişteki servis olayları veya satılan ve satın alınan seri numaraları ile ilgili bir görünüm, tedarikçi ve müşteri veri kümesinden çağrılabilir.

Müşterideki bir servis olayı çerçevesinde bazı bileşen demontajı gerekiyorsa, bunlar ERP Üretim Planlaması ve Kontrolü modülü aracılığıyla işlenen bir servis iş emrine doğrudan aktarılabilir.

Bunun için gerekli olan bakım ürün ağaçları ve çalışma planları gibi bilgiler, ERP Ürün Ağaçları ve ERP Rotalar ve İş Merkezleri ile ilgili modüllerden çağrılabilir. Servis faturalarının oluşturulması sırasında, servis yönetiminin satış (ERP Satış) ile entegre yapısı sayesinde tüm satış bilgileri sorgulanabilir: Bunun için adres ve iletişim bilgileri, aktif fiyat listeleri, çerçeve sözleşmeler, özel indirimler ve diğer ödeme koşulları gibi bilgiler merkezi olarak kullanıma sunulur.

ERP Servis Yönetimi modülündeki seri numarası yönetimi sayesinde, kullanıcılar bir seri numarası ile ilgili tüm verilere kapsamlı bir genel bakış sağlayabilir. Bu noktada, ürünün özelliklerine bağlı olarak Satınalma, Satış, Malzeme Yönetimi, Üretim ve tabii ki Servis Yönetimi modüllerinin işlev alanları birlikte çalışır ve sürecin daha etkin şekilde yürütülmesini destekler.

- **Ürün Bazında, Fatura Bazında, Satıcılar Bazında, Alıcılar Bazında, Sipariş Bazında karlılık raporlarını alabilirsiniz.**
- **Tedarikçi alım anlaşmalarının takibi ile tek bir işlem sayesinde irsaliyelerin ve siparişlerin faturalandırılması yapılabilir.**
- **Ürün özellikleri ile stokların özelliklerine göre filtrelenebilmesi kolaylığı vardır.**
- **Seri ve barkod okutarak depo sayımının yapılması imkânı verir.**
- **Depolar arası transfer, Mal Kabul, fire gibi işlemlerin el terminalleri aracılığı ile yapılabilir.**
- **Şirket kredi kartlarını takip edebilirsiniz.**
- **İnternet üzerinden satış yapabilirsiniz.**
- **Gelişmiş raporlama sistemi ile verilerinizi saklayabilirsiniz.**



Servis Hizmet Süreç Yönetimi

Servis Hizmet Yönetimi modülü ile servis hizmeti veren işletmeler tüm servis süreç yönetimi ihtiyaçlarını karşılar, pratik ve hızlı kullanım sayesinde servis departman verimliliklerini arttırmaları.

Form, Personel ve Ekip Yönetimi

Farklı servis süreçlerinizi tanımlayarak bu süreçlerle ilgili olan sorumlu departmanları belirleyebilir, süreç değişikliklerini personelinize veya müşterinize e-posta veya sms yolu ile bildirebilir, tüm işlemlerin yazılım üzerinden takip edilip form çıktılarından kurtulmasını sağlayabilirsiniz.

Garanti ve Sözleşme İşlemleri

Seri numarası, garanti tarihi, önceki servis işlemleri, arızalı ürünlerle ilgili resimlerin kaydedilebilmesi, sözleşmeli müşteri takibi, personellerin görevlendirilmesi, personellerin servislere harcadıkları sürelerin kaydedilebilmesi, karlılık analizlerinin yapılabilmesi, yapılan işlemlerin ve kullanılan malzemelerin kaydedilip tek tuşla faturalandırılabilmesi, cari hesap ekstre detayında teknik servis işlemlerinin listelenebilmesi gibi farklı ihtiyaçlara çözümler bulabilirsiniz.

- **Hizmetlerin Maliyetlendirilmesi**
- **Faturalandırma**
- **Prim ve Görev Takibi**
- **Gelen, Satılan, İade Edilen ürün takibi, Özel Değer Takibi**

Yönetim Paneli:

Servis Yönetim Paneli üzerinden açtıktaki servisler, kapanan servisler, sözleşme sayıları, personellere göre servis formları, personellere göre görev sayıları gibi analizlere anında ulaşabilirsiniz.



Neden Servis Hizmet Yönetimi?

Teknik sektörün her ihtiyacını karşılayan Teknik Servis Yönetim Sistemi, sayesinde ithalat ve ihracat, satış ve teslim, maliyet ve kar dâhil her süreci aktif olarak takip edebileceksiniz. Sürekli güncellenen ve geliştirilen yapısı sayesinde tek sistem üzerinden online olarak işlemlerinizi yapacaksınız. Entegre yapısı sayesinde ödeme ve kargo kontrollerinizi de anında gerçekleştireceksiniz. Servis Hizmet Yönetimi kullanarak her durumda en verimli çalışmayı gerçekleştireceksiniz.

Servis Hizmet Yönetimi sayesinde teknik servislerinizi takip edebilirsiniz. İstedığınız sayıda teknik servis elemanınızı sisteme tanımlatabilir, servis elemanlarına servis formu veya görevlendirme atayabilir, prim takibi yapabilirsiniz. Vereceğiniz hizmetleri, fiyatları, sözleşmeye dahil malzemeleri ve ödeme şekillerinizi tanımlayarak işinizi kolaylaştırabilirsiniz. İnternet üzerinden satış yaparak bu satışlarınızın müşteriye ulaşip ulaşmadığını teyit edebilir, stok alış – satış istatistiklerinizi edinebilirsiniz.



BAKIM YÖNETİMİ

Bakım Yönetimi modülünün görevi, tesislerin ve teknik sistemlerin hedeflenen işlevsel yeterlilikte çalışmalarını sürdürmek veya devre dışı kalmaları halinde bunları tekrar devreye sokmaktır. Sistem kesintilerinin önlenmesi ve makine kullanım sürelerinin uzatılmasının yanı sıra modül ile ayrıca bakım çalışmalarının verimli şekilde gerçekleştirilmesi, iş akışlarının güvenceye alınması sağlanır ve iş güvenliğinin iyileştirilmesine katkıda bulunulur.



PERİYODİK BAKIM

Periyodik veya düzenli bir bakımda, teknik sistemlerin işlevsel bütünlüğünü korumak amacıyla planlı ve önleyici bakım çalışmaları gerçekleştirilir. Bakım çalışmalarını düzgün şekilde gerçekleştirmek için güncel olarak kullanılmakta olan sistemlerin ve cihazların ERP sisteminde bakım nesnesi olarak oluşturulmaları gerekir.

Bu nedenle her bir bakım nesnesi için bakım yöntemleri tanımlanır ve gerekli çalışma adımları tanımlanır.

Ayrıca makine tipi (örn. paketleme ünitesi) ve periyodik bakım aralığı (örn. haftalık, aylık veya yıllık) ERP Temel Veriler modülünde ve sistemin seri numarası ise ERP Bakım Yönetimi modülünde kaydedilir. Bu kayıtlar, her bir seri numarası için sistemde tanımlanan verilere göre bakım planları oluşturulmasını sağlar. Planlama işlemi kullanıcı tarafından yapılabileceği gibi otomatikleştirilmiş olarak düzenli periyotlarla da yapılabilir. Planlama süreci, yapılacak periyodik kontrolün türüne ve periyoduna göre otomatik olarak yapılır ve birer bakım planı olarak kayıt altına alınır. Bakım planları Bakım modülü altında izlenebilir. Planlamacı oluşturulan bakım planlarını uygulamak isterse, ilgili bakım planlarını onaylayarak Bakım iş emrine dönüştürebilir. Oluşturulan bakım iş emirleri Bakım Yönetimi uygulaması ile takip edilir ve uygulanır. Eğer ilgili Bakım planları onaylanmaz ise yapılması gereken bakım işlemi bir sonraki planlama sürecinde tekrar önerilir.



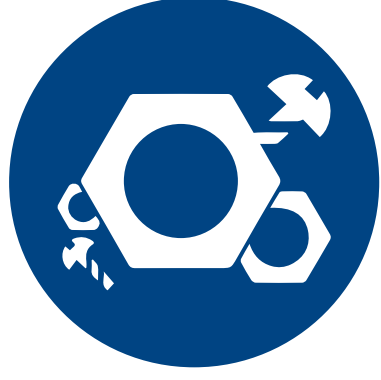
ARIZA DURUMLARINDA ONARIM

Arıza durumlarından sonraki onarımlarda, bir defa ortaya çıkan geçici arıza mesajları ve sistemdeki teknik işlevselliği geri getirebilmek için kısa vadeli olarak gerçekleştirilecek onarım çalışmaları kayıt altına alınır. Beklenmeyen durma hallerinde genellikle ikame sistemlere geçilmesi gerekir; fazla mesai yapılması gerekebilir ve dolayısıyla maliyetler de artar. Bu nedenle, periyodik olmayan bu tip bakımlarda şirketin çok hızlı şekilde tepki verebilmesi gerekir. Örneğin telefonla bir arıza bildirildiğinde bu arızanın sisteme hemen kaydedilmesi gerekir. Oluşturulan arıza mesajından, bu sistemin bakımı ile ilgili (periyodik bakımdaki gibi tanımlanarak) kayıtlı genel bilgiler temel alınarak bir bakım iş emri oluşturulur. Emir oluşturulduktan sonra, bakım için ihtiyaç duyulan süre ve yedek parçalara ilişkin bilgi sahibi olunur.



BAKIM ONAYI

Bir bakım emri (periyodik bakım veya öngörülmemiş bir arıza olmasından bağımsız olarak) gerçekleştirildikten sonra, uygulanan önlem için ERP Bakım Yönetimi modülüne bir onay verilir. Önlemin hangi sistem için uygulandığı, ne kadar zamanda gerçekleştirildiği ve varsa hangi yedek parçaların takıldığı bu şekilde sisteme kaydedilir.



YEDEK PARÇALARIN TEDARİĞİ

Bir sistem için düşünülebilecek tüm yedek parçalar ERP Ürün Ağaçları modülünde kaydedilir. Kullanılan bu bileşenler, onay zamanında ERP Stok Yönetimi modülü aracılığıyla otomatik olarak stoktan çıkartılır. Parçaların, kullanılabilir stoktan manuel olarak çıkartılması da mümkündür. Bir bakım veya onarım çalışması ile ilgili eksik yedek parçaların tedarik edilmeleri gerekir. Bunun için ERP Satınalma modülünde, otomatik veya manuel olarak bir satınalma isteği işlemi başlatılır. Sipariş edilen parçalar teslim edildiğinde, bunlar ERP Stok Yönetimi modülünde mal girişi ve dolayısıyla kullanılabilir stok olarak kaydedilir ve gerekli bakım için kullanılabilmesi mümkün olur.



DEĞERLENDİRMELER VE ANALİZLER

Bakım amacıyla toplanmış tüm mevcut bilgiler, gelecekteki bakım planlarının daha iyi yapılması ve yürütülmesi için temel alınabilir. Çeşitli değerlendirmeler sayesinde şirket, teknik sistemlerinin bakımını öngörülü şekilde yapma ve iş akışlarını zamanında güvenceye alma olanağına sahip olur. Masraf kontrolü amacıyla, gerçekleştirilen bakım ve onarım çalışmaları için ERP Maliyet modülünde (ERP Üretim Planlaması ve Kontrolü modülü ile bağlantılı olarak) nihai maliyet hesaplamaları oluşturulabilir. Gerçekleştirilen bakım iş emirlerine ilişkin masraflar, geçerli saat ücreti oranları ile onay sırasında girilen süreler çarpılarak hesaplanır. Ayrıca çeşitli analizler de gerçekleştirilebilir. Bunun için gerekli olan temel veriler, bakım ve onarım iş emirlerindeki onaylardan ve periyodik kontrol listelerinden alınır. Bu belgeler, bakım dönemi sona erdikten sonra bu dönemde ortaya çıkan şikayetler ve bakım çalışmaları hakkında bilgiler içerir. Bu gibi değerlendirmeler sayesinde şirket, gerçekleştirilen bakım çalışmalarına ilişkin nedenler, çözümler ve harcanan zamanlar ile ilgili bilgiye sahip olur.

ENTEGRASYONUN AVANTAJLARI NELERDİR?

ERP yazılımının büyük bir avantajı da tüm işlev alanlarıyla kusursuz bir entegrasyona sahip olmasıdır. Sistemdeki diğer modüller ile herhangi bir arayüz gerekmeden bağlantı kurulabilmesi sayesinde veriler güncel tutulur ve bakım veya müşteri hizmeti için gerekli olan süreçler otomatik olarak başlatılır.

Böylece ürün ağaçları, çalışma planları/işyerleri ve ana veriler ile ilgili modüllerde kaydedilen bilgiler, bakım planlamasının oluşturulması için bir veri temeli oluşturur. Bunun üzerine sistem tarafından önerilen bakım planları; Malzeme İhtiyaç Planlaması, Bakım Yönetimi ve Üretim Planlaması ve Kontrolü modüllerinde gerçekleştirilir.

Bunun için gerekli olan yedek parçaların yönetilmesi, stok yönetimi ve satınalma işlev alanlarının yardımıyla ERP Malzeme İhtiyaç Planlama modülü tarafından gerçekleştirilir. Teknik sistemlerin uzun süre yüksek performans ile kullanılabilmesi için önleyici bakım çalışmalarının gerçekleştirilmesi çok önemlidir. Bu nedenle gerekli bakım planlarına ilişkin bilgiler ilgili tüm modüllerden, erkenden edinilir; önlemler etkin şekilde uygulanır ve verimlilik güvence altına alınır.

E-ÇÖZÜMLER



E-ÇÖZÜMLER

İşletmelerin e-Fatura, e-Arşiv, e-Defter, e-Mutabakat, e-Ekstre gibi uygulamalarını dijital ortama taşımaları da hem yasal uyumluluk hem de iş süreçlerinde verimlilik açısından büyük önem taşır.



E-TİCARETTE FARKINIZI KOLAYLIKLA YANSITIN

Ürünlerinizi sadece dakikalar içinde internet üzerinden satılabilir duruma getirmeye hazır mısınız? WOC ERP e-çözümleri, tam entegre altyapı sayesinde ürün fiyatlarınızı veya özelliklerini veya stok miktarını sistemden değiştirdiğiniz anda internet sayfanızda da değiştirir. Diğer sistemlerdeki gibi entegrasyon ile uğraşmazsınız.

Üyelik için başvurular ile anında Cari Hesap açıldığını görebilir, internet üzerinden alınan siparişlerin anında Muhasebe sisteminize yansımalarının keyfini sürersiniz.

E-Çözümler sayesinde bayi ilişkilerinizi de bir adım öteye taşımanız, işletme verimliliğinizi artırmanız işten bile değildir.

Yakından inceleyin ve harekete geçin: Bayileriniz siparişlerini kendilerine özel olarak tanımlanmış fiyatlarla ve kampanyalarla size şirketinizin bayi portalından geçsinler, ödemelerini Sanal POS sistemi ile yapsınlar, ekstrelerini ve vade analiz raporlarını muhasebe biriminizi meşgul etmeden kendileri alsınlar.

TAM ENTEGRE İLE E-TİCARETTE HIZLI ADIMLAR ATIN

Tam entegre E-ticaret yapısı ile birkaç saat içinde internet üzerinde bir şubenizi açabilirsiniz. Stok tanımları, fiyatlar, kampanyalar, ürün kategorileri e-ticaret alt yapısı ile tam entegredir. Fiyat değişikliklerini ve stok rezervasyonlarını anında e-ticaret sitenizde yayınlayabilirsiniz. B2B modülü üzerinden bayi portalınızı yayına alabilir, bayilerinize özel fiyat tanımlamaları yapabilir, kampanyalar düzenleyebilirsiniz.

PORTAL B2B - B2C DESTEĞİ VE WEB SERVİSLERİ ALTYAPISI

ERP'nin özgün programlama dili ve gelişmiş altyapısı sayesinde sunduğu web servisleri ile web siteleri üzerinde herhangi bir iş mantığı oluşturmaya ihtiyaç duyulmaz. ERP sisteminin kendi iş mantığı web servisleri ile kullanılabilir. Bu sayede ERP sisteminden veri gereksinimi olan B2B ve B2C portalları, güvenli olarak tasarlanabilir ve kolayca düzenlenebilir.

PORTAL B2B - B2C DESTEĞİ VE WEB SERVİSLERİ ALTYAPISI

ERP'nin özgün programlama dili ve gelişmiş altyapısı sayesinde sunduğu web servisleri ile web siteleri üzerinde herhangi bir iş mantığı oluşturmaya ihtiyaç duyulmaz. ERP sisteminin kendi iş mantığı web servisleri ile kullanılabilir. Bu sayede ERP sisteminden veri gereksinimi olan B2B ve B2C portalları, güvenli olarak tasarlanabilir ve kolayca düzenlenebilir.

SEO (SEARCH ENGINE OPTIMISATION) VE SLUG ALTYAPISI

İçerik Yönetimi Sistemi modülü, slug altyapısı ile arama motorlarının site içeriklerini daha rahat bulabilmesini sağlar.

FTP ALTYAPISI

ERP İçerik Yönetimi Sistemi modülü ile ERP sisteminde hazırlanan içerikler, tek bir tuşla web sitesinde yayınlanabilir. ERP'nin sunmuş olduğu FTP altyapısı ile dosyaların istenilen FTP sunucusuna kopyalanması çok kolaylaşmıştır.

GÜVENLİ İÇERİK YÖNETİMİ

ERP sisteminiz içerisinden web sitenizi yönetirken, ERP sisteminin etkin güvenlik altyapısı ile ekstra kullanıcı adı ve şifrelere gerek kalmadan, içeriklerinizi de yönetebilirsiniz.



E-DÖNÜŞÜM

İşletmelerin e-Fatura, e-Arşiv, e-Defter, e-Mutabakat, e-Ekstre gibi uygulamalarını dijital ortama taşımaları da hem yasal uyumluluk hem de iş süreçlerinde verimlilik açısından büyük önem taşır.

Gelir İdaresi Başkanlığı onaylı e-Çözümler, kapsamlı dijital uygulamalarla işletmelere zaman, maliyet ve iş gücü tasarrufu sağlar.

e -Çözümler ne kazandırır?

Gelir İdaresi Başkanlığı standartlarına uygun şekilde geliştirilen e-Fatura, e-Defter, e-Arşiv gibi uygulamalar, işletmelerin maliyet tasarrufu sağlmasını, işlerinin daha hızlı yürütülmesini ve daha etkin şekilde kontrol edilebilmesine olanak verir.

Bu çözümler, operasyonel süreçlere katma değer sağlamanın yanı sıra iş gücü, arşivleme, yazıcı sarf malzemeleri ve kağıt fatura gönderimi gibi maliyetlerden tasarruf etmeye de imkan tanır.

e- Çözümleri kimler kullanabilir?

Gelir İdaresi Başkanlığı tarafından belirlenen zorunluluk kapsamındaki işletmelerin yanı sıra, iş süreçlerini hızlandırarak kolaylaştırmak, maliyetlerini düşürmek ve rekabette bir adım öne geçmek isteyen tüm firmalar da e-Çözümleri kullanabilir.

e-Çözümlerde nelere dikkat edilmelidir?

e-Çözümlerde en kritik konu, yasalarca belirlenen standartlara uygun çözümlerin tercih edilmesidir.

Gelir İdaresi Başkanlığı onaylı özel entegratörlük lisansına sahip markaların çözümlerinin tercih edilmesi, işletmelerin dijital dönüşüm süreçlerini kolaylaştırır.

Ayrıca, kullanılacak çözümlerin ERP gibi diğer sistemlerle entegre çalışabilmesi de işletmenin iç süreçlerinin standardizasyonu açısından önemlidir.

E-Devlet Çözümleri:E-Fatura + E-Defter + E-Arşiv + E-İrsaliye

Herhangi bir aracı kullanmadan ve direkt muhatabınızı olarak görüp e-fatura ve e-defterlerinizi sisteminizde koruyacak, yedekleyecek ve arşivleyeceksiniz. Ön muhasebe ve muhasebe sistemleri ile entegre, kolay kullanılır ve hızlı olan E-devlet çözümleri sayesinde hem firmanızın güvenliğini sağlamış olur hem de kağıt israfını minimuma indirirsiniz. E-Fatura, E-Defter Hepsini Cebinizde!



E-Devlet Çözümleri



E-fatura
Entegratör Çözümleri



E-irsaliye
Entegratör Çözümleri



E-defter
Entegrasyonu



E-arşiv
Entegrasyonu

Genel Özellikleri – Avantajlar

E-Devlet ile GİB direkt entegredir ve herhangi bir aracı yazılım veya firma yoktur. Herhangi bir sorun durumunda sadece ile iletişim kurarsınız. Hem kendi ticari yazılımınız hem entegratör yazılımı hem de entegratörün online sistemi gibi farklı yazılımlarla uğraşmanıza gerek yoktur. E-Devlet Çözümleri ile e-faturalarınız bulut sisteminizde yedeklenir. E-Fatura Sistemi, Kurumsal Yönetim Sistemi üzerinde bir modül olarak çalıştığı için entegrasyon sorunları bulunmamaktadır.

E-Fatura – Entegrasyon

GİB Online Direkt Entegrasyon: 1. Entegrasyon (Firmanız GİB ile direkt bağlantılı), 2. Özel Entegrasyon (Firmanız Entegratör ile; Entegratör, GİB ile bağlantılı) ve 3. Portal...

7x24 Hizmet: E-Fatura Sunucuları, GİB E-Fatura Sunucuları ile 7x24 entegre durumdadır.

Entegratör Ara Bağlantısı Yok: Firmanıza kesilen alım faturalarınız ile GİB arasındaki online entegrasyon sayesinde direkt E-Fatura

Listesine düşecek ve sadece tek tuş...

Sorunsuz E-Fatura Gönderimi ve Alımı: Yeni bir cari hesap eklediğinizde anlık GİB entegrasyonu ile cari hesabın e-fatura mükellefiyeti konusunda hemen personelinize bilgi...

Satış faturalarınız muhasebenizin kontrolü sonrası mali mührünüz ile imzalanarak direkt GİB E-Fatura sistemine online entegrasyon ile gönderilecektir.



E-Defter

GİB Online Direkt Entegrasyon: E-Defter lisansı ile Gelirler İdaresi Başkanlığı tarafından tanımlanan E-Defter formatına %100 uyumlu...

7x24 Kesintisiz Hizmet: sunucuları tarafından %99,99 erişim desteği sayesinde elektronik defterlerinizi kesintisiz hazırlayabilirsiniz.

Entegratör Ara Bağlantısı Yok: sunucularının online hizmeti sayesinde GİB'e direkt bağlantı ile E-Defter'lerinizi iletebilirsiniz.

Yüksek Performans: Binlerce sayfalık defterlerinizi dakikalar içerisinde sorunsuz bir şekilde hazırlayabilir, zamanınızı verimli kullanırsınız. GİB tarafından hazırlanan tebliğ uyarınca elektronik defterlerinin mükellefler tarafından saklanması zorunludur. Hazırladığınız e-defterleri kendi bilgisayarlarınızda yedekleyebilirsiniz.

E-Arşiv

GİB Online Entegrasyon: Gelir İdaresi Başkanlığı tarafından belirlenen standartlara uygun olarak faturanın elektronik ortamda oluşturulması, elektronik ortamda muhafazası, ibrazı ve raporlamasını kapsayan bir uygulamadır. İşletmeler e – Fatura mükellefi olmayan müşterilerine elektronik ortamda fatura düzenleyip gönderebilmek ve bu faturaların ikinci nüshalarının elektronik ortamda saklanabilir.7x24 Hizmet: Entegratör Sunucuları, GİB Entegratör Sunucuları ile 7x24 entegre durumdadır.Sorunsuz E-Arşiv Gönderimi ve Alımı: Güvenli ve hızlı bir şekilde faturalar görüntülenebilir, kesilen faturalara kolaylıkla ulaşılabilir.

E-İrsaliye

E-İrsaliye Nedir: 487 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği ile yürürlüğe giren e-İrsaliye Uygulaması, yaygın olarak kullanılan belgelerden biri olan irsaliyenin Gelir İdaresi Başkanlığı tarafından belirlenen standartlara uygun olarak elektronik belge olarak düzenlenmesi, elektronik ortamda iletilmesi, muhafaza ve ibraz edilmesini kapsayan uygulamadır.

Entegrasyon: Firma ticari sistemi direkt GİB ile bağlantılıdır.

Özel Entegrasyon: Firma ile Entegratör, Entegratör ile GİB bağlantılıdır.

Portal: www.efatura.gov.tr portalı üzerinden faturalar manuel olarak takip edilir. Herhangi bir entegrasyon yoktur.

Entegrasyon Yöntemi:

Bilgi İşlem Sisteminin Entegrasyonu Yöntemi, kendilerine ait bilgi işlem sistemini Başkanlığın sistemine entegre ederek 7/24 kesintisiz

bağlantı sağlayabilecek mükelleflerin kullanabilmeleri amacıyla geliştirilmiştir.

Kurumsal Yönetim Sistemi, Entegrasyon yöntemi ile direkt GİB ile haberleşmektedir.

Tek Bir Yazılım İle Entegre E-Devlet Hizmetleri

Faturalarınızı portal entegrasyonu ile manuel olarak yüklemenizi ve gelen faturaları portaldan almanızı sağlıyoruz. Satış faturalarınızı anında imzalar, zarflar ve gönderebilirsiniz. Firmanıza kesilen alım faturalarınızı da aynı şekilde ekstra hiçbir dosya seçimi, yükleme gibi işlemlere gerek kalmadan anında alabilirsiniz. Ayrıca Muhasebe modülleri kullanarak hazırladığınız defterleri online olarak imzalayıp gönderebilir, hem zamandan hem de maliyetten kazanırsınız.

SATINALMA



SATINALMA

Satın alma yönetiminizi profesyonelleştirin,
kararlarınızı verime dönüştürün!



SATINALMA

İş yaşamında her zaman, herhangi bir süreci daha verimli hale getirecek bir çözüm vardır. Satınalma yönetimi de bu süreçlerden biridir. Doğru yönetilmediğinde ya da yalnızca geçmişe ve kağıt kalemle tutulan bilgilere güvenilerek yapılabilecek işlemler; hataları beraberinde getiren sancılı bir süreç haline gelebilir. WOC ERP Kurumsal Satınalma Yönetimi ile bu süreç fiyat ve zaman tasarrufu sağlayan, doğru verilere dayanan güvenilir bir sürece dönüşür.

Küresel rekabetin artması, her zaman maliyetleri göz önüne sermeyi daha da önemli hale getirmektedir. Satınalmada fiyat, kalite ve teslimat süresi başarı için çok önemli faktörlerdir. Esnek fiyat hesaplamaları ile, tedarikçilerinizle uygun koşulları görüşebilirsiniz. Ayrıca, etkin bir sipariş verme süreci uygulayarak ve kullanılabilirliği sağlamak için gereken en düşük stok seviyelerini koruyarak maliyetleri düşürebilirsiniz. Tedarikçilerinizin sürekli değerlendirilmesi, kalite ve teslimat güvenilirliğini sağlamanıza yardımcı olacaktır.

RFQ'lardan (Teklif Talebi) satınalma siparişi önerileri, satınalma siparişleri, irsaliyeye mal girişi ve fatura doğrulamasına kadar satınalma siparişi işleme süreci, sürekli ve entegre faaliyet süreçlerini destekler ve ERP'nin merkezi bir bileşenidir.

İhtiyaç duyduğunuz detaya göre tedarik maliyetleri Satınalma, bir sipariş, proje veya kontrol edilebilir varsayılan değerler üzerinden gerçekleştirilebilir. Satınalma ve üretim durumu - tedarik durumuna hızlı bir genel bakış sunar. İmalat, hammadde ve ek maliyetler de dahil olmak üzere, tedarik maliyetlerinin gelişiminin tüm ayrıntılarını görebilirsiniz.

E-İrsaliye

ERP, tedarikçi yönetiminde size etkili bir destek sunar. Tedarikçi dosyasını kullanarak, bir tedarikçinin mevcut durumunu hızlı bir şekilde değerlendirebilirsiniz. Bu bilginin görünürlüğü, karar vermeyi basitleştirir ve devam eden tüm süreçlere, satınalma önerilerine ve tedarikçinin faaliyetlerine doğrudan erişmenizi sağlar.

Aynı şekilde doküman yönetim sistemindeki notlar ve arşivlenen belgeler tedarikçi dosyasında da görülebilir. Bu, tedarikçi ilişkilerinizi yönetmek için ideal bir temel sağlar. Bu nedenle, tedarikçilerin entegrasyonu ve yeniden yapılan müzakereler maliyetleri azaltmanıza yardımcı olabilir.

Satınalma süreçlerinin merkezi yönetimi

Kullanıcılar satınalma işlemlerini Satınalma Merkezi bilgi sisteminden yönetebilir. Tekliften faturaya satınalma süreçleri burada işlenir, görüntülenir ve oluşturulur. Farklı kriterlere göre mevcut veya önceden arşivlenmiş satınalma süreçlerini seçebilir, oluşturabilir, serbest bırakabilir veya işleyebilirsiniz.

Satış faaliyetleri, plan kartı, tedarik durumu veya ambar stokları gibi bilgi sistemlerine tek bir tuşa basarak bağlanıp belirli bilgilere erişebilirsiniz.

Ürün dosyası

Ürün Dosyası, belirli bir ürünle ilgili tüm önemli bilgileri toplar ve tek bir grafiksel görünüm halinde sunar.

Satınalma siparişi işleme: Merkezi Satınalma Fonksiyonu

Satınalma siparişinin işlenmesi, satınalmanın merkezi bileşenidir. Satınalma sipariş önerileri, net gereksinim tespiti ile veya stok seviyeleri minimumun altına düştüğünde planlamada oluşturulur. Satınalma sipariş önerileri daha sonra satınalma siparişlerinde uygulanır. Satışlarda olduğu gibi tedarikçilerde de çerçeve siparişler satınalma işlemlerinde kullanılabilir. Bunlar, belirli ürünlerle ilişkilidir ve tanımlanmış teslimat çizelgesi miktarlarını, ölçeklenen fiyatları ve indirimleri içerir. Belirli teslimat programı miktarlarını tanımlayarak, belirli bir süre içerisinde gerekli tüm ürünleri kolayca sipariş edebilirsiniz.

Satınalma siparişinin işlenmesi, maliyet merkezleri, maliyet unsurları ve hesap atamaları tahsisi yoluyla her satınalma sipariş kalemi için finansal muhasebe ve maliyet muhasebesine bağlıdır. Tedarikçiler, ürünler, planlayıcılar/alıcılar, depo grupları veya son tarihler gibi herhangi bir ölçüt uyarınca satınalma sipariş önerilerini manuel olarak oluşturabilir veya bunları doğrudan diyalogda seçip sıralayabilirsiniz. Miktarları, fiyatları ve vade tarihlerini ayarlayabilirsiniz.

Ayrıca, sistem tarafından önerilen ana tedarikçi, satınalma sipariş önerisinde farklı bir tedarikçi ile değiştirilebilir. Satınalma sipariş önerileri yayımlanır ve ardından otomatik olarak satınalma siparişlerine dönüştürülür.

Satınalmaya genel bakış

Satınalmaya genel bakışta, satınalmacı için ilişkili tüm bilgiler tek bir görünümde görüntülenir. Her işlem birimi, atanan tüm etkinliklerin rol tabanlı bir genel görünümüne sahiptir. Satınalmacınız faaliyetleri belirli bir dönem boyunca analiz edebilir ve satınalma siparişlerini işleme gibi ilave eylemler gerçekleştirmek adına sadece tıklayarak farklı uygulamalara geçiş yapabilir.

Doğru satınalma kararları almaya hazır mısınız?

RFQ'lerden satınalma siparişlerine kadar, ERP'de tedarikçiler için RFQ'ları kolayca oluşturabilir ve bunları elektronik olarak EDI yoluyla iletebilirsiniz.

- Fiyatları, teslimat sürelerini ve koşulları ölçen bir fiyat karşılaştırması, size doğru satınalma kararları vermenizde yardımcı olabilir.
- Bir tedarikçi seçtikten sonra, RFQ'dan otomatik olarak bir satınalma siparişi oluşturabilirsiniz.

Sipariş/proje ile ilişkili tedarik

Malzemeler ve montaj işlemleri benzersiz şekilde atanabilir ve belirli bir sipariş veya proje için ayrılabilir. Satınalma, siparişle ilgili zaman planlamasıyla tetiklenir.

Mal kabul işlemlerini optimize etme

- ERP'de mal kabulü, tam, kısmi, fazla ve eksik teslimatları dikkate alır. Toplu irsaliyeler de oluşturulabilir. Mallar alındığında, otomatik olarak varsayılan kabul yerine tahsis edilir.
- Bir kalite kontrol ambarına veya sevkiyat ambarına girişi de mümkündür. Bir şikayet durumunda, derhal bir iade gönderimini kolayca tetikleyebilirsiniz. Kalite kontrol, mal alındığında veya ürün fiziksel konuma girdikten sonra gerçekleştirilir.
- Harici kalite güvence çözümlerini de bağlayabilirsiniz. Mal girişi ve fatura doğrulaması, finansal muhasebe, maliyet muhasebesi ve ambar yönetimi ile bağlantılıdır.
- ERP ambarlar ve finansal muhasebe alanlarına otomatik olarak mesaj gönderir, tüm ilave masrafları kaydeder, girdi vergisini hesaplar ve günlüğünü tutar.

Kolay satınalma sipariş yönetimi

Satınalma Siparişi Yönetimi'nde, satınalma siparişlerini doğrudan girebilir, bir RFQ'dan aktarabilir veya bunları sistem tarafından oluşturulan satınalma sipariş önerilerinden üretebilirsiniz. Ana veri dosyasında oluşturulmamış tek seferlik parçaları da sipariş edebilirsiniz.

- Tek seferlik parçaların bir açıklaması, satınalma siparişinde de bulunmaktadır.
- Satınalma siparişi, gelen faturanın sonraki hesap atamasının da temelidir.
- Bir satınalma siparişi kalemine maliyet merkezleri ve maliyet öğeleri atayabilirsiniz.
- Daha fazla bilgi eklemek isterseniz, her bir satınalma sipariş kalemi metinlerle desteklenebilir ve çizimler ile birbirine bağlanabilir.

Tedarikçi anlaşmalarının tam kontrolü için çerçeve siparişler/sözleşmeler

Kabul anlaşmaları, tedarikçinin ilgili çerçeve siparişlerine veya sözleşmelerine dayanarak belirli bir süre içerisinde yapılabilir. ERP'de, çerçeve siparişler/sözleşmeler satınalma siparişlerinden bağımsız olarak yönetilir ve bu da açık çerçeve siparişleri şeklinde oluşturulur. Kümülatif miktarlar (teslim edilmiş olan miktarlar veya işleme alınan miktarlar) ve her ürünün kalan stokları çerçeve siparişlerde yönetilir. Bu, tedarikçi anlaşmalarınızın her zaman tam bir görünümüne ve kontrolüne sahip olduğunuz anlamına gelir.

A'dan B'ye yer değişikliği

- Bir depodan diğereine ürün aktarırken yer değiştirme önerilerini değerlendirmek için yer değişikliği önerileri işlevini kullanabilirsiniz.
- Bir ürünün hangi bileşenlerini taşımak istediğinize ve hangilerinin başlangıçta mevcut konumda kalacağına karar verebilirsiniz.
- Ardından seçim için kullanılacak ölçütleri tanımlayabilirsiniz.
- Bir yer değiştirme önerisinin ayrıntıları, tablo satırını çift tıklayarak görülebilir.

Satınalma teslim güvenilirliği raporu

- Satınalma teslim güvenilirliği raporu ile, tedarikçileri mutabık kalınan teslim tarihini ve kabul edilen Rapor, irsaliyelerle kaydedilen teslimatların sayısına dayanmaktadır.
- Teslim tarihi güvenilirliği, erken, tam zamanında veya geç teslim edilen gönderilerin anlaşılan teslim tarihi doğrultusunda oranını gösterir.
- Teslimat miktarı güvenilirliği, tam teslim edilen, fazla teslim edilen veya az teslim edilen teslimatların orijinal sipariş miktarına göre yüzdesini gösterir. Satınalma sipariş miktarını temel alarak değerlendirebilirsiniz.
- Teslimat güvenilirliğini zamana, tedarikçiye veya müşteriye göre hassaslaştırabilirsiniz.

Fiyatlandırmayı kolaylaştırma

- Bir ürünün fiyatını doğru bir şekilde belirlemek için doğru maliyetlendirme şarttır. Kilit, gelir yaratacak kadar yüksek, ancak müşterileri cezbetmeye yetecek kadar düşük bir fiyat belirlemek arasında bir denge oluşturmada yatar.
- Doğru fiyatla, kârınızı en üst düzeye çıkarabilirsiniz.
- Bu, fiyatlandırmayı önemli bir iş kararı yapar.
- ERP, teklifler, siparişler ve satınalma siparişleri için fiyat ve indirim önerileri belirlemenin yanı sıra, satınalma ve satışta da fiyatlandırma konusunda aktif olarak yardımcı olur.

Ayrıca, fiyatlandırma fonksiyonunu kullanarak bireysel fiyatları belirleyebilir ve bunları ana veri kayıtlarında düzenleyebilirsiniz. Fiyatlar/iskontolar bilgi sistemi, tüm önemli bilgileri kolayca sunar. Her müşteri hızlı bir şekilde güvenilir bir hesaplama dayanan özelleştirilmiş bir fiyat teklifi alır.

Fason süreçlerini ve malzemeleri esnek bir şekilde yönetin

Yarı mamullerin ve alt yükleniciler tarafından tedarik edilen ürünlerin işlenmesini yönetmek için fason işlemler (harici üretim) fonksiyonunu kullanabilirsiniz. ERP sistemi, hizmet alım siparişlerinin üretilmesi için kullanılacak fason işlem önerilerini üretir.

- Fason ürünün yapısını nötr üretim listesinde yönetirsiniz. Sağlanan parçalar kolaylıkla belirlenir ve fasoncuya gönderilir.
- Düzenlenebilir üretim listesinde kısa sürede ve kolayca fason üretiminizi dahili üretimle değiştirebilirsiniz. Bu, satın al veya kendin yap kararlarını aynı anda yönetmeyi mümkün kılar.
- Sarf malzemeler, sipariş edilen parça için üretim listesinden aktarılır ve düzenlenebilir alt yüklenici listesi kullanılarak satınalma siparişinde değişiklik yapılabilir.
- Parça ana verisinde, tedarik edilecek parçalar için tedarikçiye dayalı tedarik süresi tanımlarsınız.
- Bu, fasoncuya gönderilecek tarihten kaç iş günü önce tedarikçiye sipariş verilmesi gerektiğini belirler.

Tahmini teslimat planlarını yönetme

ERP serbest bırakılan siparişleri hazırlar ve bunları EDI vasıtasıyla tedarikçilere gönderir. Çizelgelemeden satınalma siparişi önerilerine kadar açıkça görülebilir ve tahmini teslimat planı siparişlerine kolayca dönüştürülebilir.

Açık teslimatları olan tüm tedarikçiler, teslimat hatırlatma bilgi sisteminde açıkça görüntülenir ve belirli bir tarihte birlikte gruplandırılabilir veya esnek bir tarih aralığında görüntülenebilir. Gerekirse ERP sistemi, henüz yapılmamış beklenen teslimatlar için hatırlatıcılar oluşturur.

Karar verme desteği için ABC analizi

Ürün yelpazenizdeki öğeleri sınıflandırmak için ABC analizini kullanabilirsiniz. ABC analizi, değerlendirme stok miktarının değer ile karşılaştırılmasına dayanır. Analiz, toplu malların satın alınmasının ucuz ve kolay olduğunu, daha yüksek değerli malların pahalı ve nispeten temin edilmesi güç olduğunu varsaymaktadır.

- Veriler, her depo grubu için değerlendirilir.
- Stokla ilgili unsurlar sadece stok hareketleri günlüğünde analiz edilir.
- Ek olarak, ABC bölümleri yüzdeler olarak ayrılır ve pasta grafikte gösterilir.
- İlgili A, B ve C bölümleri için değerler ise çubuk grafikte gösterilir.

Satınalma için iş zekası

Çeşitli tedarikçileri, ekonomik alanları ve farklı ürün aralıklarını içeren faaliyetlerinizi analiz etmek adına Satınalma için standart BI raporlarını kullanabilirsiniz.

ERP İLE SATINALMA

Satınalma modülü, şirketlere, satınalma işlemlerini tamamen entegre bir yapıyla gerçekleştirme olanağı sunar ve sağladığı optimizasyon potansiyeli ile değer katar.

SİPARİŞ ÖNERİLERİ

ERP Satınalma modülü, ERP sistemindeki diğer modüller ile bağlantılı bir yapıya sahiptir. Örneğin ERP Malzeme İhtiyaç Planlaması modülü yardımıyla, bir satınalma siparişi için en uygun sipariş zamanı ve miktarını içeren bir satınalma isteği oluşturulabilir.

Bunun için ihtiyaç temelinde bir terminlemenin yanı sıra teslimat süreleri, mal (mal çıkışı) ve satınalma işlemlerinin süreleri gibi parametreler de dikkate alınır.

Oluşan satınalma isteklerinde ne zaman istenirse değişiklik yapılabilir.

Ayrıca sistem tüm istekler içerisinde satınalma zamanı ve diğer parametrelere göre yüksek öncelikli istekleri birleştirilebilir.

ŞEFFAF TEDARİKÇİ BİLGİLERİ

Her siparişte, tedarikçiler arasından en uygun maliyetli olana termin süreleri de dikkate alınarak karar verilmelidir. Bu amaçla ERP Satınalma modülü, sistemde mevcut olan satınalma bilgilerini doğrudan karşılaştırarak satınalanın lehine olan durumları listeler.

Bunun için teslimat süreleri, ek ücretler, indirimler, ölçek fiyatları, teslimat ve nakliye koşulları gibi verileri bir araya getiren çerçeve sözleşmeler ve satınalma bilgi kayıtları temel oluşturur. Satın alma istekleri, en düşük fiyat veya en kısa teslimat süresi gibi ölçütler temelinde oluşturulabilir. Fiyat karşılaştırmasında, ihtiyaç duyulan miktarlar ve bunlarla bağlantılı olabilecek fiyat ölçeği de dikkate alınır.

İZLENEBİLİRLİK VE ŞEFFAFLIK

ERP Satınalma modülünde, doğrudan müşterilere açılan siparişler nedeniyle başlatılmış satınalma işlemlerine yönelik otomatik hesap tayini özelliği mevcuttur.

Hesap tayini burada sipariş isteği ile birlikte gerçekleştirilir ve daha sonra asıl siparişe aktarılır. Böylece sistemde kayıtlı bilgiler ile karşılaştırma yapılarak sürecin eksiksiz olarak gerçekleştirilmesi garanti edilir. Bunun gibi bir bağlantı istek belgesindeki diğer alanlarda da mümkündür (örn. projeler, iş emirleri , demirbaş bilgileri veya maliyet merkezleri).

ERP Satınalma modülü ayrıca nakliye aşamalarının yönetilmesini de destekler ve kolaylaştırır. Bu modülde basit bir sipariş onayından siparişin nakliye aşamalarının konumsal olarak izlenmesine kadar birçok kapsamlı işlev sunulur.

SATINALMANIN TÜM İNCELİKLERİ

ERP Satınalma modülünde envanter girişli malzeme alımlarının yanı sıra mal girişi beklenmeyen servis ve hizmet türü malların satınalma siparişleri de başlatılabilir ve denetlenebilir.

Aynı şekilde malzeme tedariki süreçleri de standart olarak yönetilebilir.

Ayrıca fason konsepti ile üretim için dışarıdan tedarik edilen malzemelerin tedariki ile ilgili bilgiler sorunsuz yönetilebilir.

Belge ve kalem düzeyindeki ek ücretler ve indirimler, farklı fatura ve mal alıcılarının oluşturulması veya ERP Doküman Yönetimi modülüne entegrasyon gibi standart özellikler de modülün sağladığı avantajlar arasındadır.

Satınalma ile ilgili değerlendirmeler ile satınalma çevrimi tamamlanır ve satınalma siparişi süreçlerinin analizi için duyulan gereksinimlere uygun şekilde uyarlama gerçekleştirilir.

İyi bir satınalma yönetimi sistemi seçerken nelere dikkat etmeliyim?

Satınalma sürecinizi şirketiniz için verimli hale getirmek istiyorsanız, size veri sunacak ya da size ait geçmiş verileri yorumlamanızı sağlayacak bir sistemle çalışmanız gerekir.

İyi bir satınalma yönetimi sistemi, kullandığınız satış ve stok gibi sistemlere ait bilgiler ile entegre çalışabilmeli ve size gerçek zamanlı veri sunabilmelidir.

Stok seviyeleri, müşteri ihtiyaçları gibi bilgilere ulaştığınızda satınalma planlamanız sizin için daha kolay bir süreç haline gelir. Stok seviyelerine erişimi olan bir satınalma yönetimi sistemi, stoklarınızın bitmek üzere olduğunu göstereceğinden ürün sipariş etmeniz gereken zamanı da daha net tespit edebilirsiniz.

İyi bir satınalma programı sayesinde geçmiş satınalma süreçleri ile ilgili olarak da bilgi sahibi olabileceğiniz için sipariş esnasında yanlış tedarikçi ile anlaşmanın önüne geçebilirsiniz.

Böylece ihtiyacınız olan ürünlere en kısa sürede ulaşabilirsiniz.

Satınalma süreçleriniz için iyi bir yönetim programı edindiğinizde kimlerin sipariş emri girip giremeyeceğinin kontrolü de sizde olur.

Böylece onayınız olmayan herhangi bir satınalma işlemi ile karşı karşıya kalmazsınız.

Satın aldığınız ürünün kargoya verileceği sürenin bilgisi de çok önemlidir.

Müşterilerinize en iyi hizmeti sunabilmek amacıyla kendileri için sipariş ettiğiniz ürünlerin ulaşım bilgisine sahip olmanız gerekir. Bu nedenle iyi bir satınalma yönetimi programı tahmini teslim tarihi ve kargo takip numarası gibi bilgilerin de yer aldığı kapsamlı satınalma emirleri oluşturabilmelidir.

Satınalma Yönetimi İçin Neden Woc ERP?

WOC ERP, yıllara dayanan tecrübesi ve eşsiz donanımı ile teklif sürecinden ürünün elinize ulaşmasına kadar olan bütün satınalma sürecini uçtan uca yönetmenizi sağlar.

Teklif verdiğiniz andan satınalma işlemine kadar tüm operasyonları yakından takip edebilirsiniz.

Şirketinizin ihtiyaçlarını tam zamanında karşılayabilirsiniz.

Kritik stok seviyelerinizi önceden belirleyerek gerektiğinde anında sipariş verebilirsiniz. Satınalma operasyonlarınızın riskini en az seviyeye indirebilirsiniz.

Stok tutma maliyetlerinizden tasarruf ederek, kâr-zarar analizinizi en etkin şekilde yapabilirsiniz.

Şirketinizin çalışma şekline göre onay mekanizmaları oluşturabilir ve satınalma süreçlerinin denetimini sağlayabilirsiniz.

Belirleyeceğiniz güvenlik adımları ile şirket bilgilerinizi koruyabilirsiniz.

Fiyat, indirim ve promosyon şablonlarını ve alım sözleşmelerini sisteme girdiğinizde, gerekli bilgilerin sipariş, irsaliye ve fatura aşamalarına otomatik aktarımını sağlayabilirsiniz.

Satınalma süreçlerindeki hata payını sıfıra indirebilirsiniz.

Rezervasyon modüllerini kullanarak bir ürünün müşteri için ayrılmasını ve takibini sağlayabilirsiniz.

Alım irsaliyesi ve faturası sonrasında bağlantı kurarak ürünün teslim edileceği kişi için zimmet evrakı düzenleyerek zimmet takibi yapabilirsiniz.

Zimmetlenmeyen yani direkt sarf edilen ürünler için sarf evrağı ile alınan ürünün çıkışını yapabilir ve sarf edildiği tarihten itibaren online maliyetini hesaplayarak muhasebeleştirebilirsiniz.

Kurum içi ya da kısmi kurum içi transfer, depodan teslim gibi ya da idari malzeme ya da IT depoları için ayrı teslimat süreçleri tasarlayabilirsiniz.

Kurum içi transferlerde firmaya bağlı bağlı şirketler veya lokasyonlardan yapılacak geçişler için sevk irsaliyeleri ve “yolda depo” özelliği ile ürünleri takip edebilirsiniz (Yolda depo özelliği ürünlerin her iki depoda görünmemesini ve nakliyat takibinin kolayca yapılmasını sağlar).

Satınalma Yönetimi Modülü'nün temel prensibi, talep numarasının “master” olarak alınıp tüm evraklara aktarılmasını ve bu sayede bir talebin tüm süreçlerinin raporlanabilmesi sağlanmaktadır. Bu yapıyı “Satınalma” adında ayrı bir veritabanında açarak birden fazla şirketin satınalma sürecini tek şirketten yönetebilirsiniz.

Bu yapının en büyük katkısı, tüm masraf kalemlerini bütün şirketler bazında konsolide olarak karşılaştırabilmeniz ve yönetim kararlarında maliyet kalemlerindeki ağırlığın yönünü tespit edebilmenizdir.



Tedarikçi Modülü

Tedarik, satınalma ve lojistik işlemlerinin talep oluşturmadan fatura ödemesine kadar olan bütün aşamalarının yürütüldüğü sistemdir.



İhtiyaç Tespiti-Teklif Oluşturma Modülü

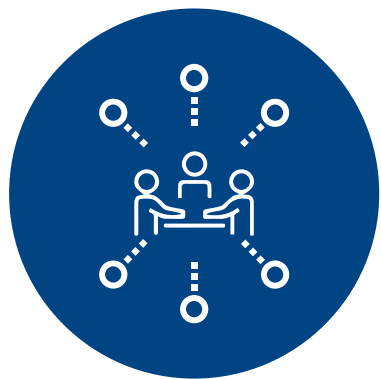
Stok durumunuzu ve siparişlerinizi kontrol etmenizi sağlayan ve ihtiyaç duyacağınız stok miktarını otomatik hesaplayan sistemdir. Alım yapmak istediğiniz tedarikçilere teklif hazırlamanıza imkân tanır.



Teklif-Rezervasyon Modülü

Teklif hazırlamanızı ve teklif süreçlerini detaylı olarak takip etmenizi sağlayan sistemdir.

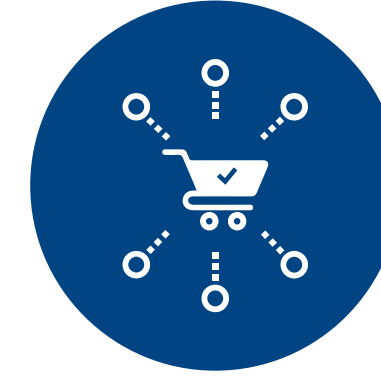
- Teklif alınan satıcı, satıcının risk bilgileri, teklif tarihi, teklif ödeme planı, teklif onay durumu, ürünler ve miktar, fiyat, iskonto, kampanya değerleri gibi bilgileri görüntüleyebilirsiniz.
- Her türlü teklife Word, Excel ve PDF formatlarında ayrı ayrı dosya ekleyebilirsiniz.
- E-posta ile teklif gönderebilirsiniz.
- Tekliflerden otomatik alım siparişi oluşturabilirsiniz.
- Üstelik başka bir modüle geçmeden
- Tekliflerin durumunu izleyebilirsiniz.
- Satıcıların borç ve alacak durumlarını takip edebilirsiniz.
- Satıcı ile ilgili raporlara ulaşabilirsiniz.
- Depo, lot veya seri bazında stok durumunuzu izleyebilirsiniz.
- Ürünler ile ilgili herhangi bir rapora istediğiniz an ulaşabilirsiniz.



İhale Yönetim Modülü

Sisteme girilen talep üzerindeki kalemler bazında, farklı sayılarda alınan tekliflere onay verilmesini ve diğer tekliflerin reddedilmesini sağlayan modüldür. Bu modül ile:

- Varolan tekliflerden bir arşiv oluşturabilirsiniz.
- Gelecekteki alımlarınız için piyasanın durumunu analiz ederek bütçe planı yapabilirsiniz.
- Tüm süreci internet üzerinden de gerçekleştirebilirsiniz.



Sipariş Onayı-Rezervasyon Modülü

Sipariş alım adımı teklif aşamasından sonra en çok dikkat edilmesi gereken adımdır. Bu adımda yapacağınız hata, faturalara da yansıtacağından ihtiyacınız olan tüm analizlere ve stok durumlarına anında ulaşmanız gerekir.

- Bu modül ile:
- Sipariş anında anlık risk durumu takibi yapabilirsiniz.
- Giriş veya irsaliye aşamasında barkod etiketi basabilir ya da kullanabilirsiniz.
- Risk durumuna ve geciken gün sayısına göre herhangi bir siparişi kabul edebilir ya da reddedebilirsiniz.
- Kod veya isim kullanarak satıcı bilgilerine ulaşabilirsiniz.
- Birden çok depoya sipariş alabilirsiniz.
- Sipariş girişi aşamasında sahip olduğunuz tüm depolardaki stok durumunu lot ve seri bazında izleyebilirsiniz.
- Ödeme yöntemine ve şekline göre vade tarihi, otomatik fiyat ya da iskonto şablonu belirleyebilirsiniz.
- Tüm alım fiyatlarını görüp aktarabilirsiniz.
- Sipariş edilen malın sipariş geçmişini görüntüleyebilirsiniz.
- Siparişe ya da sipariş kalemlerine Word, Excel vb. formatta dosya ekleyebilirsiniz.
- İstedığınız kadar açıklama yazabilirsiniz.
- Nakliye firması, alım türü, tipi gibi bilgileri ya da alış döviz kurunu belirleyebilirsiniz.

Bu sistemi internet üzerine taşıyarak yönetim kadrosunun cep telefonları ve tabletleri ile sisteme istedikleri yerden erişimini sağlayabilirsiniz.



Satınalma programı ile çıktılar için ne yapabilirim?

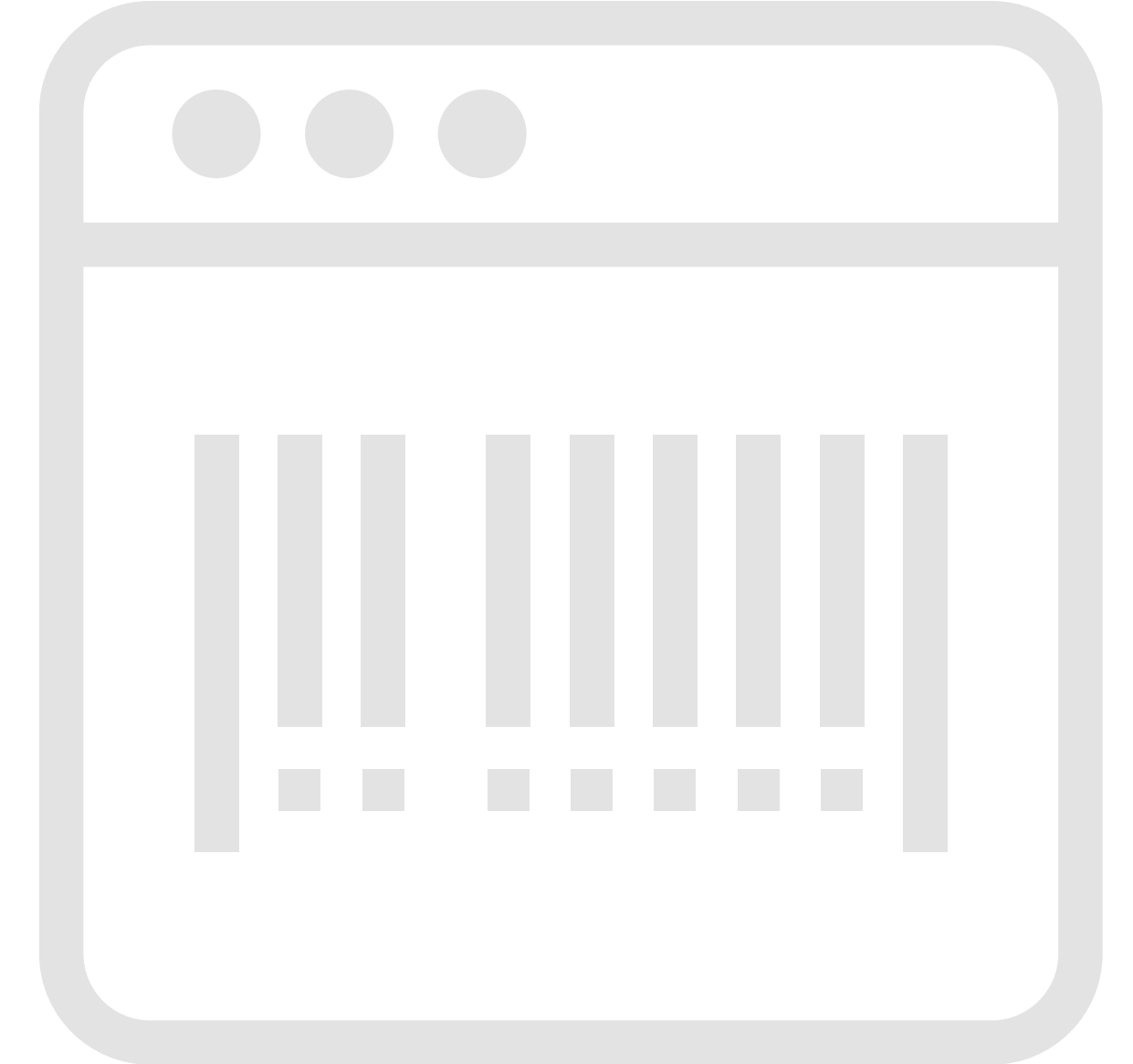
- İsteğinize göre bir çıktı şablonu oluşturabilirsiniz.
- Aynı anda 5 yazıcıdan çıktı alabilirsiniz.
- Dosyalarınızı istediğiniz formatta kaydedebilirsiniz.
- Raporlarınızı e-posta ile gönderebilirsiniz.
- Nokta vuruşlu yazıcılardan çıktı alabilirsiniz.
- Etiket, barkod etiketi, resim, ürün fotoğrafı ve katalog çıktısı alabilirsiniz.

DEPO



DEPO - STOK Yönetimi

Depo ve stok sürecinizi daha iyiye taşıyın!



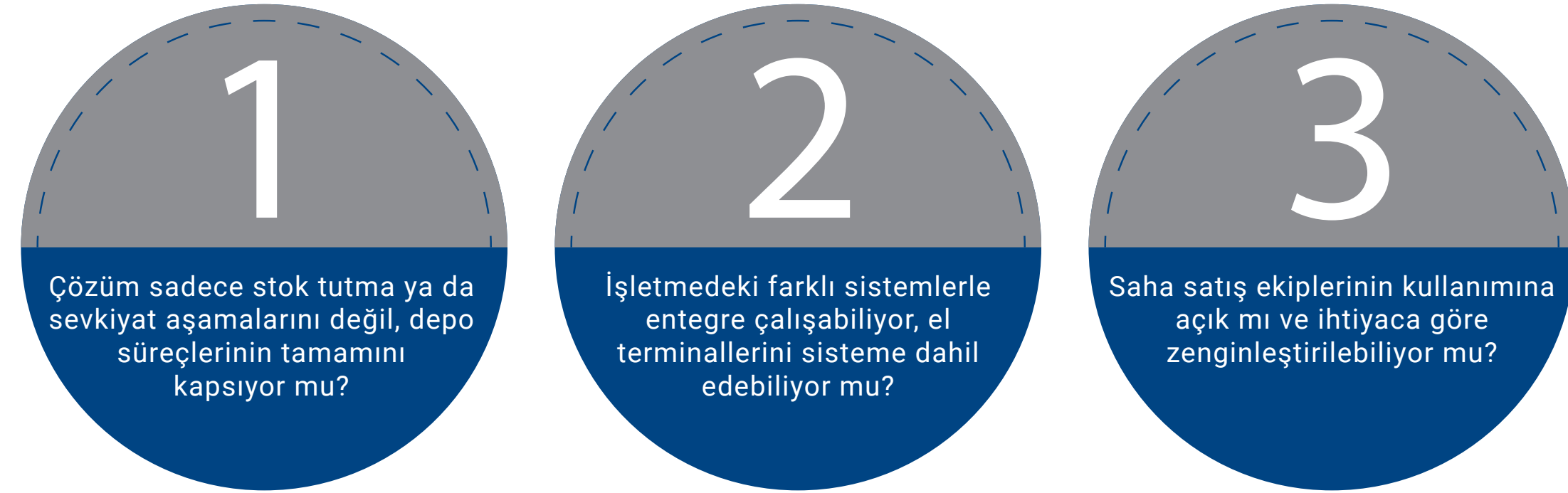
DEPO/STOK YÖNETİMİ

Bir işletmenin tüm değer zincirindeki en kritik öğelerden biri olan Depo/Stok Yönetim Sistemi; üretim, satış ekipleri, satış noktaları ve depo arasındaki süreçlerin entegrasyonu ve bütünlük yönetimi sayesinde hizmet kalitesi ve dolayısıyla müşteri memnuniyetini artırır.

Tüm depo süreçlerinin tek noktadan yönetilip takip edilebildiği ve otomasyon sayesinde insan kaynaklı hataların en aza indirilmesini sağlayan WOC ERP Depo Yönetimi maliyetleri düşürmenize, verimliliği artırmanıza yardımcı olur.

Büyük, orta, küçük... Depo süreçleri bulunan tüm işletmeler iyi bir Depo Yönetim sisteminden yararlanarak iş süreçlerini daha da iyiye taşıyabilir.

Depo yönetim modülünüzü seçerken sormanız gereken 3 soru nedir?



Depo yönetim modülünüzü seçerken sormanız gereken 3 soru nedir?

Çeşitli tedarikçileri, ekonomik alanları ve farklı ürün aralıklarını içeren faaliyetlerinizi analiz etmek adına Satılma için standart BI raporlarını kullanabilirsiniz.



Zaman ve maliyet tasarrufu



Süreç otomasyon özelliği



Barkod, RFID, karekod gibi yeni nesil teknolojilerle entegrasyon



Entegre el terminali kullanımı

WOC ERP Depo Yönetim modülü ile küçük, orta ya da büyük işletmenizde; üretimden satışa kadar tüm değer zincirinizdeki mal hareketlerini optimize ederken depo süreçlerini en iyi şekilde yöneterek kârlılığınızı ve verimliliğinizi artırabilirsiniz.

DEPO SÜRECİ BULUNAN HER ŞİRKET İÇİN...



KÜÇÜK ÖLÇEKLİ İŞLETMELER



ORTA VE BÜYÜK ÖLÇEKLİ İŞLETMELER

- Deponuzdaki tüm hareketleri el terminalleriyle kontrol altına alın.
- İş süreçlerinin hızlanmasıyla kârlılığınızda artış sağlayın.
- İnsan kaynaklı hataların ortadan kaldırın, sayım süreçlerinde kolaylık elde edin.
- Mal kabul ve mal gönderiminde etkili kontrol sağlayın.

- Tüm depo yönetimi ve lojistik işlemlerinin tek platformdan yönetin.
- Zaman ve maliyet tasarrufu sağlayın.
- Süreç otomasyon özelliğinden faydalanın.
- Barkod, RFID, karekod gibi yeni nesil teknolojilerle entegrasyon gerçekleştirin.

WOC ERP Depo/Stok Yönetim modülü; tedarikçiler, müşteriler, üretim ve depolar arasındaki tüm malzeme hareketlerini planlar, yönetir ve kontrol eder. ERP, malzeme akışını olabildiğince verimli bir şekilde koordine etmenize, stok devir hızınızı artırmanıza, mümkün olan en iyi stok seviyelerini temin etmenize ve teslim edilmeye hazır olduklarından emin olmanıza yardımcı olur.

WOC ERP DEPO/STOK YÖNETİM MODÜLÜ NELER SUNAR?

Çeşitli tedarikçileri, ekonomik alanları ve farklı ürün aralıklarını içeren faaliyetlerinizi analiz etmek adına Satılma için standart BI raporlarını kullanabilirsiniz.



ERP sistemine bütünüyle entegre olan WOC ERP Depo Yönetimi modülü; yazılımdaki diğer modüller ile arayüz olmadan bağlantı kurabildiği için, depo yönetimi ile ilgili tüm veriler her zaman güncel tutar.

Satılma, Satış, Üretim Yönetimi gibi diğer modüller tarafından, depodaki fiziksel mal hareketleri ve bunlara ait ilgili süreçler otomatik olarak başlatılır ve ERP Temel Veriler modülünde kaydedilen bilgileri kullanarak işler.

Gerçekleştirilen toplama veya yerleştirme işleminin sonuçları, ERP Stok Yönetimi modülü aracılığıyla kaydedilir. Ayrıca entegre kapasite kontrolü sayesinde, tüm depo yerlerinin mümkün olan en iyi şekilde kullanılması ve gereksiz şekilde yer kaybedilmemesi de garanti edilmiş olur. Yaklaşmakta olan mal hareketleri ile ilgili bilgileri (satış siparişi, üretim planı gibi vb.) erkenden sunar, bunları en etkin şekilde uygular ve depodaki verimliliği optimize eder.

STOKLARINIZ HAKKINDA HER ŞEYİ ONDAN ÖĞRENİN!

Depo organizasyonunu sağlamak ve stoklarınızı en iyi şekilde yönetmek üzere tasarlanan Stok Yönetimi modülü; stoklarınızı sektörünüz doğrultusunda düzenleme yeteneği sayesinde size son derece kapsamlı bir hizmet sunar.

Stok ve Depo Yönetiminin Genel Özellikleri

- Firma ihtiyaçlarına göre düzenlenebilen, parametrik ve son derece fonksiyonel stok yapısı
- Stok bazında müşteri ve tedarikçi bilgilerinin tutulması ve kodlanabilmesi
- Otomatik kod oluşumu
- Barkod uygulamaları
- Son derece esnek ve programlanabilir Kart veya Hareket bazında barkod etiketlemesi
- Çoklu depo yönetimi
- Depo bazında, hacim ve kontrol bilgilerinin tanımlanabilmesi
- Maksimum/minimum ve kritik stok seviyesi takibi
- Stok kritik düzeyin altına düştüğünde sistemin uyarı mesajları gönderebilmesi ve istenirse işlemin engellenmesi
- Depo, seri, lot bazında ve çoklu birime göre stok miktarlarını izleyebilme
- Lot/Seri takibi
- Otomatik FIFO, LIFO lot işlemleri
- Depo giriş işlemleri
- Malzeme toparlama listeleri
- Depo çıkış işlemleri
- Tüm stok hareket işlemlerinde el terminali, barkod okuyucu kullanımı
- Depolar arası transfer
- Depo içi bölümler arası transferler
- Her noktada onay mekanizması
- Garanti takibi
- Stok, depo, lot bazında TL ve dövizli yeniden maliyetlendirme
- Envanter



STOK KARTLARI MODÜLÜ

Stok kartları, stoklarla gerçekleştirilen her türlü işlem bilgilerine ulaşabileceğiniz kartlardır. Stok ile ilgili kart bilgileri firma ihtiyaçlarına göre düzenlenebilir ve istenildiğinde kolayca ulaşılabilecek şekilde tasarlanmıştır.

Temel Bilgiler

- Stok Kodu
- Stok Adı
- İthalat Kodu/Adı
- İhracat Kodu/Adı
- Açıklama 1-2-3-4-5
- Ana Birim
- Sınırsız tanımlanabilen farklı birim değişkenleri
- Stok Grubu
- Muhasebe Grubu
- Stok Tipi-Türü
- Kullanıcı Tanımlı Kodlar
- KDV ve ÖTV Bilgileri
- Ürün Yöneticisi-Ürün Sorumlusu

Satış-Alış Fiyatları

Sınırsız satış fiyatı ve koşulu tanımlamak mümkündür. Ek olarak stok kart üzerinde de fiyat ve fiyat döviz cinsi tanımlama fonksiyonu geliştirilmiştir. Stok kartta 12 farklı fiyat ve fiyat döviz cinsi tanımlamak mümkündür. Program, kart üzerinde tanımlı fiyatlardan veya fiyat tanımları üzerinden çalışabileceği gibi, her ikisi ile de beraber çalışabilir.

Müşteri-Satıcı Stok Kod Bilgileri

Müşteri ve satıcılar bizim kullandığımız stok kodlarıyla değil, kendi belirledikleri stok kodlarıyla sipariş vermek, irsaliye ve faturalarda kendi mal kodlarını görmek isteyebilir. ERP’de her müşteri ve satıcı için mal kodu, adı, barkod numarası tanımlaması yapılabilir ve tüm evraklarda bu kodlar kullanılarak işlem yapılabilir.

- Raporlama
- Stok Raporları
- Stok hesap ekstresi (dövizli, lokal para birimli)
- Stok yaşlandırma (dövizli, lokal para birimli)
- Maliyet analizleri
- Müşteri/ürün kârlılık analizleri
- Hareket analizleri (sipariş, irsaliye, fatura, depo vb.)
- Grafik raporlama
- Fiyat aralığı analizi
- Sipariş listeleri
- Aylık satış/alış analizleri
- Grafik raporlama
- Kullanıcı tanımlı raporlar

Hızlı Arama

Kart izleyicide tüm kartlar içerisinde arama yapmak internet’te arama yapmak kadar hızlı bir fonksiyondur. Bu fonksiyon sayesinde binlerce kayıt içerisinde istenilen özelliklerdeki kayda hızla ulaşmak kullanıcının işini oldukça kolaylaştırır.

Kart Kopyalama

Aynı fonksiyonlara sahip bir kartı alarak yeni bir stok kartı oluşturmak için kullanılır.

Hızlı Kart Girişi

Birden fazla kartın açılması gerektiği zaman kullanılması tavsiye edilen fonksiyondur. Yüzlerce kartın çok hızlı bir şekilde sisteme tanımlanmasını sağlar.

Excel’den Transfer

Mevcut bir Excel dosyasında hazırlanmış tüm stok bilgilerinin sistemde hangi alanlara aktarılacağını belirleyerek kontrollü ve hızlı bir şekilde tüm kartların transferini sağladığı gibi, mevcut stokta, alan bazında toplu değişim yapılması gerektiğinde kullanılan çok kullanışlı bir fonksiyondur.

Güvenlik

Kullanıcı veya kullanıcı gurubu bazında, bir stok kartında istenirse saha bazında aşağıdaki yetkiler verilebilir.

- Stok bilgilerini görme
- Stok bilgilerini güncelleme
- Stok kartı silme
- Stok kartı açma
- Stok döviz tanımı

Stok hesapları istenilen döviz cinsinden tutulabilir. Bu amaçla stok kartı açıldığında stok analizlerine yönelik değerleri hangi döviz cinsinden tutulacak ise bu döviz tanımlanır. Stok kartında seçilen döviz cinsi esas olarak analizler açısından önemlidir. Yapılan işlemler istenildiği kadar farklı döviz cinsleri ile yapılabilir, raporlanabilir, takip edilebilir.

Dosya Ekleme

Dosya ekleme fonksiyonu ile sonsuz sayıda, Word, Excel, Pdf, Mvi vb formatlarda dosya eklenebilir. Eklenen dosyalar program tarafından kaydedilerek korumaya alınır.

Resim Ekleme

Bir stok kartına çıktı alınabilecek şekilde 5 adet resim eklenebilir.

Stok ve Depo Yönetiminin Genel Fonksiyonları

- Parametrik, son derece fonksiyonel ve kullanıcı tarafından tanımlanabilir stok yapısı
- Stok bazında müşteri ve tedarikçi bilgilerinin tutulması ve kodlanabilmesi
- Çoklu depo yönetimi
- Depo organizasyonu (bölüm, lokasyon vb) ile stokun yapısına uygun depolama imkanı
- Depo lokasyonlarının statülendirilmesi, hacim ve kontrol bilgilerinin tanımlanabilmesi
- Maksimum/minimum stok seviyesi takibi
- Optimal sipariş miktarlarına bağlı olarak satınalma sipariş taleplerinin oluşturulması
- Lot/Seri takibi
- Otomatik FIFO, LIFO lot işlemleri
- ISO, QS gibi kalite yönetim sistemleri ile tam uyumluluk
- Giriş irsaliyeleri
- Depo giriş işlemleri
- Sevkiyat emirleri
- Sevkiyat & İrsaliye
- Depo çıkış işlemleri
- Depolar arası transfer
- Depo içi lokasyonlar arası transferler
- Transfer işlemlerinde onay mekanizması
- Gümrükten & Fiktiften mal çekme
- Palet takibi
- Ürün değiştirme
- Envanter yeniden maliyetlendirme

Üretim ve dağıtım yapan işletmelerin endüstriyel ihtiyaçları dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kodlama, tanımlama ve işleyiş sistemi hem gerçek uygulamalara hem de ISO/QS gibi kalite sistemlerinin gereksinimlerine tümüyle cevap verir.

Stok sisteminde sınırsız sayıda depo olabilir, bu depolar kendi içlerinde depo alanlarına bölünebilir. Bu sayede gerek yerleştirme gerekse malzeme toplama işlemlerinde büyük kolaylık sağlanır.

Üretici ve Müşteri kodları sizin sisteminizi hiç etkilemeden kullanılabilir. Bu sayede hem giriş hem de çıkış işlemleri ve düzenlenen belgeler herkesin istediği gibi olur.

El Terminali İle Çalışma Modülü

Stok ve Depo Yönetimi, satış, satınalma, planlama ve maliyetlendirme çalışmalarının belkemiğidir. Malzeme yönetimi modülleri depo ve stoklarınızı en iyi şekilde yönetmek üzere tasarlanmıştır. Stoklarınızı sektörel ve kurumsal bazda tamamen kendi ihtiyaçlarınıza göre konfigüre edebilme yetenekleri ile size son derece kapsamlı hizmetler sunar.

Stok ve Depo Yönetiminin Genel Özellikleri ve Avantajlarına Yakından Göz Atın

- Firmanız altında şubelerinizi, şubeleriniz altında depolarınızı tanımlayabilir, yetkilendirebilirsiniz. Tüm raporları şube ve depo bazında alarak performans ve verimlilik analizlerinizi yapabilirsiniz.
- Malzeme miktarlarının eksiye düşmesi durumunda, asgari miktarı geçmesi durumunda hangi tepkinin verilebileceğini (hiç bir şey yapılmaması, sadece uyarı verilmesi, işlemin durdurulması) parametrik olarak tanımlayabilirsiniz.
- Tarihsel bazda depo sayımlarınızı başlatabilirsiniz. Büyük depo sayımlarını ayrı ayrı personeller ile yapabilir, bu sayım sonuçlarını konsolide edebilir, sayım analizini anlık olarak raporlayabilir, tek tuşla sayım eksiği ve sayım fazlası tuşlarını oluşturabilirsiniz. Sayım eksiği ve sayım fazlası fişlerinin stok maliyetine etkisini parametrik olarak belirleyebilirsiniz.
- Depo sayımlarını malzemenin listeden seçimi ile, barkod okutarak, seri okutarak hem masaüstü bilgisayardan hem de Mobil Programı üzerinden mobil cihazlar ile yapabilirsiniz.
- Fiili ve Gerçek Stok miktar takibi ile konsinye takibi yapabilirsiniz. Rezerve edilen siparişler de fiili ve gerçek stok miktarlarını etkilemektedir. Malzeme bazında sınırsız barkod tanımlayabilirsiniz. Varyant modülü ile entegre olan bu özellik ile barkodların hangi renk ve hangi bedene eşlendiği takibi yapılabilir. Standart barkodlar ile adetli takip edilen barkod tanımlayabileceğiniz gibi KG gibi birimlerin takibinin yapıldığı miktarlı barkod tanımlayabilirsiniz.
- Malzeme bazında grup kodu ve markaya ek olarak 10 farklı özel kod ve 10 farklı ek alan ile istediğiniz bilgileri malzemeleri gruplamak için kullanabilirsiniz. Dinamik alanlar modülü ile bu alanları sınırsız sayıda ve istediğiniz türde tanımlayabilirsiniz.
- Toplu Bilgi Güncelleme fonksiyonu ile istediğiniz malzemelerin istediğiniz özelliklerini (fiyat, özel kod, marka ...) tek tuşla güncelleyebilirsiniz.

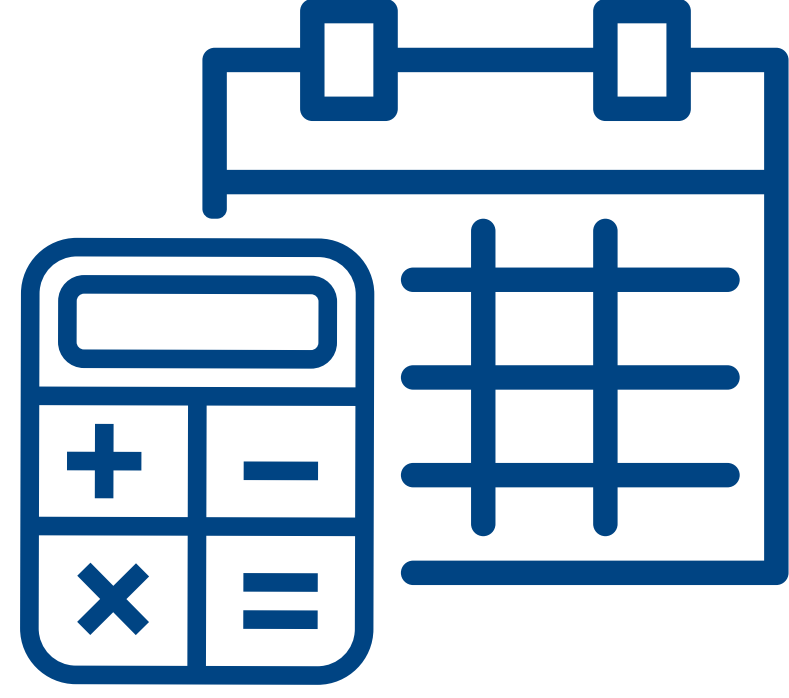
Örneğin, belirli bir grup stoğun perakende satış fiyatlarına %20 zam işlemini tek ekran üzerinden saniyeler içinde gerçekleştirebilir, marka eşleşmelerini güncelleyebilirsiniz.



Neden Stok ve Depo Yönetimi Kullanmalıyım?

Verilerinize her yerden ve her an ulaşabilme rahatlığına sahipsiniz. Stok programı çözümü sayesinde zamandan, yüklerinizden, masraflarınızdan tasarruf edersiniz.

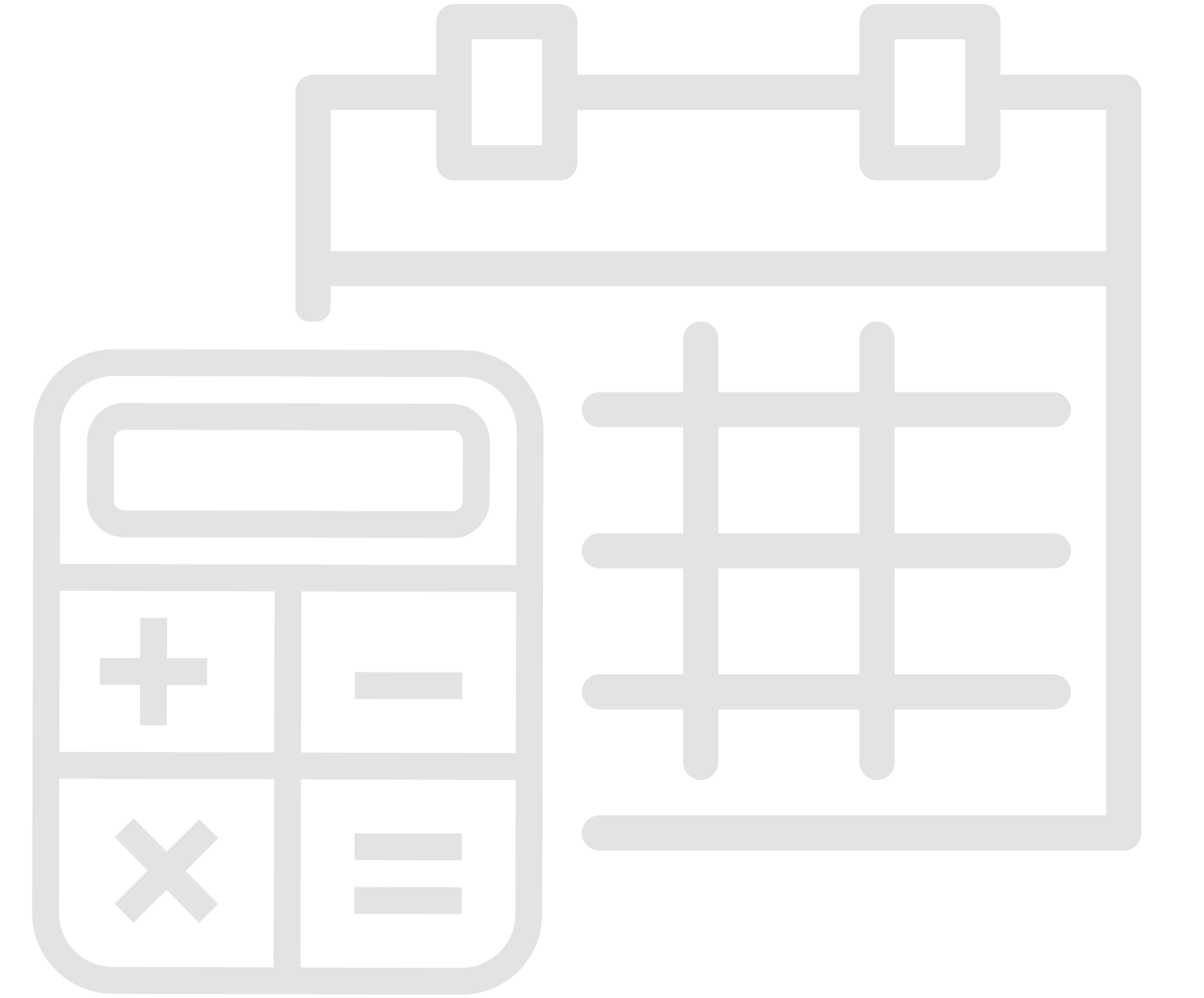
- Stok listelerinizi yapabilir,
- Stok miktarlarına tek adımda ulaşabilir,
- Olmayan malınızın satışını engelleyebilir,
- Geçmiş tarihli stoklarınızı takip etmek edebilir,
- Stok ve Depo sayımlarınızı elektronik ortamda yapabilir,
- Sınırsız sayıda barkod tanımlayabilir,
- Fiyatlarınızı topluca ve kolayca güncelleyebilirsiniz.



MUHASEBE

MUHASEBE FİNANS YÖNETİMİ

Bütçenizi Hızlı, Esnek ve Güvenli Bir Şekilde
Yönetmek Hiç Bu Kadar Kolay Olmamıştı!



MUHASEBE

Bütçe dönemleri, bir işletmenin gelecek rotasının ve finansal tablosunun çizilmesi açısından kritik zamanlardır. Genellikle yoğun emek ve uzun zaman verilen bu süreçlerde; verilerin doğruluğu ve güvenilirliği, öngörülerin isabetli olması, revizyon yapabilme esnekliği gibi özellikler büyük önem taşır.

Bu nedenle, güçlü kontrol mekanizmalarıyla veri kontrolü sağlarken veri giriş uygulamalarında da hataya yer bırakmayan bir sistem kurmak gerekir.

Esnek ve güvenilir bir çalışma platformu sağlayan bu çözüm, bütçe hazırlamada da disiplin ve tutarlılığın garantisi olacaktır. Bütçe süreçlerinin daha hızlı ve kolay hale gelmesiyle iş gücü ve zaman tasarrufu sağlanır, maliyet kontrolü ve finansal sonuçlar da iyileşir.

Güçlü ve inovatif teknolojileriyle sunulan, işletmelerin bütçe yönetimi süreçlerini kolaylaştırıp hızlandırmanın yanı sıra, oluşturulan bütçelerin güvenilirliğini de artırıyor.

Tutarlı öngörüler ve isabetli kararlar için ilk adım olan ile bütçe hazırlama süresi önemli ölçüde kısalırken, bütçe revizyonu da kolaylaşıyor.

Kazandırdığı daha sağlıklı tahmin ve daha doğru bütçe planlama yetenekleri, finansal başarıyı da artırıyor.

MUHASEBE VE FİNANS

Girişimcilik düşüncesi her iş yerinde önemlidir. Kapsamlı maliyet muhasebesi ile ekibiniz, ürün ve faaliyetlerin maliyet etkinliğini ölçebilir, karar vermeyi geliştirir ve şirketinizin başarısını yönlendirir.

ERP sadece mallarınızın ve hizmetlerinizin maliyetini izlemekle kalmaz aynı zamanda farklı koşullardaki maliyetleri karşılaştırmak için kullanabileceğiniz araçlar sağlar.

Denetleyiciler, bir etkinliğin veya işlemin faydalarını hızlı bir şekilde analiz edebilir ve yönetim için en uygun eylem yolunu önerebilir.

Maliyet muhasebesi, şirket içindeki dahili hizmet alışverişlerini haritalamak için otomatik ofset fonksiyonu, Dahili Hesap Etkinlik Tahsisi (IAAA) içerir. IAAA'ya ek olarak, genel giderler aylık bazda maliyet nesnesine karşı gönderilebilir. Bu, geleneksel sipariş maliyeti hesaplamasında mümkün olduğunca daha doğru bir gelir tablosu sağlar. ERP'deki maliyet ve hizmet hesaplamaları, dahili muhasebenin parçası olarak esnek planlı maliyet muhasebesini desteklemektedir.

Planlanan maliyetlerin planlama için değiştirilen tüm gerçek koşullarda ayarlanmasını sağlar. Hedef / fiili karşılaştırmadan kabul edilemez farklar düzeltilebilir. Mali muhasebe ve duran varlık muhasebesi gibi çeşitli alanlardan gelen veriler maliyet muhasebesi ile entegredir.

ERP'deki maliyet muhasebesi aynı zamanda üretim faaliyetinin maddi değerlemesi ve değerlendirmesinden gelen verileri birleştirir.

Maliyet muhasebesi yapısı

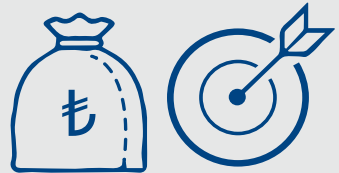
ERP sisteminde maliyet muhasebesi, alt alanlar, maliyet tipi muhasebesi, maliyet merkezi muhasebesi ve maliyet nesnesi muhasebesi tek başına veya birlikte kullanılabilir şekilde yapılandırılmıştır. Entegre bir muhasebe sistemi ilkesine göre yapılandırılmıştır (veriler, kapalı bir tahsis grubunda girilmiş ve işlenmiştir). Gerçek veriler söz konusu olduğunda, maliyet muhasebesi finansal muhasebe verilerine erişir. Ek istatistik bir dergide, yalnızca maliyet muhasebesi kayıtları kaydedilebilir. Maliyet muhasebesi ile, basit maliyet muhasebesinden esnek planlı maliyet muhasebesine kadar geniş bir yelpazede farklı çözümleri esnek bir şekilde eşleyebilirsiniz.

Mali hesapların integrasyonu

Mali hesapların gerçek değerleri finansal hesaplardan gelir. Atfedilen, mali hesaplarda istatistiksel verilerden üretilen gerçek değerler istisnadır. Finansal hesaplar ve mali hesaplar maliyet türleri yoluyla bağlanmıştır.



Bütçe hazırlamada zaman ve iş gücü tasarrufu



Hedef ve gerçekleşen bütçe karşılaştırma imkanı



Excel sayfası mantığıyla kolay bütçe tasarımı



Zaman ve maliyet tasarrufu



Dövizli bütçe oluşturma

Maliyet muhasebesi değerleri

Maliyet muhasebesi genellikle gerçek ve planlanan değerleri kullanır. Bununla birlikte, aynı zamanda gerçek / planlı muhasebe veya tamamen gerçek olarak kullanılabilir.

Maliyet tipi girişi

Maliyet tip girişi grupları, maliyet tiplerine bağlı ödemeleri postalar. Finansal hesaplarda ve ücret girişlerinde belirtilen fiyatlandırmaları kullanmak için, fiyat tipleri P&L hesaplarında belirlenmiştir. Finansal hesaplardaki ücretleri postalamak için ERP değerleri ve maliyet tiplerini otomatik biçimlendirir.

Geliştirmeler

Maliyet muhasebesi, örneğin, ana verileri sunmak için kullanılan birçok değerlendirmeyi sağlar. Mali muhasebeden Gelir Tablosu hesapları ile maliyet muhasebesinin maliyet türleri arasındaki bağlantılar veya maliyet merkezleri ve maliyet nesneleri için konsolidasyon yapılarının maliyet türleri de gösterebilirler.

Veri analizinin gelişimi

Masraf dağıtım tablosu (EDS) maliyet merkezleri ve maliyet nesnelinde oluşan belirli maliyet türleri için maliyet tutarını görüntüler. Bir önceki yıla kıyaslama yapmak da mümkündür. Ayrıca, farklı işlem Őekil türleri (gerçek maliyetler, sabit planlı maliyetler, oransal planlanan maliyetler, hedef maliyetler, mutlak ve göreceli hedef / gerçek varyans) de görüntülenebilir.

EDS'ye ek olarak, bireysel veya çok masraflı merkezlerin ve maliyet nesnelinin değerlendirilmesi için kullanılabilen bilgi sistemleri (maliyet merkezi / maliyet nesne sayfası gibi) de mevcuttur. Genel gider rapor bilgi sistemi, birincil maliyet merkezleri ve maliyet nesnelinin temizlenmesi için kullanılır. Bu, örneğin, havale giderlerini ve doğrudan doğrudan maliyetleri gösterir. Hesap raporu bilgi sistemi, girdilerin belirli bir maliyet türünün belirli bir maliyet unsuruyla ilişkili olarak yapıldığı tüm hesapları listelemek ve gruplamak için kullanılabilir. Bir ikincil maliyet raporu, maliyet merkezleri arasındaki belirli servis dönemi değişimlerini belirli bir zaman aralığında gösterir.

İ hesap etkinliği ataması (IAAA)

İ hesap faaliyeti tahsisi (IAAA), masraf yerleri arasında, masraf yerinin kredilendirilmesi ve borçlandırılması yoluyla değiş tokuş edilen hizmetleri (değer bakımından) eşleştirir ve istatistik günlüğüne kayıtlar oluşturur. IAAA çalıştırıldığında, çözmek için bir matematiksel formül kullanır.



IAAA, her maliyet merkezi için aşağıdaki değerleri hesaplar

- Tam, marjinal ve sabit maliyet oranı
- Sabit maliyet varyans oranı
- Kullanım varyans oranı
- Kullanım varyans oranı
- Birincil masraflar
- Toplam tutar
- Birincil maliyet merkezleri için genel gider artırım oranı

Dahili hesap etkinliği tahsisi için seçenekler

- Ön izleme veya girişi modu
- Gerçek, planlı veya gerçek / planlı veri türleri
- Aylık veya yıllık girişi dönemi

IAAA gerçekleştirildikten sonra, maliyet merkezleri için farklı maliyet oranları mevcuttur. Birincil maliyet merkezleri daha sonra genel masraf ücretlerine sahip olacaklardır.

Maliyet merkezi muhasebe

Maliyet Merkez Muhasebesi, maliyet merkezleri için maliyetleri toplar. Masraf yerlerinden maliyetler (ve maliyet nesneleri) EDS'de eşleştirilir.

EDS, AŞAğIDAKİ FONKSİYONLARI SUNAR:

- Gerçek masrafların gösterilmesi
- Planlamanın yapılması (sabit ve oransal planlı maliyetler arasındaki fark)
- Matkap işlevleri, örn. Girişi raporu, hesap raporu ve belge raporu
- Hedef maliyetlerin ve göreceli ve mutlak varyansların hesaplanması
- Katkı payı hesaplaması veya ek masraf hesaplaması gibi tablolama değerlendirmelerinin gösterilmesi

Maliyet muhasebesi - katkı payı hesaplama

Gider dağıtım tablosunda (EDS) her maliyet nesnesi için bir katkı payı hesaplaması yapılabilir. Örneğin, bir maliyet nesnesinin geliri, direkt malzeme ve üretim maliyetleri ile karşılaştırılabilir, böylece katkı marjı 1 olur. Bu doğrudan maliyetler, malzeme maliyetleri gönderimi ve üretim maliyetleri yüklemesi kullanılarak otomatik olarak duyurulur.

Katkı payı 2, EDS'deki üretim birincil maliyet merkezinden malzeme asma yük atma oranını ve birincil üretim maliyetinden elde edilen üretim yükü oranını haritalandırarak hesaplanmaktadır. Daha sonra, bunlar katkı payı 1'den çıkarılır. Bu, bir katkı payı hesaplamasının EDS'de maliyet hedefi seviyesinde, maliyet merkezi muhasebesinden ek yük ücretleriyle eşlenebilmesini sağlar.

Üretim maliyeti ilanı

Üretim masrafı ilanı işlevi, tamamlanma teyitlerinden personel ve makine zamanlarının değerlenmesini sağlar. Daha sonra, bunları, bireysel maliyet nesnelere göre farklılaştırılmış üretim maliyetlerini belirlemek için kullanır. Personel zamanlarının değerlemesi için ücret grupları mevcuttur ve makine saatleri, saatlik ücretler kullanılarak değerlenir.

Aşağıdakiler, tamamlanma teyitleri henüz yayınlanmadığı sürece düzenlenebilir: Sabit ve değişken makine saatlik ücretler, personel saatlik ücretler, genel masraflar ve özel maliyetler. Değerlemeden kaynaklanan üretim maliyetleri, istatistiksel girdiler vasıtasıyla ilan edilecektir. ERP, üretim faaliyetinin değerlemesi ve yüklemesini otomatik olarak gerçekleştirir.

Çok katmanlı katkı marjı hesabı

ERP farklı katmanlara göre farklılık gösteren bir katkı marjı hesaplamasını desteklemektedir. Tek boyutlu kâr ve zarar tablolarına eklemek için karar bazlı maliyet muhasebesi için çok katmanlı bir analiz aracı gerekir. Bu, kayıp kaynaklarının belirlenmesine yardımcı olur.

SABİT KIYMETLER

Şirketinizdeki her varlığın ömrü hakkında, amortisman süresi üzerinden satın alma işleminden tahsilat işlemine kadar kesin bir genel bakış sağlamak, belirli bir zorluk oluşturmaktadır. Geçerli vergi kuralları ve muhasebe kurallarının karmaşıklığı nedeniyle, en küçük hata bile önemli sonuçlar doğurabilir.

Sabit kıymet muhasebesi,ERP'ye tamamen entegredir; bu, tüm varlık edinimlerinin ve amortismanlarının tamamen izlenebilir olduğu anlamına gelir. Varlıkların eksiksiz belgelendirilmesi, ilgili kurallara uyulmasını sağlar.

ERP sabit varlık muhasebesi şirketin sabit varlıklarını envanter bazında esnek bir şekilde yönetir. Varlık geçmişi tablosu gibi, yıl sonu kapanışı için gerekli tüm değerlendirmeler dahil edilmiştir.

Vergilendirilebilir amortismanın yanı sıra,sabit kıymet muhasebesinde yüklü amortisman da yapılabilir.

Mali muhasebe ve maliyet muhasebesi bağlantısını kullanarak, duran varlıkları doğrudan finansal girdiler yoluyla postalayabilirsiniz.

Yüklenen amortisman, istatistiksel girdiler yoluyla maliyet muhasebesine akar. Sabit varlıkların nicel ve nitel bir bakış açısı oluşturmak için her zaman kullanılacak ilgili verilerin ve şekillerin çoğu, sistem içinde kolay ve hızlı bir şekilde oluşturulabilir.

Sabit gelirlerinize yakından göz atın

Geliştirmeye hazırlık için kolaylıkla belgeleyin ve sabit gelir oluşturun. Sabit gelirler, genel özelliklerin yanında veri alımını yönetir ve görüntüler, verileri azaltır, ayıklar.

Taşınmazları hiyerarşik gruplama

Sabit varlık hiyerarşisi, sabit varlık kategorileri kullanılarak gruplandırılabilir. Spesifik değerlendirmeler (sabit varlık hareket çizelgesi ve amortisman hareket çizelgesi), sabit varlık gruplarına (konsolide sabit varlık kategorileri) dayalı konsolide edilmiş değerler olarak çıktılanabilir.

Yeni sabit kıymetler yaratılırken, sabit kıymet kategorilerinin bazı alanları da ilgili amortisman modelinde önerilen değerler olarak kabul edilecektir.

Aşağıdaki hesaplama yöntemleri mevcuttur

- Anında amortisman
- Kalan ömür boyu net defter değeri İktisap değerinin amortisman oranı
- Net defter değerinin amortisman oranı
- Sabit varlığın kullanım ömrü boyunca kazanç değeri
- Duran varlığın kalan kullanım ömrü boyunca kazanç değeri
- Duran varlığın faydalı ömrü boyunca net defter değeri

Buna ek olarak, her sabit varlık için herhangi bir amortisman zaman çizelgesi tanımlamak için amortisman hesaplamasını kullanabilirsiniz. Bu, vergiye tabi ve itfa amortisman modeli için de geçerlidir. Otomatik amortisman önerileri Sabit değerler için amortisman önerileri otomatik olarak oluşturulur. Amortismanlar sabit değerler varlık grupları, bilanço hesapları veya masraf merkezleri vasıtasıyla yapılabilir. Bir kitap kümesinin tüm sabit değerler için hesaplanır ve deftere nakledilir. Ayrıca tamamen iptal edilebilirler.

Taahhütlü sabit kıymetler

ERP'de vergi amortismanına ek olarak (örneğin, bir maliyet nesnesi hesaplanırken) takas amortismanı ile çalışabilirsiniz.

Atlanan amortisman modelini ve planlanan amortisman tutarlarını kullanırken, sabit bir varlığın net defter değeri negatif hale gelse bile, istatistiksel değerleri maliyet muhasebesine sürekli olarak gönderebilirsiniz.

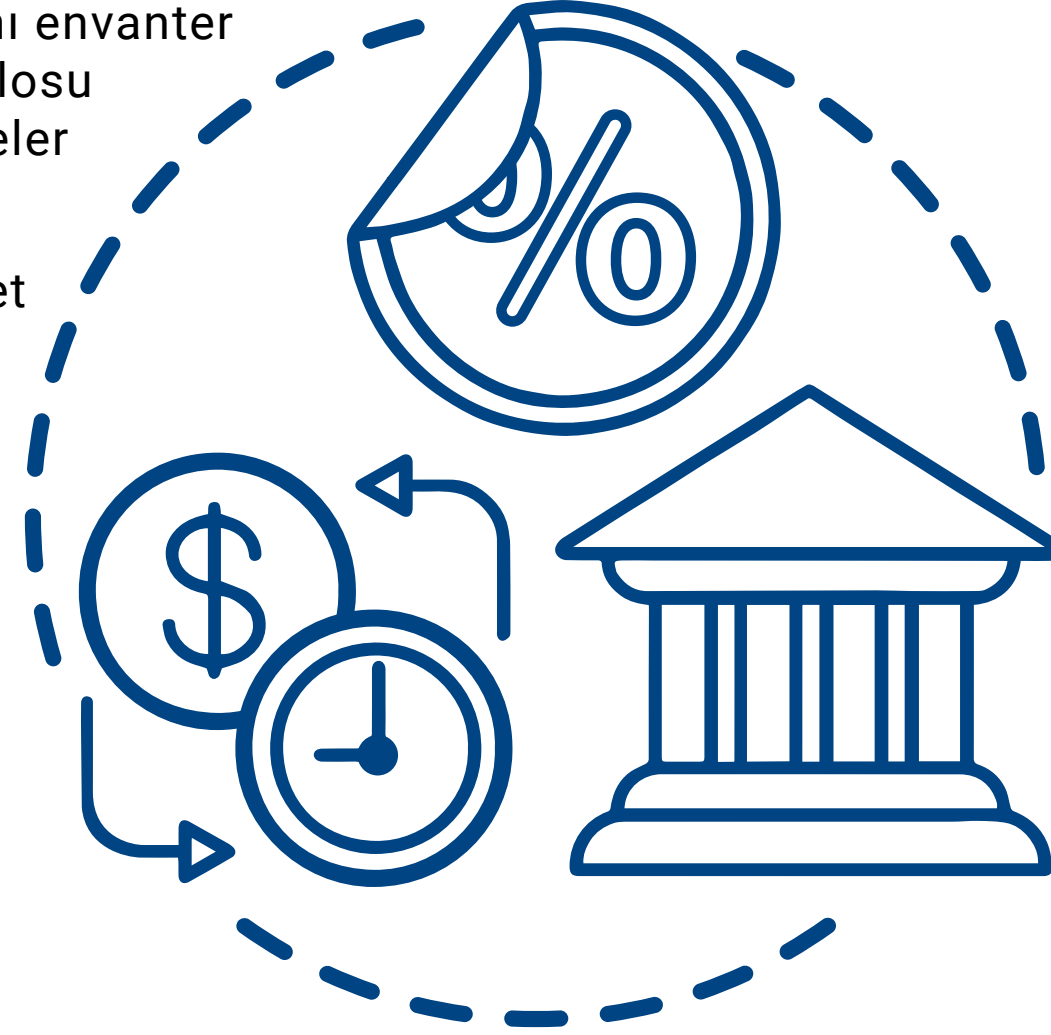
Her duran varlık ve her beş set defter için bir vergi ve bir takas edilen model birbirinden ayrı olarak oluşturulabilir ve yönetilebilir.

Vergi amortismanı modeli, ağırlıklı olarak, atfedilen modeli yansıtır, atıflı amortisman modelinin otomatik oluşturulması için bir şablon olarak kullanılabilir. Ayrıca, bir vergiye dayalı amortisman modelinden elde edilen amortisman tutarı, maliyet nesnesi ve maliyet merkezlerine tahsis edilebilir.

Değiştirme değerlerinin hesaplanması

Değiştirme değerleri gibi dinamik değerlerin hesaplanması, endeks dizisi ile vergi veya takas amortisman modellerinde yürütülebilir. Belirli bir temel yıla göre göreceli ve mutlak değer değişim trendini sabit bir varlığın dizin serisine kaydedebilirsiniz. Satın alma ve üretim maliyetlerine dayanarak hesaplanan değer, amortisman hesaplamasının temeli olarak da kullanılabilir.

Amortisman makul değere uygulanırsa, bu, vergiye tabi amortisman modellerinde gereklidir. İyi bir örnek, ABD GAAP'de olduğu gibi değiştirme değeridir. Bu, imal edilen malların satın alım maliyetleri ve maliyetleri yasal olarak önceden belirlenmiş sabit kıymet değerlemesi ile aynı değilse, takdim edilen sabit kıymet muhasebesinde bir avantajdır.



Her defter grubu için farklı amortisman modeli

Alman Ticaret Kanunu veya IAS / IFRS gibi farklı muhasebe kurallarına göre değerlendirmelerin yapılmasını kolaylaştırmak için, ERP'de beş taneye kadar defter tanımlayabilirsiniz.

Bu defter setlerinin her birinde, her sabit varlık için bir vergi ve takas amortisman modeli tanımlayabilirsiniz. Amortisman yöntemi, faydalı ömür veya amortisman başlangıç gibi farklı finansal raporlama spesifikasyonları, bu farklı amortisman modellerinin her biri için tanımlanabilir.

Sabit varlıkların yasal gerekliliklere göre raporlanmasını garanti altına almak için, kitap setindeki amortisman modellerinin her biri için farklı satın alma ve üretim maliyetlerini de kabul edebilir veya değiştirebilirsiniz.

Amortisman yöntemlerinin tanımı

ERP'de varlık için amortisman yöntemlerini kolay ve esnek bir şekilde tanımlayabilirsiniz. Bir amortisman yöntemi, yasal olarak gerekli olan amortisman yöntemlerine (düz çizgi amortismanı, azalan bakiye amortismanı ve hemen amortisman) ve yaygın olarak kullanılan çeşitli yöntemlere göre seçilebilir.

Otomatik sabit varlıkların itfası ve transferleri

Otomatik sabit varlık işlemini kullanarak, sabit varlıkların itfası ve sistem tarafından desteklenen transferleri gerçekleştirebilirsiniz. Tam itfa kısmi itfa tam aktarma, kısmi aktarma veya bilanço hesabı alışverişi arasından seçim yapabilirsiniz.

İlgili bilgi girişleri, tüm bu işlem türleri için kaydedilebilir ve daha sonra ilgili girişler ekranda oluşturulabilir.

İsnat yatırımları hesabı

Hesaplanan yenileme değerleri, ödenecek amortisman için kullanılmazsa, enflasyon veya iç faiz oranları gibi herhangi bir sayıda değer değişikliği endeks serisine kaydedilebilir. Bu, sabit bir varlığın yıllık yedek değerlerindeki ve dolaylı faiz oranındaki değişikliklerin gösterilebileceğini gösterir

Amortisman günü

Bir müşteride aylık ya da günlük amortisman prosedürünü (İspanya ve Macaristan'da kabul edilir) kullanmak mümkündür.

Günlük amortisman prosedürü kullanılırsa, sabit bir varlığın tüm işlemleri (satın almalar, emeklilikler, transferler) giriş tarihine kadar dikkate alınır.

FİNANSAL MUHASEBE

WOC ERP Finansal Muhasebe, küçük, orta, büyük ve çok uluslu şirketlerin ihtiyaçlarını karşılamak üzere tasarlanmıştır.

Genellikle Kabul Edilen Muhasebe İlkelerine (GAAP) uygun olarak sertifikalandırılmıştır.

Finansal Muhasebe, şirketinizin veri ve değer akışını tam olarak görmenizi sağlar.

Paralel muhasebe, Alman Ticaret Kanunu, UFRS, vb. uyarınca mümkündür. Geniş bir yelpazede esnek, bireysel finansal raporlar da mevcuttur. Finansal Muhasebe, belirli bir dönemdeki hedef/fiili rakamların hızlı karşılaştırmalarını da desteklemektedir.

Ödenmemiş faturalarla ilgili önemli bilgiler, ödeme işlemleri, otomatik ödemeler ve anımsatıcılar da dahil olmak üzere kapatılmamış öğelerin yönetimine izin verir. Entegre Nakit Yönetimi kısa vadeli likidite planlamasını desteklemektedir.

Bu üçüncü parti sağlayıcıları mali muhasebe sistemleri ile bütünleştiren diğer birçok ERP sisteminden ayrı bir yere koyar.

Tamamen entegre finansal muhasebe

Finansal Muhasebe (FinAcc) tamamen ERP'ye entegredir. Tüm işlemler tamamen yapısal bir şekilde kaydedilir. Finansal Muhasebe, ana veriye ve satınalma, satış, depo yönetimi vb. verilerine dayanır. Sabit bir bileşeni olan finansal muhasebe, verileri bağlantılı bir arayüz üzerinden değil, bizzat doğrudan ticari işlemlerin işleyişinden edinir.

Satışta giden faturanın oluşturulması ve gönderilmesi aynı anda finansal muhasebede de verilerin gönderilmesine bağlıdır. Bu entegrasyonun avantajı, istediğiniz zaman finansal tablolardan orijinal belgeye ulaşabilmenizdir. Finansal muhasebe, tüm finansal işlemlerin net bir şekilde incelenmesini sağlar. Örneğin, birkaç mali yıldaki verilere erişilebilir.

Denkleştirilmiş veya kısaltılmış mali dönemlerin kullanımı da desteklenmektedir. Aylık karşılaştırmalar, eski verileri kullanarak işlem rakamlarını yönetmek suretiyle oluşturulabilir. Birkaç yıl boyunca değişen değerlerin planlanan/gerçekleşen karşılaştırmalarını yapmak da mümkündür.

Ayrıca, P&L ve bilanço hesapları için makullük ve eksiksizlik kontrolleri yapılabilir. Banka hesap tabloları otomatik olarak kaydedilebilir.



Vergiler kontrol altında

ERP’de herhangi bir vergi kodu ve vergi dönemi tanımlanabilir. Her bir vergi dönemi için her bir vergi koduna ayrı bir vergi oranı verilebilir. Her ay için vergi dönemlerini tanımlayabilirsiniz. Bu, yasal olarak belirtilen tüm vergi dönüşümlerinin yapılabileceği anlamına gelir.

Her yüzde oranı için bir vergi indirimi yapılabilir. Vergi kodları, vergi ve nakit indirim hesaplarına ayrılır. Vergi geçmişi hesaplamalarının doğruluğu her zaman garanti altına alınmıştır.

Çeşitli vergi oranları için bir çoklu vergi kodu Çoklu vergi kodu, verginin birden çok defa bir değerlendirme esasına göre hesaplanmasına izin verir. Farklı yüzdelerle halihazırda varolan bazı vergi kodları bir çoklu vergi kodu ile birleştirilebilir.

Çoklu vergi kodu daha sonra hesaplanır ve bir adımda bir fatura kalemi için hazır olur.

Vergi sorunları açıkça görüntülenebilir

Finansal veriler gibi alım ve satım sürecindeki vergi sorunları ERP’de kolaylıkla görüntülenebilir. Vergilendirme için gerekli tüm finansal veriler faturalarda ve işlem girişlerinde kaydedilir. Bu da sistemde bulunan hesaplar,vergi numaraları,vergi tipleri ve satış fişleri gibi tüm verilere tek seferde erişebileceğiniz ve tüm gerekli düzenlemeleri yapabileceğiniz anlamına gelir.

Peşin satış vergisi beyannamesi

Satış vergisi kalemleri gerektiği gibi tanımlanabilir ve hesaplar nasıl tahsis edilebilecekleri konusunda esnektir.

Hesaplar ve satış vergisi kalemi, hem finansal muhasebede kullanıldığından, aylık avans vergisi beyanname rakamları daima güncel kalacaktır.

Peşin satış vergisi beyannameleri yasal gerekliliklere göre bireysel olarak oluşturulabilir. Ülkeye özel düzenlemeler de mümkündür.

Bir doğrulama, açık hesap ve giriş raporlarını kullanarak gerçekleştirilebilir. ERP, Elster aracılığıyla elektronik satış vergisi iadesinin yanı sıra çıktı çıktılarını da desteklemektedir.

Bir kullanıcı olarak her yıl güncelleme programları ve güncel PDF formları alacaksınız.

Otomatik mali girdiler

ERP2 ile birleşmesi sayesinde alımlar,satışlar,ödeme, karışık hesaplar ve malzeme girişi gibi bir çok mali girdi otomatik oluşturulabilir.

Veri,kopyalama ve silme işlevleri gibi otomatik başlangıç ayarları manuel olarak oluşturulabilir. Hesapların aylık değerleri, gönderildiğinde otomatik olarak güncellenir ve değerlendirmeler için kullanılabilir. Aktarılan bakiyeler önümüzdeki yıllarda otomatik olarak güncelleneceğinden, taşınan kısmı için yıllık ek ödemeler gerekli değildir.

ERP’de şirketinizin gereksinimlerini karşılayan bir hesap tablosu oluşturabilirsiniz. ERP’nizi ilk kez kurarken, mali muhasebeniz, DATEV SKR 04 ile yakından alakalı olan standart bir hesap planı içerecektir. Bu, özellikle ortaklıklar ve anonim şirketler için önemlidir. Bütün değerlendirmeler hesap planıyla koordine edilir.

Standart hesap çizelgesini kullanmaya karar verirseniz, finansal muhasebe açılır açılmaz başlayabilirsiniz. Hesap planında bireysel değişiklikler ve açılımlar da mümkündür. Hesaplar, özetlerine dayanarak yapılandırılmıştır.

Verilen hesap aralıklarına dayalı olarak, hesapların esnek bir gruplanması da mümkündür. Standart hesap ataması ve hesap özelliklerinin varsayılan ayarı, satın alma ve satıştan otomatik olarak finansal girişler üretirken olduğu gibi hesapların kullanımı için öneriler üretir.

Kasa defteri

ERP, yurtiçi ve yurtdışı kasa defterlerinin yönetimini desteklemektedir. Bir aylık nakit belgeler herhangi bir zaman aralığında girilebilir ve otomatik olarak gönderilebilir.

ERP, ardışık belge numaralandırma ve otomatik nakit dengesi güncellemeleri de sunmaktadır. Kullanıcılar tek tek belgeleri ve aylık tüm makbuz ve harcamaları yazdırabiliyor. Satın alma ve satış nakit faturaları birbirine bağlıdır. Ödenmemiş maddeleri temizlerken nakit kitap güncellenir. Üstün kalemler doğrudan nakit kitapta tahsis edilebilir.

Tekrarlayan kayıtlar

Tekrar eden girdiler, belirli aralıklarla tekrarlanan mali girdilerdir. Giriş sürecinin aylık, üç aylık veya yıllık olarak farklı şablon ve kurallara göre yürütülüp yürütülmeyeceğini seçebilirsiniz. İçeriği değiştirmek ve giriş tarihini veya son tarihini girişten girişe taşımak mümkündür.

Birden fazla muhasebe defteri

Bir ERP müşterisinin raporlamasını farklı muhasebe kurallarına göre haritalamak için, beş sete kadar muhasebe defteri tanımlanabilir. Bunlar birbirinden bağımsız olarak yayınlanabilir ve değerlendirilebilir. Birden fazla defter grubuna uygulanan kayıtlar yalnızca bir kez girilmelidir.

SEPA

ERP SEPA ödeme transferini destekler,SEPA basit doğrudan borçlar, SEPA acil borçlar ve SEPAşirket borçları. ERP, SEPA doğrudan giriş ve bu borçların yönetimini yapmak için ihtiyaç duyulduğunda otomatikleştirilen basit bir sistem sunar. Ayrıca ödeme yapılması için önceden bilgilendirme hizmeti de sağlar. SEPA bireysel borçların son ödeme tarihleri en az işlem miktarlarını belirleyerek hesaplanmasını belirler. Yeni XML data formatları Alman standartları ve ISO 20022 standartlarına göre işleme uygundur.

Giden ödemeler / gelen ödemeler

Bir veya birkaç adımda giden veya gelen ödemeler için bekleyen ürünler hazırlanabilir. Seçim, seçim kriterleri kullanılarak yapılabilir.Sistem, ödemenin vadelerine göre sabit fiyat tarihleri, ödeme vadesi ve nakit indirim tutarları önermektedir.

Bu verileri kabul edebilir veya kendi kararlarınıza göre değiştirebilirsiniz.

Giden ve gelen ödemeler için banka havalesi, otomatik ödeme, çek, senet veya diğer fatura gibi farklı ödeme yöntemleri desteklenir.

Ödeme dosyası oluşturma bilgi sistemi, örneğin SFirm gibi ilgili bankacılık yazılımında içe aktarılabilen ve işlenebilir nakit yönetimi için dışa aktarma dosyaları oluşturur.

Hatırlatıcılar

Hatırlatmalarda, tek tek yapılandırılabilir metinlerle bir çok kademe bulunmaktadır. Hatırlatma belgeleri bir çok dilde oluşturulabilir ve basılabilir. Viziteler, gecikmiş faizler ve minimum ödeme miktarları gibi bireysel hatırlatıcıların ne zamana kurulacağını ayarlayabilirsiniz. Hatırlatıcılar bireysel müşteriler ve belirli nesnelere kapalı olabilir.

Ödeme seçenekleri

Gerek görülürse, ERP devam edecek ve ileri tarihteki ödemeler için ödeme öner listesi oluşturabilir.Müşteri için ödeme yapılacak ve ödeme alınacak hesapları belirlemek amacıyla bir çok seçenek mevcuttur.

Ödeme öneri listesi

Ödeme yapılacak faturalar için basit ve net görünüm sağlar Veritabanında görüntüleme ve arşivleme - Gelecek ödeme planını dikkate alır Satıcılara,müşterilere,çalışanlara ve diğer birimlere esnek seçenekler sunar. Sadece nakit hesap ödemelerine veya online ödemelere izin verir. Bir çok bankada tanımlıdır. Seçim kriterleri taslaklarla adapte edilebilir.

Açık Kalemler

Ödemeler, hatırlatıcılar veya yeniden değerlendirmeler gibi açık kalemler için oluşturulmuş tüm işlemleri görüntüler. Yeni bir işlem oluşturmak, mevcut açık kalemlere referans verir. Faturalar veya kredi notları oluşturulduğunda, kullanıcı müşterinin açık kalemlerine bakıp bunları hemen düzenleyebilir. Bir ödeme iptal edilirse, sistem otomatik olarak açık kalem açar.

Açık kalemleri yeniden değerlendirme

Döviz cinsinden açık kalemler yeniden değerlendirme yaparak oluşturulabilir. Bireysel açık kalemler yeniden değerlendirme dışında bırakılabilir. Açık kalemler yabancı para cinsinden yeniden değerlendirirken şunlar gerçekleşir. Açık kalem güncellenir, yani yeniden değerlendirme yapılarak döviz kurundan ayarlanır ve bu tutar iç para biriminde yeniden hesaplanır. Kur farkı hesabı ve kur farkı miktarı ile bir finansal girdi yaratılır. Kaydedilen yeniden değerlendirme, güncel tarihte ve açık kalemlerin oluşturulduğu tarihte görüntülenebilir.

Açık kalemleri kapama

Açık kalemlerin kapatılması için bir giriş yapılması gerekip gerekmediği, durum bazında kararlaştırılır. Yerleşik açık kalemler, açık kalem geçmişinde arşivlenebilir ve görüntülenebilir. Aynı hesabın herhangi bir sayıda açık kalemini finansal muhasebe kullanmadan belirleyebilir ve kapatabilirsiniz. Bu, isteğe bağlı olarak, bir finansal veri girişi olarak da yapılabilir.

Para Yönetimi

Kalem muhasebesi finansal muhasebe ile entegredir. Borç hesapları, alacak hesapları, çalışanlar ve genel muhasebe hesapları için kullanılabilir. Kalemler yabancı para cinsinden, peşinat ödemeleri, ödeme garantileri, diğer alacak hesapları ve borçlar hesabında yönetilebilir. Hesap kalemleri çeşitli seçim ve sıralama kriterlerine göre değerlendirilir. Faturaları gönderirken ve manuel girişler oluştururken, sistem müşterileri, satıcıları, çalışanları ve Ol ile ilişkili G/L hesapları için olağanüstü kalemleri otomatik olarak üretir. Hem standart varsayılan ayar, hem de ödeme vadesi, banka ayrıntıları ve kullanım amacı gibi işlemle ilişkili farklı varsayılan verilerin ayarlanması dikkate alınır. Faturayı kaydederken, bir veya birkaç kısmi ödeme planlanabilir.

Alacak hesapları / borçlu hesaplar'da nakit yönetimi, banka havalesi, otomatik ödeme, çek veya senet değiştirme gibi farklı ödeme yöntemleri arasından seçim yapabilirsiniz. Çeşitli seçim seçenekleri olağanüstü öğeleri bulmanıza yardımcı olur.

Dataya erişim prensipleri ve dijital dosyaların güvenliği ERP'de hesap almak,veri erişim prensiplerine göre vergilendirilen elektronik formatta alınır.Standart sürümde, Alman Federal Bakanlığınca önerilen XML açıklama standardına göre veri çıkışı için genişletilebilir bir veri modeli bulacaksınız. Vergi denetimleri, ERP'de AIS TaxAudit yazılımını kullanarak yapılabilir.

- Finansal hesaplar için ERP arayüzü
- Maaş
- Bordrosu DATEV finansal hesap

Malzeme Maliyet Kayıtları

Malzeme maliyet kayıtları, hammadde, yardımcı ve operasyonel malzemelerin tüketimini belirler ve yarımamul ve bitmiş ürünlerin envanter değişikliklerini bildirir.

Değerleme, nesnelerin tüm maliyetleme ve ilgili üretim işlemleri için oluşturulmasını sağlar. Bu nesneler maliyet kayıtlarının temelini oluşturmaktadır.

Değerleme, üretim ve muhasebe arasındaki merkezi bağlantılıdır. Üretim süreçlerini değerlemek için farklı değerlendirme yöntemleri mevcuttur. Her bir değerlendirme yöntemi, stok girişi ve stok çıkışı için değerlendirme türü içerir.

Ürünlerin değerlendirme türleri

Stok makbuzu

- İşlem fiyatı
- Planlanan fiyat
- Sıfır değerlendirme

Stoklar

- Makbuz fiyatı
- LIFO (son giren, ilk çıkar)
- FIFO (ilk giren, ilk çıkar)
- Karışık fiyat
- Depo grubu karışık fiyat

İşlem fiyatına göre ürünlerin değerlemesi

Bitmiş ürünler, depodan üretimden alındığında işlem fiyatına göre değerlendirebilirler. Doğrudan malzeme ve üretim maliyetleri farklı bir şekilde kaydedilebilir. Genel masraflar, doğrudan maliyetlerle birlikte, stoktaki değişimin maliyet kayıtlarında kabul edilir.

Masraf yüklemesi, imalat maliyetlerinde değerlendirilen WIP ve bitmiş ürün stoğu seviyelerini (genel masraflar dahil) görüntülenizi sağlar. Nihai ürünler için değerlendirme tipi işlem fiyatı kullanılıyorsa, WIP, farklılaşma olmaksızın otomatik olarak ERP sistemi tarafından yönetilecektir. Dışarıdan temin edilen parçalar da işlem fiyatı için değerlendirilebilirler. Bu durumda işlem fiyatı, bir stok makbuzunun değerini belirlemek için kullanılacak fiyat fatura fiyatıdır. Yarımamul stokları , hammadde, yardımcı ve işletme malzemelerinin, bitmiş ürünlerin ve yarımamullerin kullanımını belirler. Tüketimden kaynaklanan stok değişimlerinin kaydı gerçekleştirilebilir.

Miktar düzenlemesi

Sonradan değerlendirme fiyatlarının düzenlenmesi için miktar düzenlemesi kullanılır. Tüm değer geçmiş korunur; maliyet yaratıcısı ve fiyat değişikliğinin nedeni tamamen izlenebilir kalır. Stokta kalma durumundan sonra, stok seviyelerinin veya ürünlerin değerlemelerini artırmak veya azaltmak için bir miktar yeniden değerlendirme kullanılabilir.

Maliyet girişi önerisi

Çeşitli kriterlere dayanan stok hareketleri günlük girişlerinden veya tamamlama onay günlüğü girişlerinden kaynaklanan değerlemeleri seçmek için kullanılabilir. Seçilen gönderim belgeleri ve toplamları bir tabloda gösterilir.

Maliyet tahsisi yoluyla ilave maliyetlerin yeniden değerlendirilmesi

Çeşitli ilişkiler ERP’de, zamandan bağımsız veya doğrudan (teknik) bir süreç referansı ile oluşturulabilir. Bu, bütün makbuzların ve konuların bağlantılı olmasını gerektirir. Maliyet tahsislerini kullanarak, navlun veya gümrük gibi ilave maliyetler daha sonra bir işleme atanabilir.

Yeniden değerlendirme işlevi, bu katma maliyetleri daha sonra etkilenen süreçlere iletir, böylece nihai maliyet hesaplaması gibi değerlendirmeler için kullanılabilir.

Yararlı değerlendirmeler

Görünürlüğü ve açıklığı iyileştirmek için bir takım faydalı değerlendirmeler, malzeme ve üretim maliyeti ilanları için değerlendirme ve deftere nakil sonuçlarını listeler:

Bir iş emri bilgi sistemi maliyetleriyle, bireysel iş emirleri için önemli bir tarihin ilerleme ve kesin maliyetlerini belirleyebilirsiniz. Belli bir anahtar tarihinde WIP’in stok seviyesini belirlemek için anahtar tarihi işlevinde WIP’yi kullanabilirsiniz.

Anahtar tarih bilgisi sistemindeki stok değeri, belirli bir anahtar tarihteki stok değerini belirler. Değerleme esas alınarak, stok değeri çeşitli kriterlere göre belirlenebilir. Değerleme referans bilgisi sistemi, bir dizi seçim kriterini kullanarak değerlendirme veritabanını değerlendirmek için kullanılabilir.

Üretim faaliyet bilgi sistemi, bir dönem boyunca iş merkezi, maliyet merkezi veya maliyet nesnesi başına üretim maliyetlerini değerlendirir.

Daha sonraki bir tarihte bir faturanın oluşturulacağı satın alma ve satış paketleme fişleri ara hesaplara gönderilebilir. Bu hesap için, bir bilgi sistemi henüz önemli bir tarih için fatura edilmemiş tüm teslim edilen ürünler için bir bildirim sağlar.

Taşeronluk ve malzeme maliyeti gönderimi

Fason fatura deftere nakledildiğinde taşeronluk değeri kaydedilir. Hizmet burada ayrıca bir alt yükleme hesabına gönderilecektir. Ayrıca, taşeronluk değeri (sağlanan malzemeler dahil), hisse senedi hesabına bir stok dekontu olarak gönderilecektir. Alt yüklenicilikten çekildiğinde, hisse senedi ihracı işlem sürmekte olan işler (WIP) altında ilan edilir.

Satıcılara sağlanacak materyalin eşleşmesi

Satıcılara sağlanacak malzeme değerleri, gelen fatura ataması yaparken görüntülenir. Malzeme sağlanmasından kaynaklı hizmet maliyeti bir alt sözleşmeyle bağlanabilir. Toplu gönderim, satın alınan ürün değerlerini ve siparişi verilen ürün değerlerini stoktan ürün stok miktarına yükselecek şekilde görüntüler.

FATURA KONTROLÜ

ERP İLE FATURA KONTROLÜ

Fatura Kontrolü modülünün görevi; sonrasındaki muhasebe süreçlerinde verilerin usulüne uygun şekilde kullanılmasını garanti etmek amacıyla, gelen faturaların doğruluğunu kontrol etmektir.

SİPARİŞLER TEMELİNDE ENTEGRE FATURA KONTROLÜ

Bir satınalma siparişinin gerçekleştirilmesi ve devamında talep edilen malların teslim edilmesi için, ERP sisteminde bir taraftan satınalma alanında satınalma siparişi oluşturulur ve diğer tarafta envanter yönetimi alanında mal girişi kaydedilir.

DIĞER MODÜLLER İLE BAĞLANTI

ERP Fatura Kontrolü modülü, fatura kaydı sırasında oluşturulan belgeleri temel alarak bağlantılı olduğu modüllere bilgi sağlar ya da diğer işlevsel alanlardan daha fazla veri kullanımı sağlar.

MANUEL FATURA KONTROLÜ

Her faturanın temelinde bir sipariş söz konusu olmayabilir. Bu nedenle ERP Fatura Kontrolü modülünde, faturalar herhangi bir sipariş referansı olmadan manuel olarak da kaydedilebilir. Bunun için faturadaki verilerin sisteme manuel olarak girilmesi gerekir.

İADE VE MASRAF FATURALARI

Teslim edilen mallar tamamen veya kısmen tedarikçilere iade edilirse, sipariş faturasından referans alınarak bir iade faturası oluşturulabilir.

FINANSAL MUHASEBE

Finansal Muhasebe modülü, kapsadığı

Genel Muhasebe

Alacaklar Muhasebesi

Borçlar Muhasebesi

Yönetim Muhasebesi

Maliyet Muhasebesi

Sabit Kıymetler Muhasebesi ve “Bütçeleme” alt modülleri ile üretim yapan, hizmet sunan veya nihai ürün ticareti yapan işletmelerin resmi veya yönetsel tüm ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmiş ve kurgulanmıştır.

RAPORLAMA ERP

Finans Muhasebesi modülü, resmi veya yönetsel ihtiyaçları karşılamak için birçok hazır rapor sağlar. Standart raporlar zengin parametre ve opsiyonlarla sunulur; kolay kullanımlı sihirbazlar yardımı ile farklı ortamlara da (örn. excel, PDF, metin belgesi) aktarılabilirler.

SABİT KIYMET YÖNETİMİ

ERP ile SABİT KIYMET YÖNETİMİ VE MUHASEBE ENTEGRASYONU İşletmeler üretim veya hizmet sunumlarında kullanılmak üzere çok sayıda makine, teçhizat, arazi, bina, tesis veya tesisat edinirler ve bunları bizzat işletme faaliyetlerinde kullanırlar.

RAPORLAMA

ERP Sabit Kıymet Yönetimi modülü, resmi veya yönetsel ihtiyaçları karşılamak için birçok hazır rapor sağlar. Amortisman tutarlarını listeleyen raporlar “gerçekleşmiş”, “gelecekte gerçekleşecek” veya “tümü” seçenekleri ile alınabilir. Böylece gider yazılan veya sonraki tarihlerde gider yazılması olası tutarlar analiz edilebilir.

BÜTÇELEME

Bütçeleme, işletmeye ilişkin bir planlama süreci, maliyet muhasebesi ve kontrol kapsamındaki önemli görevlerden biridir. ERP BUD (Budget) – Bütçeleme modülünde satış ilişkili bir bakış açısıyla satış planlaması yapılır.

SATIŞ PLANLAMASI

Satış planlaması, planlamanın yapılacağı alanın gerektirdiği düzeyde ayrıntılandırılabilir; malzemeler ve müşteriler temel alınarak en alt düzeyde gerçekleştirilebilir.

MALİ PLANLAMA

Oluşturulan satış ve üretim planları, işletmenin mali planlamasına kaynak oluşturur. Finansal muhasebe temel alınarak gerçekleştirilen bu planlama,ERP Bütçeleme modülünün odak noktasıdır. Satış miktarlarının planlanmasına benzer şekilde, Finansal Muhasebe’deki her bir hesap için aylık bir plan değeri tanımlanabilir. ERP Maliyet Muhasebesi modülünde ihtiyaca göre değerlendirilebilmeleri için bu verilerin, değiştirilebilmesi mümkündür. Genellikle değerler, maliyet merkezleri ve maliyet çeşitleri düzeyine kadar ayrıştırılır.

RAPORLAMA

ERP Bütçeleme modülü kapsamında çeşitli analizlere imkan veren standart raporlar mevcuttur.“ Satış rakamları için plan/fiili karşılaştırması” Planlanan bilanço/kâr ve zarar hesabı (Finansal Muhasebe)” Planlanan maliyet dağıtım tablosu (Maliyet Muhasebesi) ERP Finansal Muhasebe modülündeki raporlama aracında, muhasebe ilişkili plan verileri mevcut olduğundan, müşteriye özel değerlendirmeler yapılabilir. Gerekli bilgiler (örn. planlanmış maliyet hesaplaması verileri),ERP içinde standart olarak bulunan Çevrimiçi Analitik İşleme/İş Zekası modülünde hazırlanabilir.

DİĞER MODÜLLER İLE BAĞLANTI

Bütçeleme modülü bileşenlerinin genel sisteme bütünüyle entegre ve diğer modüllerle bağlantılı bir yapıya sahip olması, kullanıcılara sayısız avantaj sunar. Böylece ERP Bütçeleme modülündeki planlanan satış rakamları için ERP Satış modülündeki fiili veriler kullanılabilir.

MALİYET MERKEZLERİ MUHASEBESİ

Maliyet Merkezleri muhasebesi, şirketler ile dış dünya arasındaki ticari işlemlerin kaydedilmesinden sorumludur ve yasal düzenlemelere (örn. HGB veya EStG) tabidir. Maliyet hesaplaması ise genellikle şirket içi raporlama için kullanılır. Birincil amacı şirket içinde ortaya çıkan ticari işlemlerin kontrol edilmesidir.

MASRAF ÇEŞİTLERİ

ERP sisteminde, Finansal Muhasebe’deki gider hesapları aynı zamanda masraf çeşitleri olarak da görev yapar. Burada bunların sabit veya değişken masraflar olarak tanımlanması ve ayrıca masraf çeşidi grupları oluşturularak özetlenmesi mümkündür.

MASRAF TAŞIYICILARI

ERP Maliyet Merkezleri Muhasebesi modülü, çok çeşitli masraf taşıyıcılarının tanımlanmasına (örn. iş emirleri veya projeler) olanak sağlar. Dönem boyunca oluşan masraf taşıyıcıları, eşzamanlı bir hesaplama ile kontrol edilebilir. Buna göre, bir nihai maliyet hesaplaması aracılığıyla gerçekten oluşan masraflar ile asıl planlanan masraflar arasında bir karşılaştırma gerçekleştirilebilir.

MALİYET MERKEZLERİ

ERP Maliyet Merkezleri Muhasebesi modülündeki maliyet merkezi ana verileri, belirli bir sayıda masraf yeriyle sınırlı kalmadan, istenilen şekilde tanımlanabilir. Tanımlanan maliyet merkezleri ERP Finansal Muhasebe modülünde masraf çeşitleri (masraf hesapları) ile ERP Üretim Planlaması ve Kontrolü ve ERP Proje Yönetimi modüllerinde ise masraf taşıyıcıları (üretim onayları) ile ilişkilendirilirler. Bu ilişkilendirme ERP Maliyet Merkezleri Muhasebesi modülünün diğer modüller ile entegre bir biçimde çalışmasına olanak sağlar. Ayrıca her maliyet merkezi için üst maliyet merkezi tanımlayarak maliyet merkezi hiyerarşisinin oluşturulması da mümkündür.

MASRAF DAĞITIMI

Masraf girişi çerçevesinde Finansal Muhasebe kayıtları, üretim onayları ve gerekirse stok yönetimi mal hareketleri birincil masraf olarak gruplanabilir. Bir dağıtım anahtarı tanımlanarak, yardımcı maliyet merkezlerinde bulunan masraflar, ana maliyet merkezlerine dağıtılabilir.

ENTEGRASYON

ERP sisteminin yüksek entegrasyon seviyesi nedeniyle, Maliyet Merkezleri Muhasebesi ilişkili verilerin kaydı ERP Finansal Muhasebe, ERP Sabit Kıymetler, ERP Satış, ERP Stok Yönetimi, ERP Üretim Planlaması ve Kontrolü modüllerindeki belge kayıtlarına paralel olarak gerçekleştirilir.

ÜRETİM MALİYETİ

ERP (Üretim Maliyeti modülü, üretilen mamüllerin maliyetlerinin hesaplanması konusunu içerir. Maliyet değerleri şirket içi raporlarda kullanılmayan yanısıra ERP Finansal Muhasebe modülüne de dahil olur. ERP Üretim Maliyeti modülünde üretim maliyeti değeri üç ana unsurdan oluşur: Hammadde tutarı, maliyet merkezlerine girilen masrafların aktivite tutarlarına yansımaları ve fason işlemler için ödenen fatura tutarları. Hammadde tutarları ERP Stok Yönetimi modülü tarafından, aktivite tutarları ERP Maliyet Merkezleri Muhasebesi modülü tarafından, fason işlem faturaları ise ERP Fatura Kontrolü modülü tarafından sağlanır.

ÇALIŞMA ÖNCESİ KONTROL

Üretim maliyeti pek çok modülden veri beslenerek çalışan bir modüldür. Hammadde, aktivite ve fason fatura tutarlarının işleme doğru bir biçimde dahil edilebilmesi için Stok Yönetimi, Maliyet Merkezleri Muhasebesi ve Fatura Kontrolü modüllerinde yapılan dönemsel çalışmalar, üretim maliyeti hesaplanmadan önce nihai konuma getirilmelidir. ERP Üretim Maliyeti, besleneceği verinin durumunu anlık raporlayarak hatasız işlem yapmayı mümkün kılar.

MALİYET HESAPLANMASI

ERP Üretim Maliyeti, maliyet unsurlarını iş emri bazında dikkate alır. Bütün maliyet unsurları tutarlarını sadece ait oldukları iş emirlerinin stok girişlerine yansıtır.

Bu bakış açısının avantajı, dönem içinde üretim süreci farklılık gösteren ürünlerin fiyatlarını, gerçekçi bir biçimde yansıtabilmektir.

MALİYET RAPORLARI

ERP Üretim Maliyeti kullanıcılarına geniş bir raporlama imkanı sunar. Maliyet raporları hem sonuçların sunulmasında hem de olası hataların önlenmesinde kullanılabilir. Rapor tasarımlarında mümkün olduğunca geniş bilgiye yer verilirken aynı zamanda sade bir tasarımla kullanıcıyı yormamak amaçlanmıştır.

ENTEGRASYON

ERP Üretim Maliyeti, işlediği ham veriyi ERP Üretim Planlaması ve Kontrolü, ERP Stok Yönetimi, ERP Maliyet Merkezleri Muhasebesi, ERP Fatura Kontrolü modüllerinden alır. Böylece mükerrer kayıt girme veya veri aktarımı ihtiyacı ortadan kalkar.

FINANS YÖNETİMİ

Ekonomideki dalgalanmalar ve piyasanın değişen beklentileri sizi korkutmasın. Şirketinizin finansal yapısını güçlü bir yazılımla entegre hale getirin, finansal yönetiminizde güncel bilgilere hızlı ve pratik şekilde ulaşın!

CARİ HESAP MODÜLÜ

Cari hesaplarınızın anlık seyrini takip edebilmek işiniz için avantajlıdır! Doğru ERP yazılımıyla, istediğiniz bilgiye anında ulaşın, rapor ve analizlerle görselleştirin, yeni hedefler belirlemek için en güncel veriye sahip olun.

Cari Hesap Modülü, ticaret yaptığımız kişi ve kurumların borç ve alacaklarını takip ettiğimiz program modülüdür. Müşteri hesapları, borç alacak kayıtlarının tutulmasının yanı sıra, müşteri ile satış öncesi ve sonrası yapılan aktivite ve hizmetlerle ilgili bilgilerin tutulduğu ve sonuçların analiz edilebildiği modüldür.

Kârlılık ve aylık satış analizleri vb. bilgilere anında ulaşılabilen ve sistem dışında hazırlanmış (Word, Excel Pdf vb.) dosyaları da saklayabilen modül, resim eklenebilecek şekilde tasarlanmıştır. Üstelik standart ekran olarak değil, ERP programının tamamında geçerli olan, yazılımcılara bağımlı olmadan kolaylıkla uygulayabildiğiniz “ihtiyaçlarınız ne ise o şekilde “ tasarım yapabileceğiniz ekran düzenleme fonksiyonu da standart olarak sunulur.

Şirket Yetkilileri	Mal Kısıtlaması
Toplu Finansal Bilgiler	Müşteri Mal Kodu
Finansal Analizler	Müşteri Banka Hesapları
Çek Senet Analizleri	Excel'den Transfer
Stok Analizleri	Dosya Ekleme

CPM KASA-BANKA MODÜLÜ

Banka işlemlerinin keyfinizi kaçırmasına izin vermeyin! Eş zamanlılık ve takip kolaylığı sağlayan ERP yazılımıyla tüm bankacılık işlemlerinizi kontrol altına alın.

Banka işlemleri günlük yaşamda finans ve/veya muhasebe departmanları için vakit kaybına sebep olan ve sistemle eş zamanlı yapılamamasından dolayı finans raporlamalarının gecikmesine neden olan işlemlerdir.

ERP'nin Çek/Senet – Havale/EFT entegrasyon modülü ile tahsile gönderilen çeklerin elektronik ortamda bankalara transferi ve sonuçlarının online olarak sisteme transferi sağlanır.

ÇEK-SENET MODÜLÜ

Yerel piyasaların vazgeçilmez parçası olan çek-senet işlemleri, dikkatle takip edilmesi gereken konuların başında gelir. Etkili bir ERP yazılımı tam da noktada önemlidir! Ödeme ve tahsilât aracı olan çek ve senetlerin kolay bir şekilde izlenmesi, pozisyonlarının dönemsel takibi ve veriye hızlı ulaşım, iş yaşamını kolaylaştıran unsurlardır. ERP Çek-Senet yönetimi tüm pozisyonların takibini ve bu pozisyonların sonunda oluşan işlemlerin muhasebe ile eş zamanlı çalışmasını sağlar. Çek-Senet Yönetimi Genel Fonksiyonlar

- Geçmiş herhangi bir tarihe göre çeklerin son pozisyonlarının takibi
- Seçilen pozisyonlara göre günlük, haftalık, aylık dağılım ve ortalama vadelerinin takibi
- Tüm analizlerin işlem tarihine göre yapılabilmesi
- Tüm analizlerin çeki veren veya keşideciye göre yapılabilmesi
- Muhasebe ile online entegrasyon
- Kur farkı hesaplamaları
- Çek Senet Yönetimi Genel Kurgusu
- Alacak Çek Kartları
- Alacak Çekleri Masraf Girişi
- Alacak Çekleri Portföye Giriş Bordrosu
- Alacak Çekleri Ciro Bordrosu
- Alacak Çekleri Ciro Karşılıksız Bordrosu
- Alacak Çekleri Ciro Tahsil Edildi Bordrosu
- Alacak Çekleri Tahsilâta Çıkış Bordrosu
- Alacak Çekleri Bankadan Tahsil Edildi Bordrosu
- Alacak Çekleri Kasadan Tahsil Edildi Bordrosu
- Alacak Çekleri Ödenmedi Bordrosu
- Alacak Çekleri Geri Alındı Bordrosu
- Alacak Çekleri İade Bordrosu
- Alacak Çekleri Karşılıksız Bordrosu
- Alacak Çekleri Karşılıksız Geri Alındı Bordrosu
- Alacak Çekleri Karşılıksız Tahsil Edildi Bordrosu
- Alacak Çekleri Dağıtıma Verildi Bordrosu
- Alacak Çekleri Geciken Alacak Tahsilat Bordrosu
- Alacak Çekleri Avukata Verildi Bordrosu
- Alacak Çekleri İcraya Verildi Bordrosu
- Alacak Çekleri Tahsili İmkansız Alacak Bordrosu
- Alacak Çekleri Teminata Çıkış Bordrosu
- Alacak Çekleri Kayıp Bordrosu
- Borç Çeki Kartı
- Borç Çekleri Bankadan Ödeme Bordrosu
- Borç Çekleri Geri Alındı Bordrosu
- Borç Çekleri Karşılıksız Bordrosu
- Borç Çekleri Kasadan Ödeme Bordrosu
- Borç Çekleri Kayıp Bordrosu
- Borç Çekleri Ödeme Bordrosu
- Borç Çekleri Ödenmedi Bordrosu
- Borç Çekleri Teminata Çıkış Bordrosu
- Borç Senedi Kartı
- Borç Senetleri Bankadan Ödeme Bordrosu
- Borç Senetleri Geri Alındı Bordrosu
- Borç Senetleri Karşılıksız Bordrosu
- Borç Senetleri Kasadan Ödeme Bordrosu
- Borç Senetleri Kayıp Bordrosu
- Borç Senetleri Ödeme Bordrosu
- Borç Senetleri Ödenmedi Bordrosu
- Borç Senetleri Teminata Çıkış Bordrosu

GEÇMİŞ ALACAKLARIN TAKİBİ MODÜLÜ (GAT)

Geçmiş alacakların takibi, hem zaman alan hem de hukuki sorumluluklar içeren bir konu. Uygun ERP yazılımıyla bu sürecin takibini, gerekli hesaplamaları ve işlemleri işin uzmanına bırakın, anlaşmazlıkları henüz oluşmadan çözün!

Ödeme ve tahsilât aracı olarak çek-senetler, vadesi geldiğinde bazen karşılıksız çıkabilir ve senetler protesto olabilir.

Çek ve senetlerin tahsilâtı çoğunlukla alınan firmadan yapılır. Ancak kimi zaman tahsilâtın imkânsız olduğu durumlarda çek ve senetlerin yasal takibinin yapılması gerekir.

Bir çek veya senedin avukata verilmesi, icra takibinin başlatılması, tahsil masraflarının girilmesi, vade farkı hesaplanması, tahsilâtı veya şüpheli alacak hale gelmesi sürecindeki tüm işlemler GAT modülü tarafından organize edilir.

RİSK YÖNETİMİ MODÜLÜ

Her işin ve her işletmenin kendine özgü riskleri var.

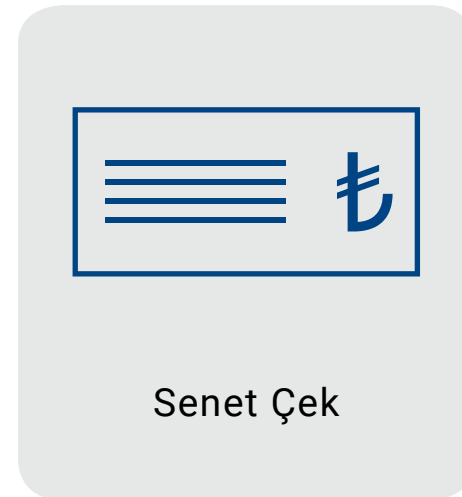
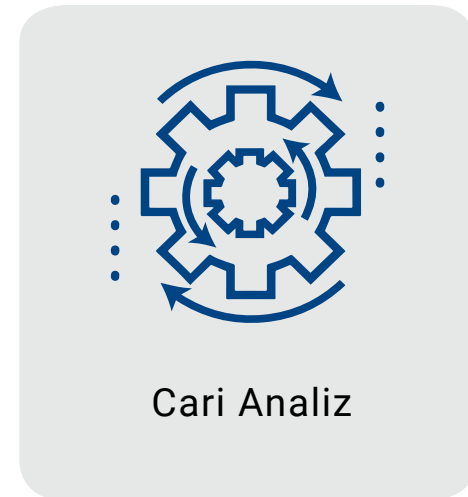
Önemli olan riski doğru yönetmeyi bilmek. ERP yazılımı ile, nakit akışınızı yakından izleyin, piyasanın gidişatını takip edin, riskli durumlar hakkında önceden bilgi sahibi olun.

İşletmelerin operasyonel risk takibini yapmak, tahsilât süreçlerinin doğruluğunu kontrol etmek, müşteri ödeme alışkanlıklarını izlemek ve gerekli durumlarda müdahale etmeye elverişli bir ortam oluşturmak amacı ile geliştirilen Risk Yönetimi Modülü, para akışınızı kontrol etmenizi sağlayan çözümdür.

Operasyonda oluşacak risklerin henüz oluşmadan engellenebildiği ve satışın tüm süreçlerinde (teklif, sipariş, irsaliye vb.) izlenebilen ve firma risk algısına göre düzenlenebilen parametrik yapısı ile çok detaylı risk raporları alınabilir.

ERP'nin standart fonksiyonlarından olan e-posta aracılığı ile işletme yöneticilerinin, mekân kavramı olmaksızın operasyon sonucu oluşabilecek tehlikelerden haberdar edilebildiği, tanımlanmış limitler çerçevesinde riskin onayını kademelendirmenin mümkün olduğu risk yönetimi, geçmiş operasyonlardan kaynaklanabilecek riskleri de izler ve uyarır.

Risk yönetim modülü üç ana bölüm ve bu bölümlerin içerisinde birçok raporlama sayfasından oluşur.



NAKİT AKIŞ YÖNETİMİ MODÜLÜ

Nakit akışı bütün işletmeler için zorlu bir konu. Onu en kolay haliyle çözmek ve yönetmek için etkili bir yazılımdan destek alın, paranızın yolculuğundan an be an haberdar olun.

Hazırlık ve takip süreçlerinde farklı bilgi kaynaklarına ihtiyaç duyulduğundan dolayı, genelde bağımsız olarak hazırlanan nakit akışı, firmaların en yoğun işlemlerinden biridir.

ERP Nakit Akış Modülü, programdaki tüm modüllerle (finans, çek senet, krediler, kasa, banka vb.) entegre olarak çalıştığı gibi, kullanıcıya bağımsız olarak veri giriş olanağı da sağlar.

Genel Fonksiyonlar

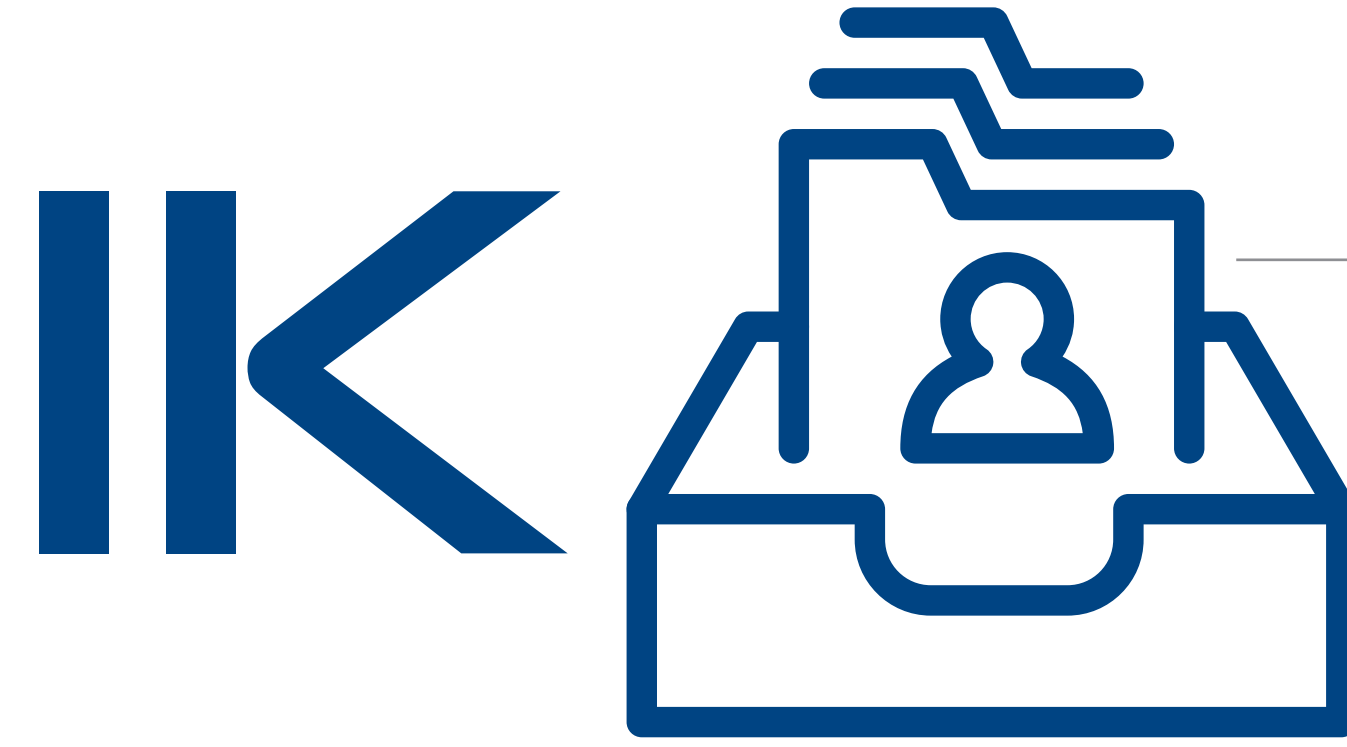
- İstenilen zaman ve dönem aralıklarına göre (günlük, haftalık, aylık) hazırlanabilme
- Sistemdeki tüm modüllerle haberleşebilme
- Bağımsız veri giriş imkânı
- Tüm verilere manuel müdahale imkânı

KREDİLER-LEASING YÖNETİMİ MODÜLÜ

Firmaların finans ihtiyaçlarını karşılamak amacı ile kullandıkları yöntemlerden biri de krediler ve leasing çözümleri. Bu sürece hakim olmak ve işinize olan etkilerini yakından incelemek için tek bir yazılım yeterli! Krediler Modülü aracılığı ile firmaların kullandığı TL ve Döviz cinsinden kredilerin takibi ve kredinin aktive edildiği süreçten, ödeme işlemlerinin takibine kadarki sürecin kontrolünü sağlar. Krediler modülü muhasebe ve nakit akış modülü ile entegre çalışır.

- Şirketin piyasalardaki gücünün analizi, şirkete gelir sağlayan kaynakların takibi
- Etkin raporlamalar ile menkul kıymet hareketlerinde istenilen en detaylı bilgiye ve geçmiş dönem kayıtlarına en kısa sürede ulaşabilme
- Detaylı kredi ödeme ve tahsilat planı oluşturma
- Kredi ödeme/tahsilat planı üzerinden otomatik mahsuplaştırma
- Kredi ve fon işlemlerini genel finans senaryosun üzerinde görebilme





IK MODÜLÜ

İnsan Kaynakları yönetiminde yepyeni bir bakış açısı yakalayın!



İK MODÜLÜ

İşe alımdan performans değerlendirmelerine, izin takibinden yan haklara kadar tüm insan kaynakları süreçlerini bir bütün halinde, tek noktadan ele almak, işletmelere iş gücü, zaman ve maliyet tasarrufu sağlar.

Bu hedef doğrultusunda geliştirilen İnsan Kaynakları Yönetimi çözümleri, İK departmanlarının tüm ihtiyaçlarını karşılamak için hazırdır.

Modüler yapısıyla ihtiyaca göre şekillendirilebilen WOC ERP İnsan Kaynakları Yönetimi çözümleri, yerleşik ya da web tabanlı kullanım sayesinde de insan kaynağını daha hızlı ve esnek bir şekilde yönetmeye olanak tanır.

İnsan Kaynakları Yönetimi Nedir , Ne Kazandırır?

Bir işletmenin varlığını sürdürmesi açısından, müşterileri kadar çalışanları da büyük önem taşır. İşe alımdan bordrolamaya, eğitimlerden performans değerlendirmelerine dek tüm İK süreçlerini dijitalleştirmek, insan kaynağının daha verimli yönetilmesini sağlamanın yanı sıra çalışan memnuniyetini, dolayısıyla da işletmenin genel performansını artırır.

İnsan Kaynakları Yönetim i Çözümlerini Kimler Kullanabilir?

Mikro işletmelerden büyük ölçekli işletmelere kadar her ölçekten firma HR çözümlerinden yararlanabilir

İnsan kaynakları yönetimi çözümleri

İnovasyon odaklı yaklaşımı ve teknoloji deneyimiyle şekillenen İnsan Kaynakları Yönetimi çözümleri, İK departmanlarının tüm ihtiyaçlarını karşılıyor.

Web tabanlı kullanım sayesinde daha hızlı ve esnek bir insan kaynağını hızlı ve etkin biçimde yönetmeyi sağlayan İnsan Kaynakları Yönetimi çözümleri, değişen gereksinimlere ve yasal mevzuatlara göre sürekli geliştirilip güncelleniyor.

Çalışan portalı ve self-servis teknolojilerle işletme genelinde şeffaflığı ve kullanım kolaylığını da destekleyen bu çözümler, tüm İK verilerini tek noktada birleştirip yetki dahilinde erişime açarak pek çok İK sürecinin daha kısa ve daha verimli hale gelmesini sağlıyor.

İzin yönetiminden performans yönetimine kadar pek çok işlem İnsan Kaynakları Yönetimi çözümleri ile kısa zamanda ve kolayca gerçekleştirilebiliyor.

Bordro yönetimi

İnsan kaynağı süreçlerinde özellikle bordrolama, izin yönetimi, borç-alacak yönetimi gibi operasyonlar yoğun zaman ve emek gerektirir.

İK ekipleri açısından zaman baskısı yaratan bu operasyonları otomatize etmek hem iş gücü kaybını önler hem de manuel uygulamalardaki hataları en aza indirir.

İK süreçlerinin yönetiminde uzun yıllara dayalı deneyiminden yararlanan, emek ve zaman-yoğun bir süreç olan bordro işlemlerine özel çözümleriyle fark yaratıyor.

Bordro odaklı çözümleri, İK departmanlarının bordro işlemlerini hızlı ve hatasız gerçekleştirmelerine olanak tanıyor.

Ayrıca işlem takibinin kolaylığı sayesinde işletmelerin operasyonel maliyetleri de düşüyor. Bordro çözümleri, imzalı kurumsal kaynak planlama (ERP) çözümleriyle de entegre çalışarak kaynakları uçtan uca yönetme imkanı sunuyor.

- Her ölçekten ve sektörden işletmeye uygun
- Güncel yasal mevzuata uyumlu
- İlgili kurumlarla hızlı iletişim
- Bordroların aylık e-posta ile gönderimi
- Verilere dayalı bütçe tahminleri
- Bireysel emeklilik işlemleri



İnsan kaynakları yönetimi çözümü seçerken nelere dikkat etmeliyim?

İnsan Kaynakları Yönetimi çözümü seçerken, işletmedeki farklı teknolojik çözümlerle entegre çalışabilen, mevcut ihtiyaçları karşılamamanın yanı sıra, gelecekte oluşabilecek ihtiyaçları da karşılayabilecek esneklikte bir yapının tercih edilmesi önemlidir.

Ayrıca yasal mevzuata uyum sağlayacak şekilde sürekli güncellenen bir çözümün kullanılması, insan kaynakları uygulamalarından alınacak verimi de artıracaktır.

İNSAN KAYNAKLARI SÜREÇ YÖNETİMİ

İnsan kaynağının en verimli şekilde oluşturulması ve yönetilmesi, işletmelerin finansal sonuçlarını da doğrudan etkiler.

Dolayısıyla işe alımdan performans değerlendirmelerine, izin takibinden yan haklara kadar tüm insan kaynakları süreçlerini bir bütün halinde ele almak, bir işletmenin yapabileceği en önemli yatırımlardan biridir. İK'ya özel çözümler, tüm İK süreçlerini ve işlemlerini tek platformda birleştirerek organizasyon yapısını güçlendirir.

Bu çözümlerin mevzuattaki değişikliklere göre düzenli olarak güncellenmesi de hem yasal uyumluluğu hem de verimli İK yönetimini sağlar.

İK odaklı çözümleriyle işletmelerin tüm İK süreçlerini ve işlemlerini tek platformda birleştirerek organizasyon yapısını güçlendiriyor.

İhtiyaca göre zenginleştirilebilen modüler yapıdaki çözümlerden oluşan portföyde, web tabanlı seçenekler de sunuluyor.

İK çözümleri insan kaynağını hızlı ve etkin şekilde yönetmeyi sağlarken, çalışan memnuniyetini ve iş verimliliğini de artırıyor.

- Tüm İK süreçlerinin tek noktadan yönetimi
- Zaman ve iş gücü tasarrufu
- Web üzerinden kullanım imkanı
- Yasal mevzuata uyum
- Portal üzerinden self-servis kullanım

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

Çalışanlarınızın sayısı arttıkça, çalışanlara sunulması gereken insan kaynakları hizmetlerinin getirdiği yük de artar. Peki, tüm bu yükü işlerinizi aksatmadan hafifletmeyi nasıl başarabilirsiniz?

Teknolojinin hayatımızın hemen her alanına girdiği günümüzde rutin İK operasyonlarınız için WOC ERP İnsan Kaynakları Yönetimi Yazılımı'ndan faydalanarak; çalışanlarınızın insan kaynakları departmanı ile arasındaki iletişimi kuvvetlendirebilir ve çalışanlarınızla ilgili bütün resmi süreçleri tek bir platform üzerinden yönetebilirsiniz.

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ YAZILIMI NEDİR?

İnsan kaynakları departmanlarında günlük ve yapılması kolay işler olduğu gibi, karmaşık ve hata yapıldığında şirketin idari cezalarla karşı karşıya kalmasına neden olabilecek işler de bulunur.

İşte, İnsan Kaynakları Yönetimi Yazılımı bu noktada devreye girer ve manuel yapıldığında saatlerce sürebilecek insan kaynakları operasyonlarının çok daha kısa sürede tamamlanmasına yardımcı olur. Ayrıca insan kaynakları süreçlerinin de tek bir platform üzerinden takip edilmesini sağlar.

İnsan Kaynakları Yönetimi Yazılımı,ERP'nin bir yan ürünü değil, ERP ile entegre çalışan farklı bir sistemdir. Şirketlerin insan kaynakları departmanlarına, şirketin muhasebe veya ERP sistemi ne olursa olsun ihtiyaç duyacakları her şeye ulaşabilecekleri yüzlerce modülden oluşan özel bir yazılım sunar.

İnsan Kaynakları Yönetimi Yazılımı'nın güçlü altyapısı çok kısa sürede tüm sektörlerle başarıyla uygulanmaktadır. Bu altyapı özellikle inşaat, eğitim ve güvenlik sektörü gibi birden fazla iş yeri olan ve personelleri farklı lokasyonlarda yer değiştirerek çalışan işletmelerin:

Personellerine ait özlük bilgilerini ve yasal yükümlülükleri tek bir sicil kartında takip etmesini sağlar. Bütün işyerlerine ait bordroların tek bir tuş ile hazırlanmasına imkan tanır.

Şirketler ihtiyaçlarına göre basit bir insan kaynakları yönetimi modülü seçebileceği gibi daha stratejik ihtiyaçları var ise işe alım, performans yönetimi ve eğitim gibi iş kollarına çözüm sağlayan İK yönetimi modüllerini de tercih edebilirler.

İNSAN KAYNAKLARI SÜREÇ YÖNETİMİ

İyi bir İK yönetimi yazılımı, tekrarlayan ve fazlasıyla zaman alan insan kaynakları operasyonlarının çok daha kısa sürede ve etkin bir şekilde yürütülmesini sağlar. Kısaca özetleyecek olursak insan kaynakları yönetimi yazılımları, İK süreçlerini otomatik hale getirir.

Siz de şirketiniz için bir İnsan Kaynakları Yönetimi Çözümü tercih ederek:

- Manuel olarak yürütülen kağıt işlerini minimuma indirebilirsiniz.
- Çalışanlar için iş yüküne bağlı stresi azaltabilirsiniz.
- Operasyonel maliyetlerinizi düşürebilirsiniz.
- Şirket içi iletişiminizi güçlendirebilirsiniz.
- İşlerin ertelenme ya da uzama olasılığını ortadan kaldırabilirsiniz.
- Elektronik Hesap Tablosu programlarına olan bağımlılığı ortadan kaldırabilirsiniz.
- Çalışanlarınızın yıllık izin, maaş, bordro ve avans takiplerini daha etkili bir biçimde yapabilirsiniz.
- İnsan kaynakları alanındaki hukuki sorumluluklarınızı daha yakından takip ederek idari para cezalarının önüne geçebilirsiniz.
- Teşvik kapsamına giren çalışanlarınızın hangi kanunlardan yararlanabileceğini takip edebilirsiniz.
- Zimmet modülünde çalışanlara emanet edilen demirbaşlar ve değerli belgeler ile iş güvenliği

WOC ERP İnsan Kaynakları Yönetimi Yazılımı'nı Farklı Yönleri Nelerdir?

- Personel Bütçe
- Eğitim Yönetimi
- İş Kazası Bildirimi
- Kıdem ve İhbar
- Fark Bordro
- Zimmet Yönetimi
- Meslek Hastalık Bildirimi
- Tahmini İşçilik Maliyeti
- Zorunlu BES
- İcra Kesintisi
- Sigortalı İşe Giriş / Ayrılış
- İşgücü Devir Oranı (Turnover)
- PDKS
- Sendika Aidat
- Bildirgeleri
- AR-GE Yönetimi
- İzin Yönetimi
- Harcırah Yönetimi
- İŞKUR ve Emniyet Bildirimi
- E-bildirge
- Organizasyon
- Geçici İş Göremezlik
- E-bildirge

İnsan Kaynakları Yönetimi Yazılımı,ERP'nin bir yan ürünü değil, ERP ile entegre çalışan farklı bir sistemdir. Şirketlerin insan kaynakları departmanlarına, şirketin muhasebe veya ERP sistemi ne olursa olsun ihtiyaç duyacakları her şeye ulaşabilecekleri yüzlerce modülden oluşan özel bir yazılım sunar.

İnsan Kaynakları Yönetimi Yazılımı'nın güçlü altyapısı çok kısa sürede tüm sektörlerle başarıyla uygulanmaktadır. Bu altyapı özellikle inşaat, eğitim ve güvenlik sektörü gibi birden fazla iş yeri olan ve personelleri farklı lokasyonlarda yer değiştirerek çalışan işletmelerin:

Personellerine ait özlük bilgilerini ve yasal yükümlülükleri tek bir sicil kartında takip etmesini sağlar. Bütün işyerlerine ait bordroların tek bir tuş ile hazırlanmasına imkan tanır.

Şirketler ihtiyaçlarına göre basit bir insan kaynakları yönetimi modülü seçebileceği gibi daha stratejik ihtiyaçları var ise işe alım, performans yönetimi ve eğitim gibi iş kollarına çözüm sağlayan İK yönetimi modüllerini de tercih edebilirler.

İnsan Kaynakları Yönetimi Yazılımı ile Neler Yapabilirsiniz?

İnsan Kaynakları Yönetimi için çözüm arıyorsanız, başarılı bir yerli yazılım olan İnsan Kaynakları Yönetimi Yazılımı ile çalışanlarınız için işe alım sürecinden işten ayrıldıkları sürece kadar tüm kayıtları ve raporları yasal mevzuatlara uygun şekilde tutabilirsiniz.

Kısacası İK, insan kaynakları operasyonlarınızı uçtan uca yönetmenize destek olur ve iş yükünüzü hafifletir. İnsan Kaynakları Yönetimi Yazılımı'nın işlevlerini iki ana başlık altında toplayabiliriz:

İK Yönetimi Yazılımı ile Personel İşlemleri

Personel işlemlerinizi için tercih ettiğinizde:

- Sınırsız sayıda firma, çalışan ya da departman tanımı yapabilirsiniz.
- Personelinizin özlük, maaş, ek ödeme, avans ve kesintilerini girebilir ve takip edebilirsiniz.
- Personeliniz ile ilgili tüm dokümanları (CV, niyet mektubu, adli sicil kaydı, fotoğraf) Word, PDF ve Excel formatlarında yükleyebilirsiniz.
- Özel sağlık sigortası ve BES işlemleri ile ilgili hesaplamaları mevzuata uygun bir şekilde yapıp kaydedebilirsiniz.
- İcra Takibi ve Sendika aidatını hesaplayabilme
- Aile yardımı, çocuk yardımı ve yemek yardımında vergi muafiyetlerini ve SGK istisnalarını uygulayabilme
- Her personel için ayrı bir ikramiye şablonu tanımı yapabilirsiniz.
- Personelinizin kurs, ceza ya da sağlık bilgilerini takip edebilirsiniz.
- Kolayca e-bildirge oluşturabilirsiniz.
- İzin modülünde tüm rapor ve izinleri takip edip, yıllık izin planlarını yapabilirsiniz.
- Çalışanlara verilen saatlik izinleri sistem üzerinde takip edebilirsiniz.
- Organizasyon Şeması modülünde şirketinizin hiyerarşik yapısını ve departmanlarda ihtiyaç duyulan personel sayılarınızı görsel olarak yönetebilirsiniz.
- Eğitim modüllerinde şirket içi eğitim planlamalarınızı ve personellerinizin aldıkları eğitimleri takip edebilirsiniz.
- Tahmini İşçilik Maliyeti modülü ile işe alımlarda personelin yıllık işveren paylarını hesaplayarak personelin maliyetini anlık ölçebilirsiniz.
- Personel Bütçesi ile işveren maliyetlerinizi önceden öngörebilir, nakit akışa ve muhtasar beyannamesine kadar yansıtılmasını sağlayabilirsiniz.
- Banka Entegrasyon modülü ile bankalara iletilecek maaş ödeme emirlerini saniyeler içinde oluşturabilirsiniz.

İK Yönetimi Yazılımı ile Puantaj ve Bordro İşlemleri

Puantaj ve bordro işlemlerinizi dijitale taşıdığınızda:

- PDKS entegrasyonu modülünde personelinizin günlük puantaj takibini anlık olarak yapabilirsiniz.
- Puantaj cetvelinden puantaj girişlerinizi tüm ayrıntısı ile hızlı bir şekilde gerçekleştirebilirsiniz.
- Aylık puantajları toplu olarak takip edebilir, personel detayı görebilir ve gerekli değişiklikleri yapabilirsiniz.
- Ödeme Analizi modülüyle personelinize düzenli olarak sağladığınız sosyal yardım ve kesintileri girerek bordro süreçlerinizi pratikleştirebilirsiniz.
- Çalışanlarınızın bordrolama işlemlerini gerçekleştirebilir ve personel bazında bordro detaylarını görüntüleyebilirsiniz.

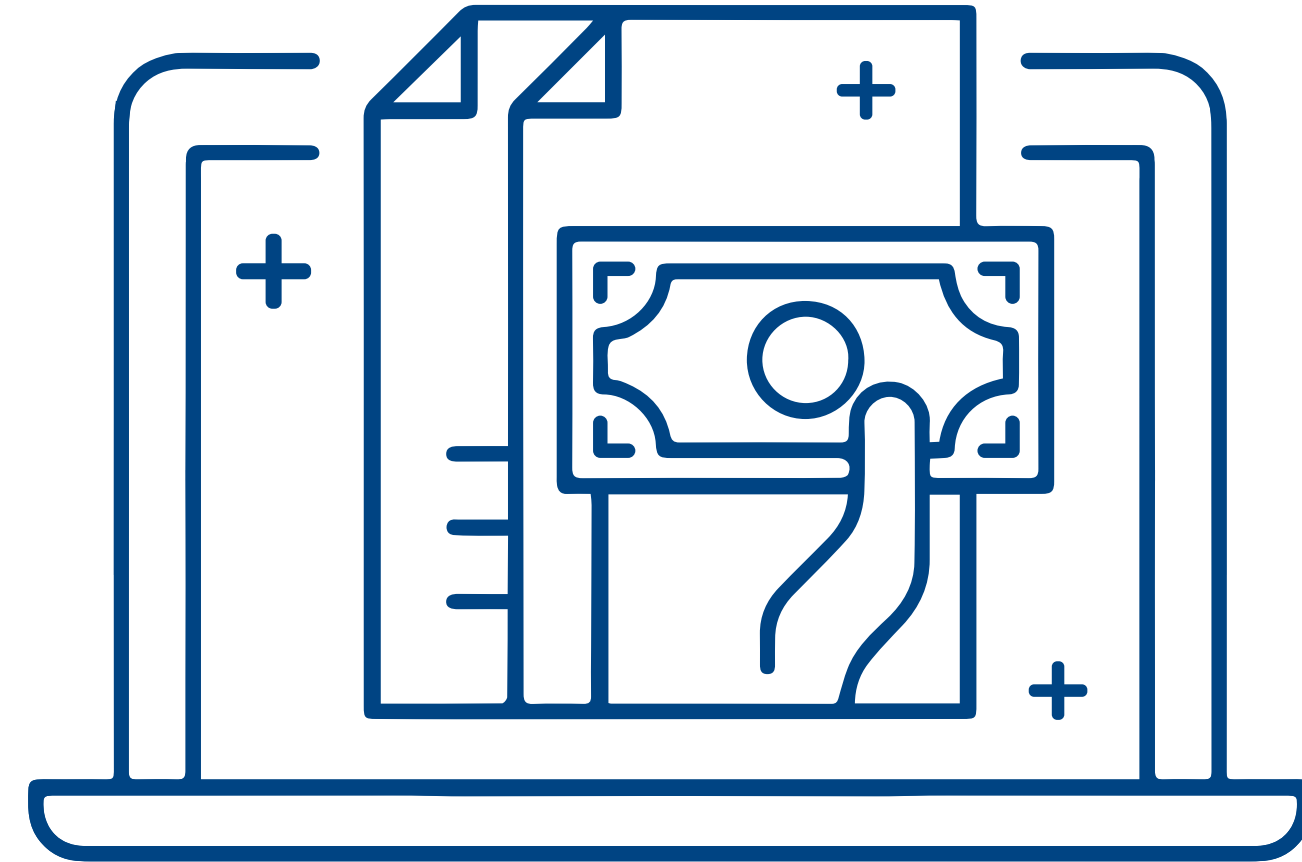
Personelinizin aylık puantaj bilgilerini kullanarak:

- İş yeri ve personel sayısı gözetmeden fiili normal çalışma karşılığı çıplak ödemelerini,
- Fiili çalışma karşılığı diğer ödemelerini,
- Çalışma karşılığı olmaksızın yapılan nakdi ve aynı yardımlarını,
- Kesintiler ve yurt içi/dışı harcamaların istisnalarını,
- Asgari geçim indirimini yanı sıra 45 yaş altı personeller için zorunlu BES kesintisini,

Eğitim kurumları ödenek ve tazminatlarının en yüksek devlet memur aylığı esas alınarak maaş içerisinde düşülmesini sağlayabilirsiniz. Fark Bordrosu modülü ile geriye dönük ücret fark bordrolarını tek tuş ile oluşturabilirsiniz. Dilediğiniz bordro tasarımını oluşturabilirsiniz. SGK modülüyle tüm elektronik bildirgelerinizi ve Excel dosyalarınızı tek tıkla oluşturup elektronik ortamda iletilebilirsiniz. Raporlarınızı ve evraklarınızı e-posta ile paylaşabilirsiniz.

Güvenlik modülü ile kullanıcılara istediğiniz ölçüde erişim verebilirsiniz. Kıdem ve İhbar Tazminatı modülü ile işten çıkış işlemi yapılan personelinizin tazminatını veya tüm personellerin kıdem

yüklerini toplu bir şekilde alabilirsiniz. Aktüeryal Yöntemle Kıdem Tazminatı modülünde TFRS ve IFRS için gereken kıdem yükü karşılığını muhasebenizde tek tuş ile ayırabilirsiniz. Üstelik tüm bunları yürürlükteki yasalara ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirirsiniz. Böylece hem iş yükünden hem de idari ceza ile karşılaşma stresinden kurtulursunuz.



İŞE ALIM YÖNETİMİ

İşe Alım Yönetimi Modülü, işletmelerin daha etkin bir organizasyon oluşturmasını destekler ve doğru pozisyona doğru adayları yerleştirmek için hızlı, basit ve etkin çözümler sunar. İnsan kaynakları planlaması sonucunda belirlenen sayı ve nitelikteki çalışanları seçmek ve doğru adayları işletmenize kazandırmak için gereken her şeyi bir arada yönetebileceksiniz.

İşe Alım Yönetimi Modülünün Başlıca Yetenekleri:

- Online talep toplama
- İlan yönetimi
- Beklenen yetkinlik ve yeterliliklerin belirlenmesi
- Aday havuzu oluşturma
- Esnek aday sorgulama
- Aday mülakat süreci
- Takvim entegrasyonu
- Mülakat değerlendirme süreci
- Sınav ve anket uygulamaları
- Referans araştırma yönetimi
- Tek tıkla sicil oluşturma
- Esnek raporlama

ÖZLÜK YÖNETİMİ

Özlük Yönetimi Modülü, insan kaynakları operasyonları içinde tekrar eden görevlerin otomatize edilmesini sağlar. Böylece insan kaynakları çalışanlarına katma değerli işler için zaman kazandırır. Sağladığı esnek ve çok boyutlu raporlama ve analizlerle yöneticilerin stratejik karar alma hızlarını artırmaya destek olur.

Özlük Yönetimi Modülünün Başlıca Yetenekleri;

- Özlük bilgilerini tarihçeli olarak kaydetme
- Personel ve organizasyon eşleştirmeleri yapabilme
- Tüm çalışma tiplerine ait verileri ayrıştırarak yönetme
- Çalışana ait tüm verileri tek raporda görüntüleme
- Personel yeterlilik ve yetkinliklerini tanımlama
- Çalışana ait kişilik ve beceri envanteri verilerini saklama

ORGANİZASYON YÖNETİMİ

HRM Organizasyon Yönetimi Modülü ile idari ve fonksiyonel hiyerarşiler oluşturabilirsiniz. Matris Organizasyon, dotted line (kesikli çizgi), derinlik ve kademeye göre organizasyon ağacı ve şeması oluşturabilmenin yanında reorganizasyon sürecinizi mevcut bilgileri kaybetmeden kolayca yönetip, geçmişe dönük raporlayabilirsiniz.

Organizasyon Yönetimi Modülünün Başlıca Yetenekleri;

- Şematik organizasyon yapısı ile kolay yönetim
- Tarihçeli hiyerarşik yapı
- Gelişmiş ve kişiselleştirilmiş raporlama
- Unvan, pozisyon, birim, görev ve yetki bazlı fonksiyonel organizasyon tanımlama olanakları
- Pozisyon ve görev bazlı yetkinlik ve eğitim eşleştirme olanağı
- Aynı organizasyon yapısı altında çoklu işletme desteği

BORDRO YÖNETİMİ

Bordro Yönetimi Modülü, geniş fonksiyon yelpazesi ve yasal mevzuata ait hesaplama ve iş yönetimi özelliklerine sahip bir platform sunar.

Kamu, özel sektör ve farklı ülkelerin mevzuatlarına uygun hesaplama yapabilmek için gerekli esnek altyapısı sayesinde ofis çalışanlarını mevzuat bilgisi gerektiren karmaşık işlerden kurtarır.

Bordro Yönetimi Modülü SGK, PDKS, muhasebe, banka, iş akışı yönetimi vb. çevresel sistemlerle entegre çalışabilir ve tüm süreçlerinizi tek platformda yönetebilirsiniz.

Bordro Yönetimi Modülünün Başlıca Yetenekleri;

- Değişik ücret ve ek ödeme gruplarına dayalı ücret hesaplaması
- Firmaya özel ücret hesaplama ya da çoklu bordro modelleri oluşturma
- Holding ve çok uluslu şirketlere özel birden fazla mevzuata uyum
- SGK ve bankalara kolay veri aktarımı ve raporlama
- Bordroya ilişkin tüm verilerin toplu aktarımı
- Tüm bordro bilgilerinin tarihsel olarak yönetilmesi
- Tarih bağımsız bordro hesaplama ve raporlaması
- İhbar ve kıdem tazminatı hesaplaması
- UFRS'ye göre kıdem ve izin karşılığı raporlaması
- BES katılım takibi yapılması
- Çalışan sayfasından ve e-posta ile bordro paylaşımı
- Kanuni teşvik ve indirimlerde sistemsal destek
- Bireysel ve toplu tahakkuk oluşturma
- PDKS sistemleri ile entegrasyon
- Elektronik puantaj onay zinciri
- Yasal ve yönetsel raporlama ihtiyaçlarını karşılama
- Konsolide bordro ve tahakkuk raporları alabilme

İZİN VE ZAMAN YÖNETİMİ

İzin ve Zaman Yönetimi Modülü ile izinlerin planlama ve takibini yapabilir, talepten onaya tüm aşamaları süreç tabanlı yönetebilirsiniz.

Vardiya tanımlarınızı oluşturabilir, gerçekleşen zaman olaylarıyla karşılaştırmalı olarak raporlayabilir, eksik gün- saat ve fazla mesaiyi doğrudan ya da onay sürecine göndererek bordroyla ilişkilendirebilirsiniz. Yıllık izin hakedişlerini çalışan bazında özelleştirebilir ve telafi, denkleştirme vb. izin süreçlerini yönetebilirsiniz.

İzin ve Zaman Yönetimi Modülünün Başlıca Yetenekleri;

- Yasal mevzuatlara ve firma politikalarına uygun izin takvimleri oluşturma
- Farklı izin türlerine özel kontrol ve onay mekanizmaları
- Online izin yönetimi
- Kademeli izin onay sistemi
- Bordro modülü ile tam entegrasyon
- Bireysel ve toplu izin raporları

İK PLANLAMA VE BÜTÇELEME

İK Planlama ve Bütçeleme Modülü ile işletmenizin bütünü veya bir bölümü için farklı norm kadrolar, çalışan tipleri ve ek kazançlar içeren senaryolar oluşturabilir, birim ve pozisyon bazında norm kadro belirleyerek boş- fiili kadro karşılaştırmaları yapabilirsiniz. Oluşturulan senaryoları bordro algoritması kullanarak hesaplatılabilir tüm kesinti ve kazanç kalemlerini içerecek karşılaştırmalı raporlar oluşturabilirsiniz.

İK Planlama ve Bütçeleme Modülü Yetenekleri;

- Ayrıntılı ve özelleştirilmiş parametrik tanımlama
- Gelişmiş ve kişiselleştirilmiş raporlama
- Şirket bağımsız organizasyon senaryoları oluşturma
- Dönemsel iş gücü bütçeleme

EĞİTİM VE GELİŞİM YÖNETİMİ

Eğitim ve Gelişim Yönetimi ile işletmenizin, insan kaynağını yasal zorunluluk ve kurumsal ihtiyaçlara uygun olarak yönetebilirsiniz.

Performans sonuçlarından eğitim ihtiyaçlarını tespit edebilir, bireysel gelişim planları oluşturabilir ve böylece tüm İK fonksiyonlarıyla entegre eğitim yönetimi yapabilirsiniz.

Eğitim ve Gelişim Yönetimi modülü ile şirketinizin tüm eğitim yapısını tek çatı altında yönetirken, her bir çalışan özelinde eğitim planlaması yaparak, özelleştirilmiş model ve bütçelerle hedefe yönelik çalışmalar yapabilirsiniz.

Eğitim ve Gelişim Yönetimi modülünün başlıca yetenekleri;

- Şirkete özgü eğitim, katalog ve takvim oluşturma
- Elektronik eğitim talebi toplama
- Eğitim taleplerini değerlendirme
- Dönemsel eğitim planı ve bütçesi oluşturma
- Eğitim teklif toplama ve değerlendirme
- Eğitim planlama ve organizasyonu
- Personel bazlı eğitim takibi
- Eğitim ve eğitimci değerlendirme
- Eğitim sonuçlarını değerlendirme

EĞİTİM VE GELİŞİM YÖNETİMİ

Anket Yönetimi ile; kendi soru ve cevap setlerinizi oluşturarak, iç ve dış müşterilerinize, tedarikçi ve iş ortaklarınızla anketler paylaşabilir, denetim, memnuniyet ve süreç performansı konularında geri bildirimler alabilirsiniz.

Kurumsal ve sektörel ihtiyaçlarınıza uygun olarak her konudaki araştırma ve değerlendirme çalışmaları için sınırsız sayıda anketi kolayca ve hızla oluşturabilirsiniz.

Çalışan memnuniyeti, süreçlerin etkinliği, değişim yönetimi gibi stratejik insan kaynakları yönetimini destekleyici faaliyetleri kağıt ve depolama maliyetlerini ortadan kaldırmanın yanında toplanan verilerin dijital ortamda saklayabilir ve analiz raporları oluşturabilirsiniz.

Anket Yönetimi Modülünün Başlıca Yetenekleri:

- Tüm iç ve dış anket süreçlerinin online yönetimi
- Etkin ve esnek analiz raporları oluşturabilme
- Tüm İK modülleri ile çalışabilen entegre yapı
- Esnek arayüz tasarımı

PERFORMANS YÖNETİMİ

Performans Yönetimi Modülü ile çalışanlarınızı hangi kriterlerle değerlendireceğinizi tanımlayabilir, bu değerlendirmelerden beklenen çıktıları yönetebilir, aynı zamanda çalışanların performansını artıran aksiyonlar geliştirebilir ya da negatif etki yaratan faktörlere karşı önlem alabilirsiniz. Performans Yönetimi Modülü ile çalışanlarınız işletme performansına katkılarını analitik araçlarla ölçerek bireysel ve kurumsal gelişim planını destekleyen sonuçlar elde edebilirsiniz.

Performans Yönetimi modülü ile geçmişe dönük değerlendirme kriterleri ile mevcut değerlendirme yapınızı karşılaştırarak performansa dayalı ücret yönetimi (pay for performance) yapabilirsiniz.

Performans Yönetimi Modülünün Başlıca Yetenekleri;

- 360 derece yetkinlik değerlendirme
- Kriter ve değerlendirici ağırlıklandırma
- Değerlendirici hatalarının tespiti
- Elektronik performans sonuçları analizi
- Şirkete özgü esnek değerlendirme yöntemi
- Hedef bazlı performans yönetimi ilişkilendirme
- Balanced Score Card (BSC) temelli performans yönetimi

KARİYER VE YETENEK YÖNETİMİ

Kariyer ve Yetenek Yönetimi Modülü işletmelerde çalışanların yetenek ve kariyerlerini, organizasyonel gelişim ve çalışanların kariyer gelişimi odaklı yönetebilmesi için entegre bir çözüm sunar.

Performans ve potansiyel ölçümünden beslenen matris yapısıyla çalışanın organizasyonda şimdi ve gelecekteki konumunu belirleyerek kariyer ve yedekleme planları yapar.

Ayrıca kritik görev yönetimi ve her görev için üretebilen kariyer haritasıyla çalışan- işveren- İK arasında şeffaf bir kariyer ve yetenek yönetimi aracı sunar.

Kariyer ve Yetenek Yönetimi Modülünün Başlıca Yetenekleri;

- İş ailelerinin tanımlanması
- Çalışanların görev ve yetkinliklerinin belirlenmesi
- Personel ile görev kıyaslama
- Kariyer yolu ve alternatif yolların belirlenmesi
- Kariyer yollarına ait fonksiyonların belirlenmesi
- Personel kariyer haritası oluşturma
- Personeli gelişim planı oluşturma
- Kritik görev, kilit personel, görev, aday yönetimi
- Terfi ve transfer yönetimi

SOSYAL(İDARI) İŞLER YÖNETİMİ

Sosyal (İdari) İşler Yönetimi Modülü, insan kaynakları fonksiyonu altında gerçekleşen ve insan kaynakları departmanının iç müşterisi olan çalışanlara temas ettiği tüm süreçlerde kapsamlı ve yalın bir yönetim aracı sunar.

Böylece zaman ve maliyet analizleri yaparak verimlilik ve tasarrufa yönelik kararlar vermenize yardımcı olur.

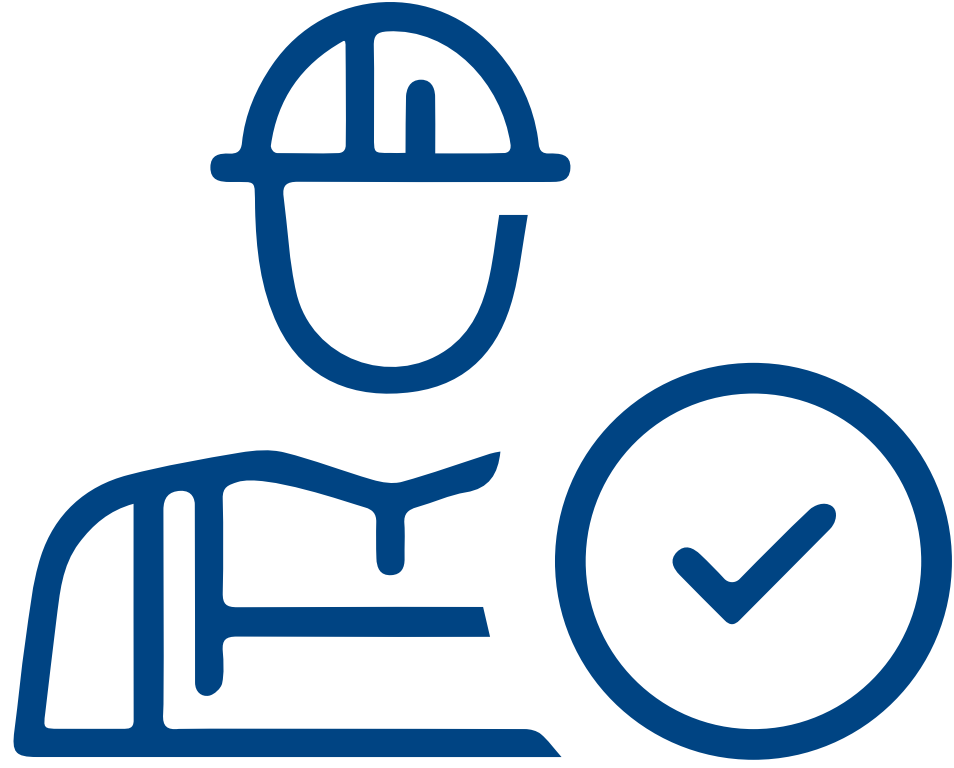
Sosyal (İdari) İşler Yönetimi Modülünün Başlıca Yetenekleri;

- Zimmet yönetim
- Toplantı yönetimi
- Evrak yönetimi ile güncel verilere ulaşım
- Malzeme dağıtımı
- Öneri yönetimi
- Fazla mesai talep ve takibi
- Ulaşım hizmetleri
- Şirkete özel onay zincirleri oluşturma
- Mail veya SMS ile bilgilendirme
- Otomatik mesaj gönderme,
- Süreli işlere yönelik otomatik bilgilendirme
- Kağıtsız form yönetimi

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetimi Modülü görev bazlı Kişisel Koruyucu Ekipman sistematik atanması ve takibini yapmanızı sağlamanın yanında; işletme içinde gerçekleşen tüm iş sağlığı ve güvenliği verileri ve faaliyetlerini kaydetmenizi ve yönetmenizi sağlar.

Entegratör programlarla bütünleşik çalışarak yasal gereklilikleri de yerine getirmenizi destekler.



İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetimi Modülünün Başlıca Yetenekleri;

- Yıllık çalışma ve faaliyet planı
- Çalışma izni gerektiren işlerin takibi
- Risk tanımlanması ve değerlendirmesi
- Düzeltici ve Önleyici Faaliyet (DÖF) Sistemi
- İş yeri olay takip sistemi
- Özelleştirilebilir uyarı ve bilgilendirme sistemi

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

İş Değerleme ve Ücret Yönetimi Modülü, iş tanımlamalarınızın öncelik ve gereklilik düzeylerini belirleyerek mevcut işler arasındaki değer farklılıklarını karşılaştırıp ücret politikalarını belirlemenize ve daha adil, verimli bir ücret yönetimi yapmanıza yardımcı olur.

İş Değerleme ve Ücret Yönetimi Modülü ile planlama, iş analizi, iş değerlemesi ve değerlendirme sonuçlarının düzenlenmesi gibi süreçleri yönetebilirsiniz.

İş Değerleme ve Ücret Yönetimi Modülünün Başlıca Yetenekleri;

- İşletmeye özgü ve tutarlı bir ücret politikası izlenmesi
- Adil ve dengeli bir ücret yapısının oluşturulması
- Etkin bir ücret kontrol aracının ortaya konması
- Verimlilik artışı sağlanması
- Faktör hesaplamalarıyla işe objektiflik kazandırılması
- Ücret giderlerinin kontrolünün kolaylaşması
- İç ve dış kıyaslama metodu ile iş değerlendirme
- Holding ve çok uluslu şirketlere uygun ücret modelleme
- Tek merkezden ücret modellerinin ayrı ayrı ve konsolide yönetimi
- Farklı ücret artış senaryolarının grafiksel karşılaştırması
- Esnek rapor tasarımı ile özelleştirilmiş raporlar
- Güçlü ve esnek entegrasyon yapısı

ALT İŞVEREN YÖNETİMİ

Alt İşveren Yönetimi Modülü ile dış kaynaklı hizmetlerinizi, işletmenizi ilgilendiren özlük, ücret, hizmet, fazla mesai, yol, yemek, iş kıyafeti, zimmet, izin, ihbar ve kıdem tazminatı, işe giriş ve çıkış, vergi ve SGK gibi ödemelerin yasal çerçevede takibi gibi başlıkları yöneterek dış kaynak maliyetlerinizi azaltabilirsiniz.

Alt işveren yönetimi modülünün başlıca yetenekleri;

- Taşeron firma bünyesinde çalışan personelin takibi
- Taşeron firmalardan alınan hizmetin takibi
- Şirketlere ödenecek hak edişlerin yönetimi

İK SELF SERVİS YÖNETİMİ

Self Servis Yönetimi Modülüyle çalışanların özlük, bordro, eğitim, performans kariyer vb. insan kaynakları süreçlerinde bilgi alma ve güncelleme, doküman erişimi ve bu fonksiyonların talep yönetimini yapmalarını sağlayabilirsiniz. İnsan kaynakları profesyonellerinin katma değer üretecek insan kaynakları uygulamalarına odaklanabilmeleri için gereken zamanı kazandırır.

Çalışanlarınızın web ve mobil platformlarda doküman ekleme, konum ekleme ve paylaşma gibi fonksiyonlarla tüm İK süreçlerine her zaman ve her yerde erişmelerini sağlar.

Self Servis Yönetimi Modülünün Başlıca Yetenekleri:

- Çalışma belgesi, bordro, yıllık izin durumu, eğitim durumu vb. bilgi ve dokümanlara erişim
- Tüm modüller için talep yönetimi
- Geçmiş performans, eğitim organizasyonel hareket sonuçlarına erişim
- Doküman ekleyerek bilgi güncelleme
- Kişisel dashboard ile hazır raporlar
- Kurumsal ve iç iletişim haber akışı
- Bireysel ve ekip takvimi yönetimi



Özlük sicil yönetimi nasıl olmalıdır?

İnsan Kaynakları çözümleri sayesinde, ulaşılması kolay ve yüksek güvenlik gerektiren tüm bilgiler kontrol altında olmaktadır. Mevcut iş gücünün etkin yönetimi için tüm özlük bilgileri takip altına alınarak, planlamaya destek sağlanmaktadır. Program sayesinde; personel/organizasyon ilişkilendirme, personelin yetkinlik ve yeterlilik bilgileri, eğitim ve öğrenim bilgileri, personelin kariyer değişimi, performans sonuçları, personelin özlük hakları, tek sicil numarası ile çoklu iş yeri takibi, stajyer özlük ve istihdam bilgileri, tüm modüller ile entegrasyon ve ayrıntılı raporlama gibi süreçler yönetilmektedir.



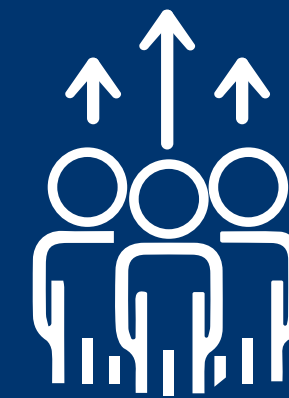
İdari İşler Yönetimi nasıl olmalıdır?

İşletmenizde bulunan personele dair tüm idari ve sosyal işlemleri, tek bir modülde yönetmenizi sağlayarak, zamandan ve maliyetten tasarruf etmenizi sağlayacaktır. Bu süreçte zimmet yönetimi, toplantı yönetimi, ödül ve ceza yönetimi, iş sağlığı ve iş güvenliği, evrak yönetimi ile güncel verilere ulaşım, malzeme dağıtımı, öneri yönetimi, fazla mesai talep ve takibi ile ulaşım hizmetleri yer almaktadır.



İzin Yönetimi nasıl olmalıdır?

İnsan Kaynakları çözümündeki izin yönetimi ve onay süreçleri, her türlü izin tiplerini belirleyip takip ederek, daha etkin planlama ve zaman yönetimine imkan sunmaktadır. Bu süreçte; elektronik ortamda izin talep ve onay süreci, izin uygulamalarının bordro ile ilişkilendirilmesi, otomatik yıllık izin hak edişleri, elektronik ortamda onay zinciri, sms veya mail yolu ile bilgilendirme; izin türlerine göre diğer modüller ile ilişkilendirme, telafi izin ve telafi çalışma yöntemlerini oluşturma, yasal ve idari raporların üretilmesi ve pdks sistemi ile ilişkilendirme ve puantaj aktarım imkanları yer almaktadır.



Performans Yönetim Sistemi nasıl olmalıdır?

Performans Yönetim sistemi sayesinde, çalışanların performanslarının ortak ilkeler çerçevesinde objektif olarak yönetilmesi ve verimliliğin artırılmasını sağlamaktadır. Bu süreçte, 360 derece yetkinlik değerlendirme, kriter ve değerlendirici ağırlıklandırma, değerlendirme ve kriter zinciri oluşturma, değerlendirici hatalarının tespiti, tekrar değerlendirme veya normalizasyon, performans sonuçları analizi, değerlendirme sonuçlarına göre eğitim önerme, elektronik ortamda değerlendirme, zengin kriter havuzu, esnek şirkete özgü değerlendirme yöntemi ve kurumsal performans yönetimi ile ilişkilendirme gibi alt başlıklar bulunmaktadır.

ŞİRKETLERİMİZ



Dünya'nın
Güvenlik Markası



Türkiye'nin
Bulut ERP'si

TÜM MODÜLLER İ İLE CLOUD'DA ÇALI ŞAN DÜNYADAKİ 5 FİRMADAN BİRİYİZ!

WOC
SOFTWARE SOLUTIONS®

50+

Yurt Dışına Hizmet

200+

Aktif Çalışan

10,000+ (TB)

Toplam Veri Hacmi

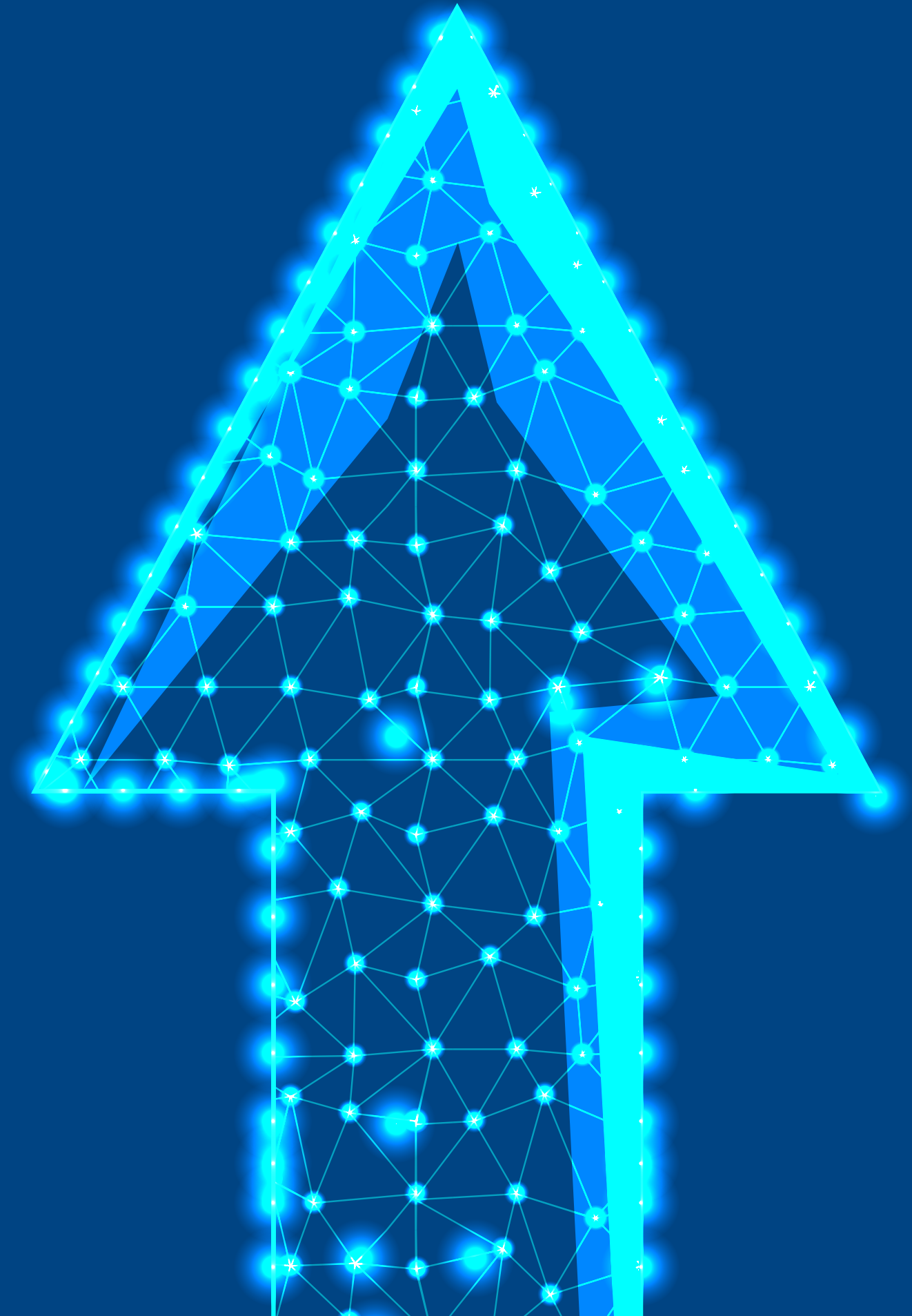
250+

Özel Proje

1.000+

Toplam Proje

- Otomotiv Yedek Parça Müşterileri
- Ayakkabı İmalatı Müşterileri
- Demir Çelik & Ağır Sanayi Müşterileri
- Plastik Enjeksiyon ve Türevleri Müşterileri
- Zayıf Akım Sistemleri Müşterileri
- Kimya Müşterileri



2020 - ÖZETİMİZ: GÜÇLÜ BİR YOL ARKADAŞI KAZANDIK



ArmaKontrol
Group Company
2006

2019 yılında Arma Güvenlik Kontrol Sistemleri
ile grup şirketi olmuştur.



Samsun / TEKNOPARK

2019 yılında Teknopark Ar-ge firması olmuştur.

WOC Ar-ge Yazılım

2023 - ÖZETİMİZ: İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ TEKMER'DE AR-GE OFİSİ AÇTIK!

WOC
SOFTWARE SOLUTIONS®



İSTANBUL
**GELİŞİM
ÜNİVERSİTESİ**

İSTANBUL / İGÜ TEKMER

2023 yılında İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ
TEKNOLOJİ GELİŞTİRME MERKEZİNDE AR-GE
OFİSİMİZİ AÇTIK!



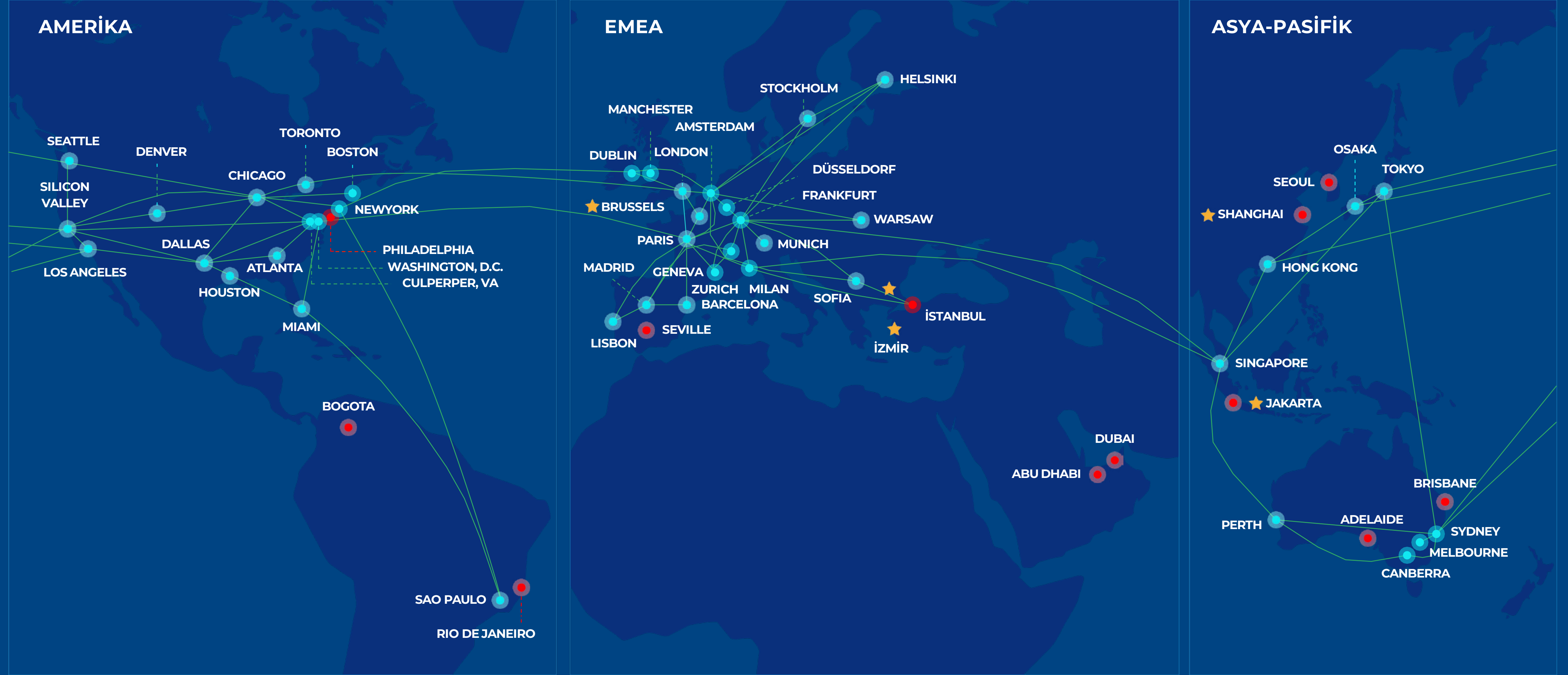
Her müşterimize bir
“Teknik Müşteri Sorumlusu” atarız.



15 yılda kaybedilen
müşteri sayısı: 0

Kesintisizlik %	Yılda	Ayda	Haftada
90% (one nine)	36.5 days	72 hours	16.8 hours
95%	18.25 days	36 hours	8.4 hours
97%	10.96 days	216 hours	5.04 hours
98%	7.30 days	14.4 hours	3.36 hours
99% (two nines)	3.65 days	7.20 hours	1.68 hours
99,5%	1.83 days	3.60 hours	50.4 minutes
99,8%	17.52 hours	86.23 hours	20.16minutes
✓ 99,9% (three nines)	8.76 hours	43.8 minutes	10.1 minutes
99,95%	4.38 hours	21.56minutes	5.04 minutes
99,99% (four nines)	52.56 minutes	4.32 minutes	41.01minutes
✓ 99,999% (five nines)	5.26 minutes	25.9 seconds	6.05 seconds
99,9999% (six nines)	31.5seconds	2.59 seconds	0.605 seconds
99,99999% (seven nines)	31.5seconds	0.259 seconds	0.0605 seconds

MİCROSOFT AZURE SUNUCULARI İLE VERİLERİNİZ %100 GÜVENDE!

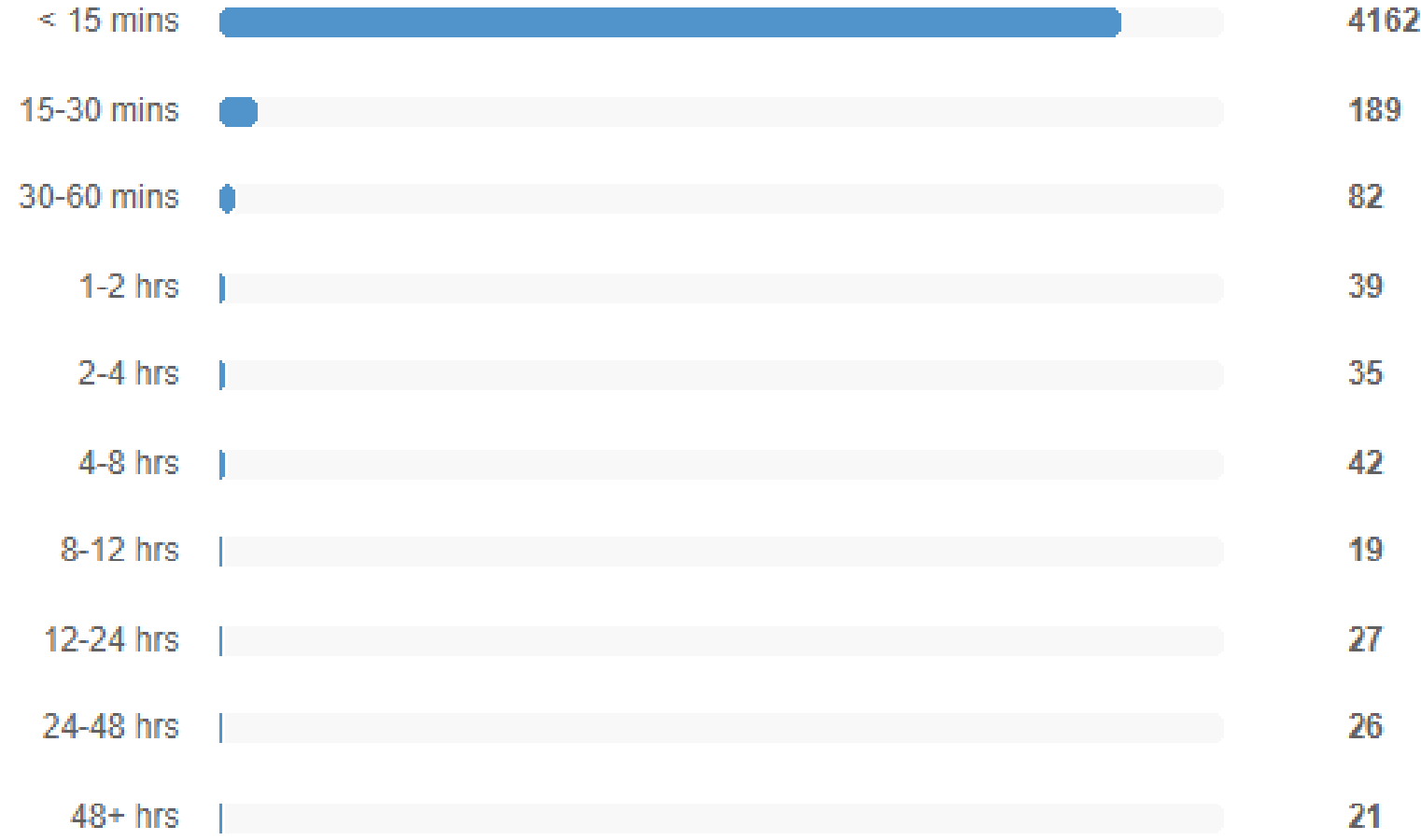


● Equinix Lokasyonu ● ECX Lokasyonu ★ İş Ortağı Lokasyonu

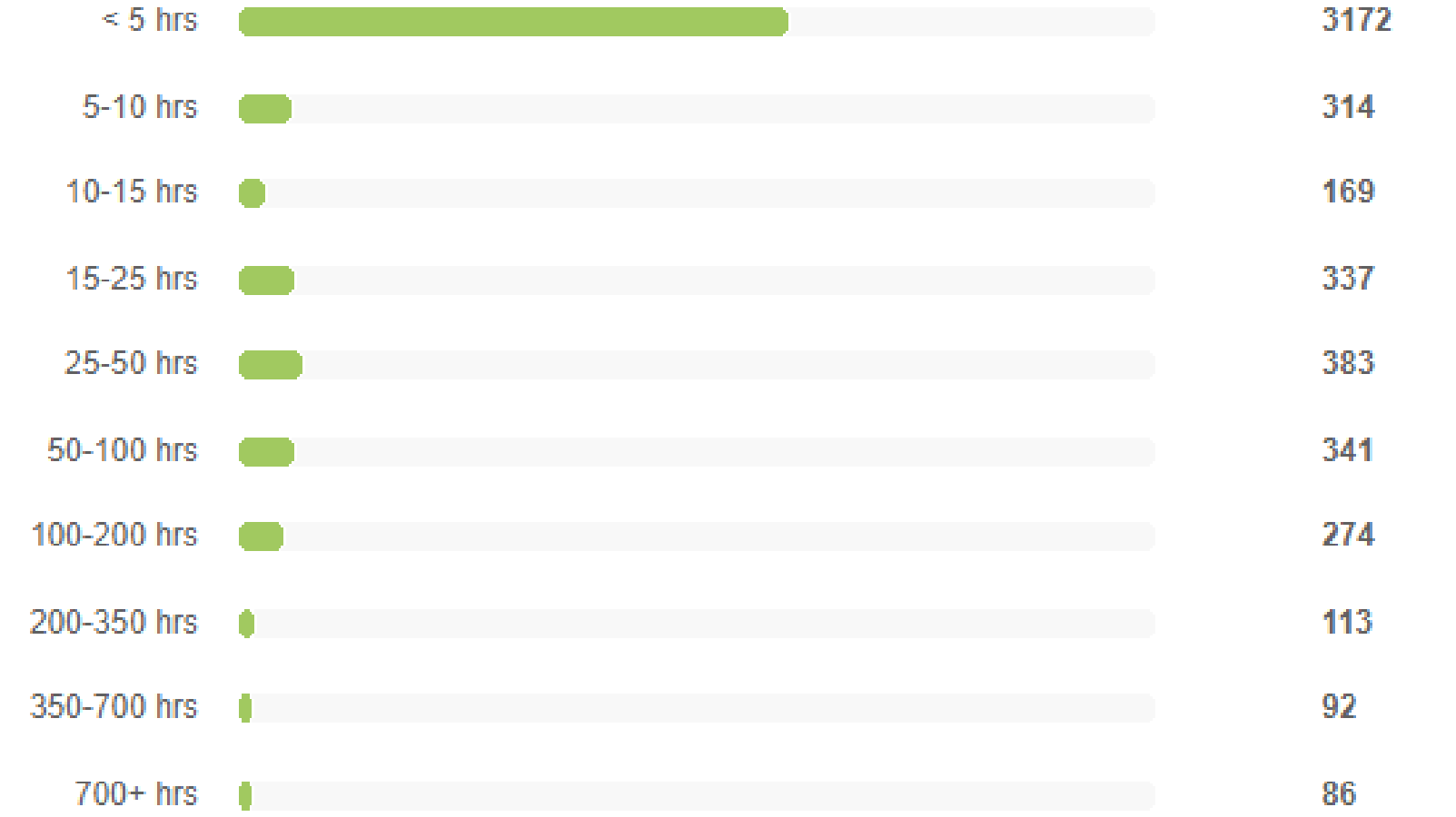
Çağrı Karşılama Süresi



Ortalama Yanıt Süresi



Çözüm Süresi



Müşteri Memnuniyet Anketi: Teknik destek temsilciniz tarafından size verilen hizmeti nasıl tanımlarsınız ?



Mükemmeldi	Memnun Kaldım	Emin Değilim	Memnun Kalmadım	Hiç Memnun Kalmadım	Toplam
207	39	1	3	6	256

Açılan Toplam Çağrı Adeti

5302

Kapanan Toplam Çağrı Adeti

5281

Açık Kalan Toplam Çağrı Adeti

45

E-Posta

4939

Web

363

Düşük
Öncelik

5275

Yüksek
Öncelik

27

İnsansız Ödeme Sistemleri

Otopark Sistemleri

Güvenlik Kontrol Sistemleri

Elektrikli Sarj İstasyonları Yönetim Sistemleri

**Geliştirici Öneri ve İnovasyon Sistemleri
İyiFikir!**

B2B B2C Entegrasyon Sistemleri

**E-ticaret Platformları ve Entegre satış
platformları**

ÖNEMLİ REFERANSLARIMIZ

Zer



BOTAŞ



ArmaKontrol

ABB



PARKTURK

iLX

arçelik



HYUNDAI



MICHELIN

smarttech
Special for trucks and buses



VAN
Precision Engineering



CLİDAN
MECHATRONICS TECHNOLOGY
IN MOULD LABELING ROBOT MANUFACTURER
QUALITY FROM THE PAST, SINCE 1973
www.cldan.com.tr

POLKA



GERMENUPS
ALWAYS CONNECTED

BAYAR
PLAST
WINDOW COVERING SYSTEMS

ALPPLAS

HighLight



WIRE & CABLE
SPOOLS



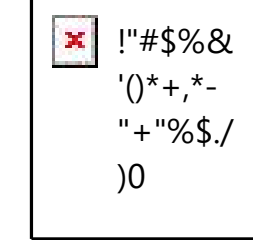
TANSA
1967 DEN BUĞÜNE



BEST



fixpack



OluşumAmbalaj



KOC
CONSTRUCTION

MGE
METAL GELİŞTİRME ENDÜSTRİSİ

altis teknoloji
store

interline
TECHNOLOGY

mk
ILLUMINATION



rekman

Salca
KORSE

ÖNEMLİ REFERANSLARIMIZ



ÖNEMLİ REFERANSLARIMIZ

YEM
YAPI-ENDÜSTRİ
MERKEZİ

A
ANADOLU GRUBU

-esas-
HOLDING

PHILIP MORRIS SA

ACIBADEM
MASLAK

P O L A T
HOLDING

YILDIZ ★ HOLDING

TEKFEN

EGS BUSINESS
PARK

Dünyagöz
DÜNYA GÖRMEYE DEĞER

izTOWER

**LEVENT
LOFT
STATION**

Florence
Nightingale

Park Plaza
Hotels & Resorts

P
POLİMEKS

RÖNESANS HOLDİNG

GAP İNŞAAT

İC içtaş inşaat

HALİC
KONGRE
MERKEZİ

DAP
YAPI

GÜLERMAK

TAŞYAPI

ÖNEMLİ REFERANSLARIMIZ

 **HALKBANK**



 **Garanti BBVA**

ACIBADEM
MASLAK

DenizBank 



ESSE
GRUP

 **Eczacıbaşı**

SENS
Secure 'n Safe

 **hobi**
plaka tanıma sistemleri

Abant
Kodlama • Paketleme • Etiketleme



 **Abbott**

 **TMGPOWER**

 **QNB**
FINANSBANK

 **ADEL TECH**
QUALITY SPARE PARTS

TÜRKİYE  **BANKASI**

 **P**
PARKTURK

 **KEYSIS**
Teknoloji Çözümleri

 **ika**

 **HSBC**

 **Kartonbar**®

ÖNEMLİ KAMU REFERANSLARIMIZ



ÖNEMLİ KAMU REFERANSLARIMIZ



ÖNEMLİ İNŞAAT REFERANSLARIMIZ

TRUMP
TOWERS

SOCAR

SÜZER PLAZA

nef

marmara
FORUM

Airport
OUTLET CENTER

MASLAK
1453
İSTANBUL

Q
QUASAR
İSTANBUL

İSTANBUL VİZYON PARK
MERKEZ **IVP** PLAZA

AKKENT
KONUTLARI

VIA|PORT
ASIA
OUTLET SHOPPING

SMART
PLAZA

A PLUS
AVM

vaditepe

Biz
Cevahir
HALIÇ AVM

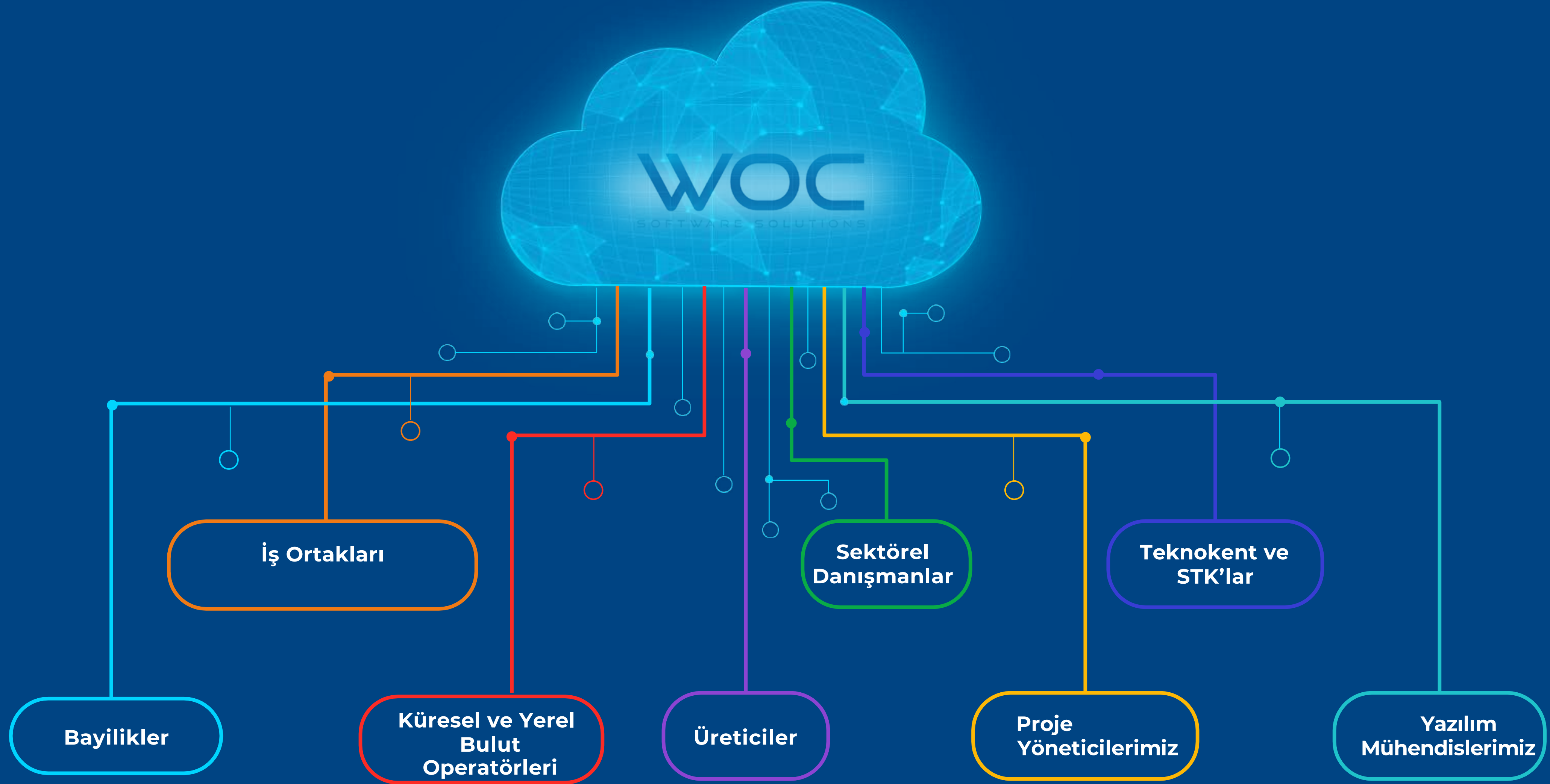
Şehrizar

Turkuaz
Profesyonel Site ve Bina Yönetimi

MAYA AKAR Center

YKS
TESİS YÖNETİM HİZMETLERİ

İSTANBUL-OUNGE



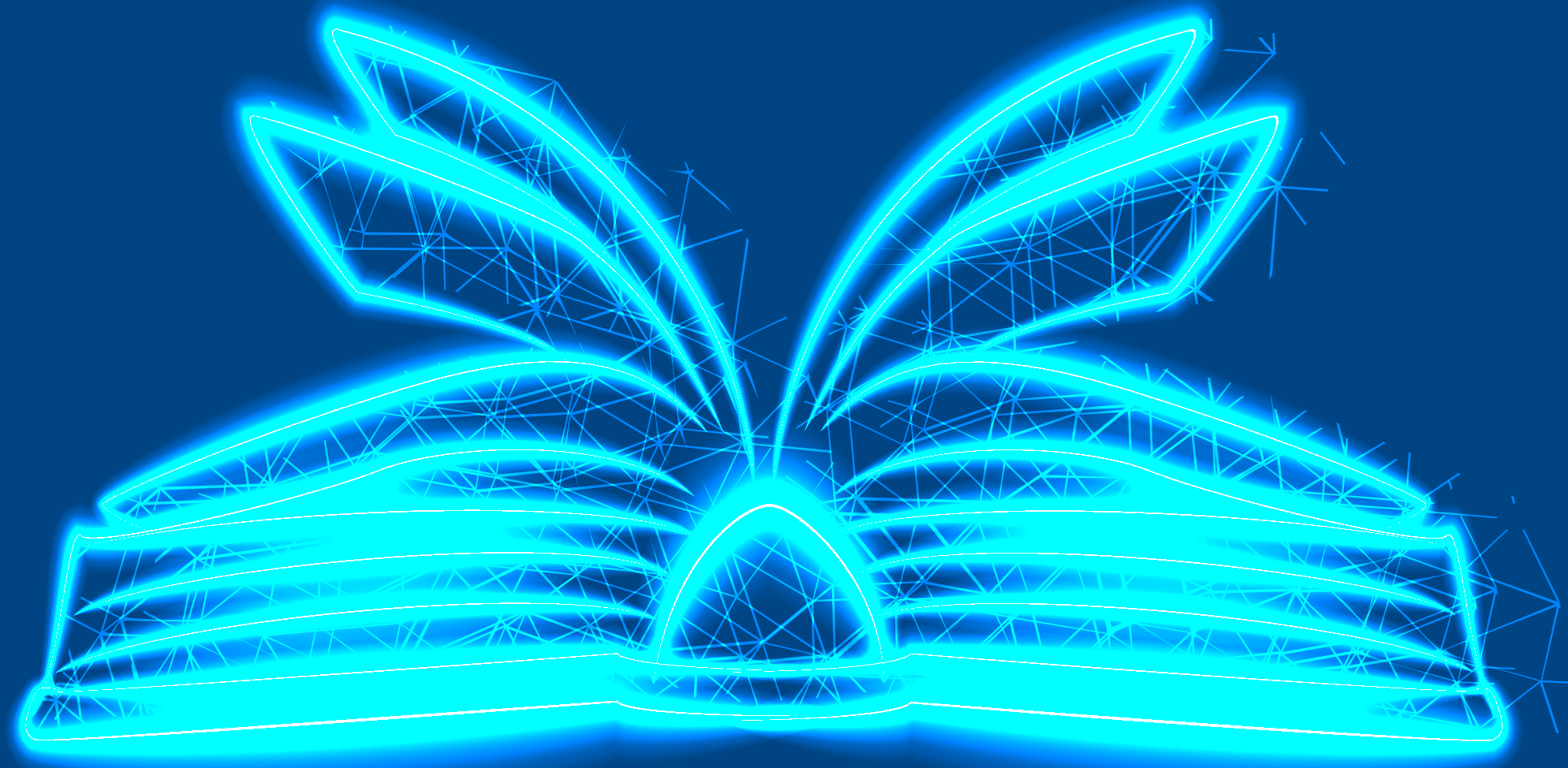
İŞ BİRLİĞİ EKOSİSTEMİMİZ





Gelişim Üniversitesi Kariyer Planlama Ofisi ortaklığıyla bilişimde istihdam sağlıyoruz!

- İstekli öğrencilere staj imkanı
- Son sınıf öğrencilerine proje yarışması
- WOC ERP ve grup şirketlerinde part time çalışma imkanı
- WOC ERP ve iş ortakları ve kanal yapısı içinde çalışma
- WOC ERP teknoloji vendorlarında çalışma imkanı



WOC YAZILIM & ORTA KARADENİZ KARIYER FUARI!

WOC
SOFTWARE SOLUTIONS



(OKAF) Orta Karadeniz Kariyer Fuarı bronz sponsorluğumuzla bilişimde kariyeri destekliyoruz.

OKAF '22 ORTA KARADENİZ KARIYER FUARI

YETENEK
HER YERDE

WOC YAZILIM & İTÜ ÇEKİRDEK – BİG BANG'İ DESTEKLEMEDİR!

WOC
SOFTWARE SOLUTIONS®



Maslak/Ayazağa UNIC'de İTÜ'nü düzenlediği İTÜ ÇEKİRDEK - BIGBANG desteklemektedir.

İTÜ ÇEKİRDEK

BIG + BANG

WOC YAZILIM & NASA SPACE APP CHALLENGE !

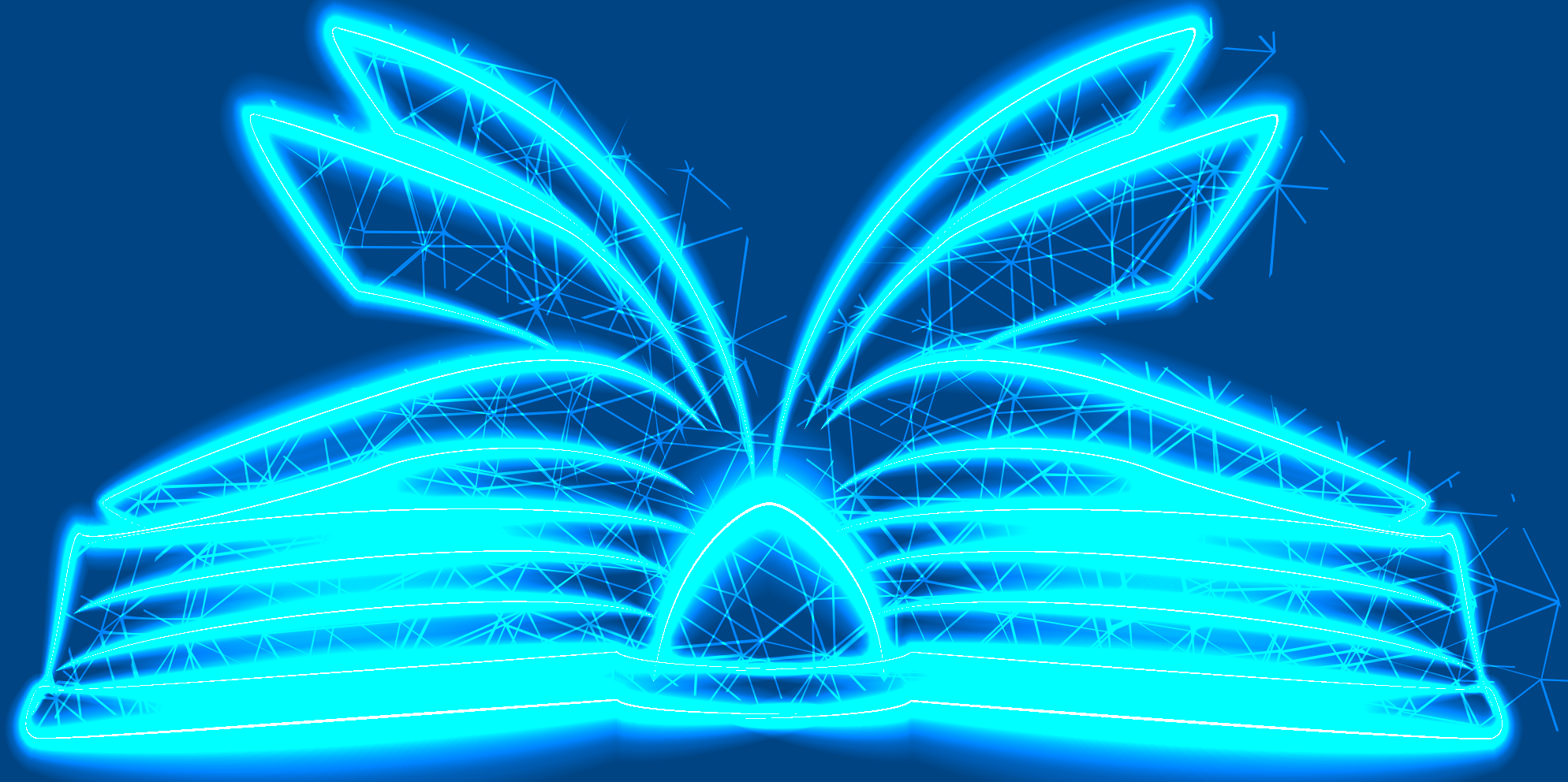
WOC
SOFTWARE SOLUTIONS®



**Maslak/NASA SPACE APP CHALLENGE TEKLİĞİ
ANA SPONSOR ! 2023**

İstanbul Aydın Üniversitesi Kariyer Planlama Ofisi ortaklığıyla bilişimde istihdam sağlıyoruz!

- İstekli öğrencilere staj imkanı
- WOC ERP ve grup şirketlerinde part time çalışma imkanı
- WOC ERP ve iş ortakları ve kanal yapısı içinde çalışma
- WOC ERP teknoloji vendorlarında çalışma imkanı



TÜRKİYE'DEKİ REGÜLASYONLAR



WOC ERP KVKK Tam Entegre

YOL HARİTAMIZ

2028

Vizyon

- Bölgesel Açılımlar (MEA, CIS, EU, UK) ile Globalleşme
- Sektörel ERP Platformları dikey büyüme
- Özel yazılım projelerimizin sayısını artırmak
- Yönetilen Hizmetler Yetkinliklerimiz ile Bilişim İhracatı

2023

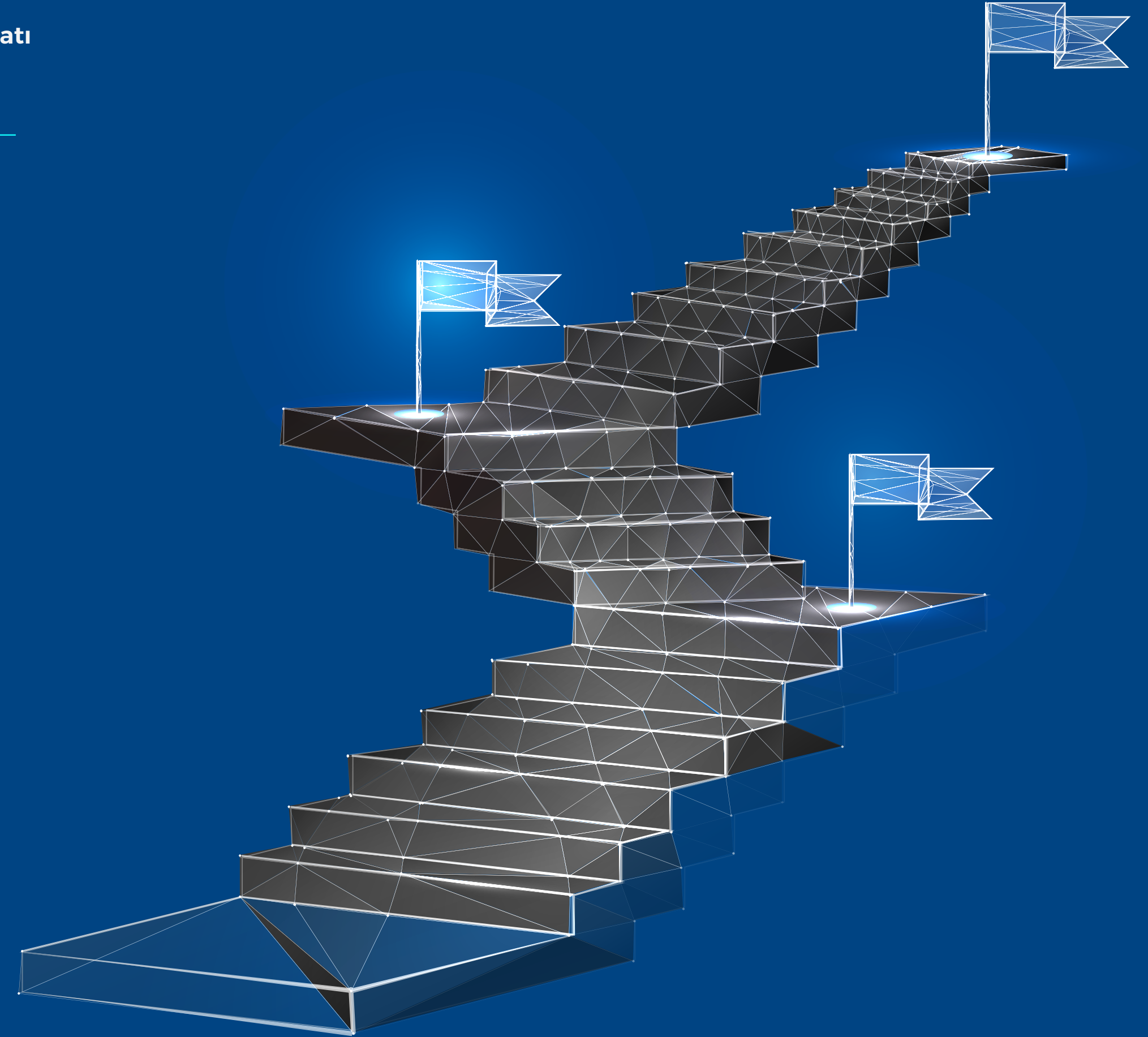
Gelecekte Yazılımda Fark Yaratacağız

2020

- Tüm modülleri ile Cloud üzerinde çalışann bir ERP olmak.
- Power BI Entegrasyon
- * Şirketlere Tam Uyan Çözümler Yaratmak
- ! Banka entegrasyonları
- ! Yerinde Ar-Ge Merkezi olma
- ! Ayakkakı İmalatında Dikey Büyüme

1999

* 2019 yılında WOC markasıyla faaliyetlerine başlayan WOC ERP, bölgenin ERP bilişimin alanında ilk akla gelen şirketi olmayı hedefliyor.



MÜŞTERİMİZDE TOPLAM SAHİP OLMA AVANTAJI



Anında Güncellenen
Veriler

**Ortalama Sunucu
utilizasyon ile 10-20%***



Ölçek ekonomisi ve TL
Lisans

**Sürekli maliyet
iyileştirme**



Modül bazlı seçilen farklı
fiyatlama modelleri ile
gelen avantaj

**En doğru kaynaktan
hizmet**



Büyüdükçe azalan
maliyetler

**Ölçek bazlı fiyatlama ile
gelen indirimler**



Topoloji

Hem Yerel Hem Global

**Mekan Bağımsız,
Tamamen Web'te.**

**Microsoft Teknolojileri
Üzerinde Geliştirilmiş.**

Power BI Entegrasyon



Performans

**Anında Güncellenen
Veriler**

**Microsoft Azure
Güvencesi ya
Bulutistan Özel
Bulutları)**



Fiyatlama

TL Bazlı Fiyatlama

Lisans Bazlı Ödeme

Taahhütlü Sözleşme



Tecrübe

**Butik Hizmet ile Çözüm
Odaklı Yaklaşım**

Firmanıza Tam Uyum

**Yerinde Eğitim ve
Uyumlaştırma
Hizmetleri**

SERTİFİKALARIMIZ

